



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА IX – БРОЈ 2

ДИМИТРОВГРАД, 03.02.2025.

1

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Правилник о начину организовања добровољног рада.....2

На основу чл.110. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“ , бр. 24/2011 и 117/2022 – одлука УС) чл.1. и чл.29. Одлуке о социјалној заштити општине Димитровград(„Сл лист Града Ниша“ бр. 70/11, 27/13, 10/17 и „Сл.лист општине Димитровград“ 17/18 , 26/18, 6/20, 6/23) , Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр.6/19), члана 29. Одлуке о Општинском већу општине Димитровград („Сл.лист општине Димитровград“ бр. 16/19) и члана 59. Пословника Општинског већа општине Димитровград („Сл.лист општине Димитровград“, бр. 22/2020 и 35/2021), Општинско веће општине Димитровград на седници одржаној дана 03.02.2025 године , донело је

П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ ОРГАНИЗОВАЊА ДОБРОВОЉНОГ РАДА

Члан 1

Правилником о начину организовања добровољног рада (у даљем тексту: Правилник), утврђују се услови и начин добровољног радног ангажовања радно способних незапослених лица која се налазе у стању социјалне потребе.

Члан 2

Права из претходног члана овог Правилника, могу да остваре радно способни, незапослени појединци или чланови њихове породице, који се нађу у изузетно тешкој материјалној ситуацији и испуњавају услове за признавање права на једнократну новчану помоћ у складу са Одлуком о правима у социјалној заштити грађана општине Димитровград.

Центар за социјални рад уз писмену сагласност-изјаву корисника права на једнократну новчану помоћ социјалну помоћ, упућује лице из претходног става овог члана , на радно ангажовање у Центру за социјални рад, „ЈП Комуналац“, Месним заједницама и другим правним лицима са којима је закључен протокол о сарадњи, а према достављеним потребама потписника Протокола.

Члан 3

Добровољно радно ангажована лица, у смислу чл.2. овог Правилника, ангажоваће се у локалној заједници на пословима уређења града, паркова, јавних површина, одржавања гробља , санцију депонија и све друге послове од непосредног и свакодневног значаја за живот грађана , према њиховој стручности и способности.

Лице из члана 2. овог Правилника, може се ангажовати у току једне календарске године највише до 176 радних сати.

Накнада за један сат добровољног радног ангажовања обрачунава се у складу са важећом минималном ценом рада по радном часу у Републици Србији.

Члан 4

Центар за социјални рад , „ЈП Комуналац“, Месне заједнице и друга правна лица са којима је је закључен протокол о сарадњи , добровољно радно ангажованим лицима у смислу чл.2 овог Правилника , пружиће логистичку подршку , теоријску и практичну обуку и заштиту на раду .

Члан 5

Радно способно незапослено лице које се налази у стању социјалне потребе Центру за социјални рад даје изјаву ради упућивања на добровољно радно ангажовање.

Центар спроводи поступак и доноси решење о упућивању на добровољно радно ангажовање и решење о праву на једнократну новчану помоћ, у виду накнаде за добровољно радно ангажовање, на основу укупног броја сати, проведених на добровољном радном ангажовању .

Уколико лице које је радно способно, односно члан његовог домаћинства ,одбију понуђени посао из неоправданих разлога, губе право на једнократну новчану социјалну помоћ.

Члан 6

Средства за исплату једнократне новчане помоћи по основу добровољног радног ангажовања, обезбеђују се у буџету општине Димитровград

О праву на једнократну новчану помоћ социјалну помоћ , као и о поступку упућивања на добровољно радно ангажовање корисника новчане социјалне помоћи из чл. 2. овог Правилника , одлучује Центар за социјални рад .

Члан 7

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину организовања добровољног рада бр. 06-11/13-III/5 од 04.04.2013.године, Правилник о измени правилника о начину организовања добровољног рада бр. 06-4/15-III/3-14 ОД 19.01.2015. године.

Члан 8

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а примењује се од 01.01.2025 године.

Члан 9

Правилник објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Доставити:

- Центру за социјални рад за општину Димитровград
- Одељењу за општу управу, заједничке послове органа општине, друштвене делатности и људске ресурсе
- Архиви

Бр. 06-19/2025-15/56-2

У Димитровграду

03.02.2025.год

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

**ПРЕДСЕДНИК
ВЛАДИЦА ДИМИТРОВ, с.р.**

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Жељко Воштић, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијевић, координатор послова за ЛЕР и преводац за бугарски језик

Е-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582