



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА VIII – БРОЈ 15

ДИМИТРОВГРАД, 31.05.2024.

1

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Правилник о условима и начину пружања подршке за набавку е-бицикла и е-тротинета као еколошки прихватљивог транспорта.....2

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), чл. 83. став 1. и 100. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закон и 95/18 – др. закон), чл. 4. став 1, 71. став 2. и 72. став 1. тачка 8. Закона о заштити Ваздуха („Сл. гласник РС“ бр. 36/09, 10/13 и 26/21-др.закон) члана 29. Одлуке о Општинском већу општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 16/19), члана 59. Пословника Општинског већа општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 22/20) и члана 63. став 1. тачка 23. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 6/19), Општинско веће општине Димитровград, на седници оджаној дана 27.05.2024. године, донело је

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ ЗА НАБАВКУ Е-БИЦИКЛА И Е-ТРОТИНЕТА КАО ЕКОЛОШКИ ПРИХВАТЉИВОГ ТРАНСПОРТА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин за реализацију програмске активности пружања подршке за набавку е-бицикла и е-тротинета као еколошки прихватљивог транспорта на територији Општине Димитровграда (у даљем тексту: програмска активност).

Сви изрази у овом правилнику употребљени у мушком роду подразумевају се и у женском роду и обрнуто.

Члан 2.

За реализацију програмске активности из члана 1. овог правилника опредељују се средства из буџетског фонда за заштиту животне средине на територији Општине Димитровград за 2024. годину.

II. РАСПИСИВАЊЕ КОНКУРСА, САДРЖИНА, НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ УЗ ПРИЈАВУ ПОДНОСИ

Члан 3.

Председник општине расписује јавни конкурс за субвенционисање е-бицикла и е-тротинета на територији Општине Димитровград (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Јавни конкурс се објављује на интернет страници Општинске управе www.dimitrovgrad.rs, огласној табли, као и у локалним медијима.

Рок за подношење пријаве је 60 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Члан 4.

Јавни конкурс садржи:

- укупан износ средстава опредељених у буџетском фонду за заштиту животне средине на територији Општине Димитровград за програмску активност,
- појединачни износ средстава за набавку е-бицикла и е-тротинета,
- коме се пријава подноси,
- услове које морају да испуњавају учесници Јавног конкурса,
- информацију о документацији коју прилаже подносилац пријаве,
- начин досављања пријаве на Јавном конкурс,у,
- рок за подношење пријаве,
- начин објављивања коначне ранг листе.

Члан 5.

Предмет програмске активности је пружање подршке за набавку новог технички исправног бицикла или тротинета на два точка, бицикл који се покреће помоћу батерије односно помоћу електричне енергије или бицикл који се покреће помоћу батерије и педала, и тротинета који се покреће помоћу батерије односно помоћу електричне енергије.

Члан 6.

Право учешћа на Јавном конкурс,у имају лица која:

- имају пребивалиште на територији општине Димитровграда,
- су старија од 16 година и имају важећу личну карту

Члан 7.

Прилоком пријаве на Јавни конкурс,у физичка лица подnose следећу документацију:

- Образац пријаве са подацима физичког лица,
- Читана лична карта, уколико лична карта није чипована и не може да се прочита ископирати је са обе стране,
- доказ о отвореном динарском рачуну на своје име (нпр. копија банковне картице са именом, презименом и бројем рачуна или потврда банке)

- Доказ о измиреним доспелим пореским обавезама за подносиоца пријаве, као и доказ о измиреним обавезама према јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград,
 - Оригинал фискални рачун са готовинским рачуном за набавку предметне инвестиције, или
 - Оригинал предрачун за набавку предметне инвестиције, а коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по свему,
 - Отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице,
 - Фотокопију гарантног листа,
 - Очитана возачка дозвола уколико апликант поседује исту,
 - Попуњен образац о члановима домаћинствима (члановима породичног домаћинства сматрају се супружник и ванбрачни партнер, њихова деца, рођена у браку или ван њега, усвојена или пасторчад, њихови родитељи и лица која су они по закону дужни да издржавају, а који станују заједно са учесником Јавног конкурса).
 - Попуњен образац сагласности о обради података о личности.
- * *Бицикл мора бити купљен на територији Републике Србије*

Учесници Јавног конкурса могу да доставе и друге податке релевантне за реализацију програмске активности из члана 1. овог правилника.

Пријаве на Конкурс са прописаном документацијом достављају се путем поште на адресу: Општина Димитровград са назнаком „Комисији за реализацију Јавног конкурса за подршку набавке е-бицикла и е-тротинета за 2024. годину“, ул. Балканска бр. 2. 18320 Димитровград, или непосредно са значком на писарници Општинске управе Општине Димитровград у затвореној коверти са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте и контакт телефона апликанта.

Приликом пријављивања, физичко лице добија потврду о пријему поднеска.

III. НАЧИН ОДОБРАВАЊА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 8.

Јавни конкурс спроводи Комисија за реализацију програмске активности - субвенционисање

е-бицикла и е-тротинета као еколошки прихватљивог транспорта на територији општине Димитровграда (у даљем тексту: Комисија), коју образује и именује председник општине.

Члан 9.

Комисија има задатак да:

- испита благовременост и уредност поднетих пријава на Јавном конкурсy,
- прегледа и оцени све поднете пријаве на Јавном конкурсy,
- сачини записник са предлогом ранг листе, у року одређеном у Јавном конкурсy.

Члан 10.

Комисија, у року који не може бити дужа од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава, утврђује прелиминарну листу вредновања и рангирање пријава узимајући у обзир следеће елементе.

- **Уредност поднеска** – уредан поднесак 5 бода, неуредан поднесак 2 бода, обавештава се апликант да употпуни документацију како би ишао у даље разматрање, уколико апликант не достави додатну документацију у предвиђеном року исти ће бити одбијен од стране комисије.
- **Благовременост аплицирања на конкурсy** – благовремено 5 бода, након истека рока поднесак се одбија.
- **Старост апликанта** – од 16 до 25 година 2 бода, од 25 до 50 година 5 бода, више од 50 година 2 бода.
- **Да ли апликант поседује возачку дозволу** – поседује 5 бода, не поседује 2 бода.
- **Број чланова домаћинства апликанта** – 2 – 1 бод, 3 - 2 бода, 4 - 3 бода, 5 или више 4 бода.
- **Апликант је ученик или студент** – да – 3 бода, не – 2 бода.
- **Подносилац захтева има место пребивалишта на територији града** – да – 3 бода, не – 5 бода.

Прелиминарна листа из става 1. овог члана објављује се на сајту Општинске управе и огласној табли.

Учесници Јавног конкурса имају право увида и подношења приговора на поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе из става 1. овог члана у року од седам дана од дана објављивања прелиминарне листе.

Комисија одлучује о приговору у року од седам дана од дана пријема приговора.

По истеку рока за приговор, као и након окончања поступка по приговорима, на сајту Општинске управе и на огласној табли, објављује се коначна Листа вредновања и рангирања пријава, након прихватање листе вредновања од стране Општинског већа.

Члан 11.

Са апликантима који су одобрени од стране комисије Председник општине закључује уговор о додели бесповратних средстава.

Уговором из става 1. овог члана регулишу се међусобна права и обавезе између уговорених страна.

Средства за реализацију програмске активности, по основу Уговора из става 1. овог члана, пребацују се на рачун подносиоца пријаве.

IV. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

Члан 12.

Одсек за заштиту животне средине општине Димитровград припрема, а Председник општине расписује јавни конкурс намењен физичким лицима за подршку набавке е-бицикла и е-тротинета (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Јавним конкурсом дефинише се начин подношења пријаве, утврђују рокови, критеријуми, износ средстава који ће бити додељен физичким лицима, као и динамика достављања неопходне документације.

Члан 13.

Домаћинство коме припада физичко лице које конкурише на јавном конкурс за програмску активност из члана 1. овог правилника може остварити подстицај једном у три године.

Физичко лице које користи субвенцију обавезује се да не отуђи предметну инвестицију у трајању од 5 (пет) година исто тако да предметну инвестицију користи у складу са предвиђеном наменом.

Корисник средстава по Јавном конкурсy за ког се утврди да није поступио у складу са одредбама конкурса и уговора, дужан је да врати примљени износ средстава.

Члан 14.

Комисија се обавезује да достави Извештај о реализацији програмске активности из члана 1. овог правилника у року од 30 дана од дана објављивања коначне ранг листе.

Извештај из става 1. овог члана доставља се Општинском већу.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Број: 06-142/2024-15/18-3

у Димитровграду

Дана: 27.05.2024. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Владица Димитров, с.р.

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Жељко Воштић, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијевић, координатор послова за ЛЕР и преводилац за бугарски језик

Е-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582