



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА IX – № 7

ЦАРИБРОД, 13.03.2025

1

СЪДЪРЖАНИЕ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НА ОБЩИНА ЦАРИБРОД

1. Решение за изменение на Устава на местните общности Желюша и Грапа.....2
2. Решение за изменение на Устава на местната общност Куса Врана.....3
3. Решение за изменение на Устава на местните общности Лукавица и Сливница.....4
4. Решение за изменение на Устава на местните общности Поганово, Бански Дол и Планиница.....5
5. Устав на местните общности "Долна Невля".....6
6. Устав на местна общност „Смиловци“.....20
7. Устав на местните общности „Протопопинци“34

На основание чл.110-121. от Устава на Община Цариброд (Служебен вестник на Община Цариброд, № 6/19) и чл.4 от Решението за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“, № 29/2019 и 4/2025), Съветът на местните общности Желюша и Грапа, на заседанието си на 06.03 .2025 г. взе

РЕШЕНИЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА УСТАВА НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ ЖЕЛЮША И ГРАПА

Член 1.

С настоящото Решение се изменя Устава на местните общности Желюша и № 01/2022 од 12.01.2022 г.

Член 2.

Член 15. алинея 1. от Устава на местните общности Желюша и Грапа се променя и сега гласи:

„Съветът на местната общност има 7 (седем) членове.“

Члан 3.

Във всичко останало Уставът на местните общности Желюша и Грапа № 01/2022 от 12.01.2022 година остава без изменения.

Член 4.

Решението влиза в сила на осмия ден от публикуването му на таблото на местната общност или в "Служебен вестник на Община Цариброд" и се прилага от датата на обявяването на първите следващи избори за членове на Съвета.

Актовете на местната общност се привеждат в съответствие с разпоредбите на това решение в шестмесечен срок от влизането му в сила.

Мотиви

Причината за приемането на това Решение е съобразяване на Устава с демографските обстоятелства и факта, че на територията на местните общности има по-малък брой жители, както и че е под въпрос успешното провеждане на следващите избори за членове на МС с по-голям брой членове на Съвета.

Въз основа на изложеното МС приема Решение за изменение и допълнение на Устава.

№ 1/2025

В Желюша, дата 06.03.2025 г.

СЪВЕТ НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ

МО ЖЕЛЮША
П р е д с е д а т е л

МО ГРАПА
П р е д с е д а т е л

На основание чл.110-121 от Устава на Община Цариброд (Служебен вестник на Община Цариброд, № 6/19) и чл.4 от Решението за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“, № 29/2019 и 4/2025), Съветът на местната общност Куса Врана, на заседанието, проведено на 06.03.2025 г. взе

РЕШЕНИЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА УСТАВА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ КУСА ВРАНА

Член 1.

С настоящото решение се изменя Устава на местна общност Куса Врана № 01 от 28.12.2021 г.

Член 2.

Чл.15, ал.1 от Устава на местна общност Куса Врана се изменя и гласи:
„Съветът на местната общност има 3 (трима) члена.“

Член 3.

Във всички останали отношения Уставът на местната общност Куса Врана №. 01 от 28.12.2021г. остава непроменен.

Член 4.

Решението влиза в сила на осмия ден от публикуването му на таблото на местната общност или в "Служебен вестник на Община Цариброд" и се прилага от датата на обявяването на първите следващи избори за членове на Съвета.

Актовете на местната общност се привеждат в съответствие с разпоредбите на това решение в шестмесечен срок от влизането му в сила.

№ 1/2025

В Куса Врана, дата 06.03.2025 г.

СЪВЕТ НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ

МО КУСА ВРАНА
Председател

На основание чл.110-121 от Устава на Община Цариброд (Служебен вестник на Община Цариброд, № 6/19) и чл.4 от Решението за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община цариброд“, № 29/2019 и 4/2025), Съветът на местните общности Лукавица и Сливница, на заседанието проведено на 06.03 .2025 г. взе

РЕШЕНИЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА УСТАВА НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ ЛУКАВИЦА И СЛИВНИЦА

Член 1.

С настоящото решение се изменя Устава на местните общности Лукавица и Сливница № 01 от 24.12.2021 г.

Член 2.

Член 15, алинея 1 от Устава на местните общности Лукавица и Сливница се изменя и гласи:

„Съветът на местните общности има 5 (пет) члена“.

Член 3.

Във всички останали отношения Уставът на местните общности Лукавица и Сливница № 01 от 24.12.2021г. остава непроменен.

Член 4.

Решението влиза в сила на осмия ден от публикуването му на таблото на местната общност или в "Служебен вестник на Община Цариброд" и се прилага от датата на обявяването на първите следващи избори за членове на Съвета.

Актовете на местната общност се привеждат в съответствие с разпоредбите на това Решение в шестмесечен срок от влизането му в сила.

№ 1/2025

В Лукавица, дата 06.03.2025 г.

СЪВЕТ НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ

МО ЛУКАВИЦА
Председател

МО СЛИВНИЦА
Председател

На основание чл.110-121. Устава на Община Цариброд (Служебен вестник на Община Цариброд, № 6/19) и чл.4 от Решението за местните общности на територията на Община цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“, № 29/2019 и 4/2025), Съветът на Местните общности Поганово, Бански дол и Планиница, на заседанието, проведено на 06.03.2025 г. години, взе

РЕШЕНИЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА УСТАВА НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ ПОГАНОВО, БАНСКИ ДОЛ И ПЛАНИНИЦА

Член 1.

С настоящото решение се изменят Уставите на местните общности Поганово, Бански дол и Планиница №.01/2022 от 11.01.2022г.

Член 2.

Член 15. алинея 1. от Устава на местните общности Поганово, Бански Дол и Планиница се променя и сега гласи:

„Съветът на местната общност има 3 (трима) члена.“

Член 3.

Във всички останали отношения Уставът на местните общности Поганово, Бански Дол и Планиница № 01/2022 от 11.01.2022 г. остава непроменен.

Член 4.

Решението влиза в сила на осмия ден от публикуването му на таблото на местната общност или в "Служебен вестник на Община цариброд" и се прилага от датата на обявяването на първите следващи избори за членове на Съвета.

Актовете на местната общност се привеждат в съответствие с разпоредбите на това решение в шестмесечен срок от влизането му в сила.

№ 1/2025

В Поганово, дата 06.03.2025 г.

СЪВЕТ НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ

МО ПОГАНОВО
Председател

МО БАНСКИ ДОЛ
Председател

МО ПЛАНИНИЦА
Председател

На основание чл.110-121 от Устава на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“, № 6/19) и чл.4 от Решението за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“, № 29/2019 и 4/2025), Съветът на местната общност Барие, Било и Верзар, Съветът на местната общност с. Долна Невля, Съвета на местната общност Горна Невля, Съветът на местната общност Скървеница и Врапча, Съветът на местната общност Искровци и Петачинци, на заседанието, проведено на 06.03.2025 г. прие

СТАТУТ НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ „ДОЛНА НЕВЛЯ”

I УВОДНИ РАЗПОРЕДБИ

Предмет на уреждане

Член 1.

Този устав урежда: броя на членовете на Съвета на местната общност; критерии за избор на членове на Съвета на местната общност; ред за избор на председател и заместник-председател на Съвета на местната общност; брой, състав, компетентност и мандат на постоянните и временните работни органи на Съвета на местната общност; ден на местната общност, както и други въпроси от значение за работата му.

Формиране на местните общности на Барие, Било, Верзар, Долна Невля, Горна Невля, Скървеница, Врапча, Искровци, Петачинци

Член 2.

Съветът на местните общности „Долна Невля“ се състои от Местните общности Барие, Било, Верзар, Долна Невля, Горна Невля, Скървеница, Врапча, Искровци, Петачинци, формирани с Решение за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“ № 29/19 и 4/25).

Местните общности Барие, Било, Верзар, Долна Невля, Горна Невля, Скървеница, Врапча, Искровци, Петчинци са формирани като интересни и непартийни общности, за да отговорят на нуждите от пряк и общ интерес на гражданите в техния район.

Район на местната общност

Член 3.

Районът на местната общност Барие включва селището Барие; районът на местната общност Било включва селището Било, районът на местната общност Верзар включва селището Верзар, районът на местната общност Долна Невля включва селището Долна Невля, районът на местната общност Горна Невля включва селището Горна Невля, районът на местната общност Скървеница включва селището Скървеница, районът на местната общност Врапча включва селището Врапча, районът на местната общност Искровци включва селището Искровци, районът на местната общност Петачинци включва селището Петачинци.

Юридически статус

Член 4.

Местната общност има статут на юридическо лице в рамките на правата и задълженията, установени с Устава на Община Цариброд и Решението за формиране на местни общности на територията на Община Цариброд.

Местната общност има открита сметка в Управлението на финансите.

II НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**Наименование на местните общности****Член 5.**

Наименование на Местните общности: Местна общност Барје/Барје, местна общност Било/Било и месна общност Верзар/Верзар, местна общност Доња Невља/Долна Невля, местна общност Горња Невља/Горна Невля, местна общност Скрвеница/Скървеница и Врапча/Врапча и местна общност Искровци/Искровци и Петачинци/Петачинци.

Седалището на Съвет на местните общности е в село Долна Невля.

Служебна употреба на език и писменост**Член 6.**

В Местните общности служебно се употребява сръбски език и кирилица и български език и кирилица.

Печат на местната общност**Член 7.**

Всяка местна общност има печат и щемпел.

Печатът е с кръгла форма и за всяка МО се изписва следният текст:

- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Барје“, в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Било“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Верзар“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Долна Невля“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Горна Невля“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Скървеница“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Врапча“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Искровци“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Петачинци“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.

Текстът от алинея 2., 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9. на този член се изписва на сръбски език, на кирилица и на български език, на кирилица

Министерството по административните въпроси одобрява вида и съдържанието на печата.

Щемпел на местната общност**Член 8.**

Печатът е с правоъгълна форма и съдържа името на местната общност, както и места за номер и дата (текстът на печата на местната общност се изписва и на български език, на кирилица).

Употреба и използване на печата и щемпела**Член 9.**

Председателят на Съвета на местните общности отговаря за използването и поддържането на печатите и щемпелите.

Застъпване и представяне**Член 10.**

Местните общности се представляват и застъпват от председателя на Съвета на местните общности, който е и е разпоредител с бюджета за изпълнение на финансовия план.

Пълномощно за представяне**Член 11.**

По имуществено-правни и други спорове на местната общност се представлява пред съда и други компетентни органи от Общинската правозащита въз основа на индивидуални пълномощни от председателя на Съвета на местната общност.

Ден на местната общност**Член 12.**

В местната общност тържествено се отбелязва _____, като ден на местната общност.

По повод Деня на местната общност се провежда тържествено заседание на Съвета на местната общност на което могат да бъдат връчени признания и награди за особени усилия и принос в работата и развитието на местната общност.

Награди и признания се връчват на физически лица, организации, сдружения и юридически лица.

III ДЕЙНОСТИ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ**Член 13.**

За задоволяване на общите потребности на гражданите в своя район местната общност изпълнява следните задачи:

1. Осигурява организирано гражданско влияние върху функционирането на местното самоуправление;
2. Насърчава, обединява и предоставя на компетентните органи, обществените предприятия и институции граждански инициативи за решаване на въпроси от общ интерес;
3. Участва в изграждането на комунални съоръжения и пътища, когато инвеститори на тези съоръжения са обществени предприятия и бюджетният фонд;
4. Организира изграждането на комунални обекти, когато обществените предприятия и бюджетният фонд не са инвеститори в тези обекти;
5. Съдейства за поддържането на общинските съоръжения и пътища и за изпълнението на общински дейности, възложени от общината на обществени предприятия и други предприятия и предприемачи;
6. Осигурява поддържането на комуналните съоръжения и пътищата и извършването на комунални дейности, които не са възложени на обществени предприятия и други предприятия и търговци;
7. Осигурява пространствени и организационни условия за културно-художествена дейност на гражданите;
8. Съдейства за създаване на условия за работа на предучилищните институции, основните училища и други форми на възпитателна работа с деца;
9. Грижи се за пространствените, финансовите и организационните условия за спорт и отдих;
10. Сътрудничи със здравни и ветеринарномедицински институции и организации за създаване на условия за здравно и ветеринарномедицинско обслужване;

11. Организира различни форми на хуманитарна помощ в своя район при необходимост;
12. Осигурява защита от природни бедствия и организира отстраняване или смекчаване на последиците от тях;
13. Регламентира ползването на върнатите за ползване пасища и ливади на селата;
14. Осигурява домакинско управление на недвижимите имоти, върху които има право на ползване и съдейства за използването и опазването на други държавни имоти на територията му;
15. Организира Съвет за мир от 3 до 5 члена;
16. Организира Комисия за оценка на щетите, охрана за полетата и други специфични форми на самопомощ на населението при необходимост;
17. Подпомага дейността на сдруженията на гражданите;
18. Сътрудничи с други органи на местната власт и държавни органи при изпълнение на техните задължения;
19. Изпълнява и други задължения в съответствие със закона и актовете на ОбС.

IV СЪВЕТНА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 14.

Съветът на местната общност е първостепенен представителен орган на гражданите на територията на местната общност.

Изборите за съвет на местната общност се провеждат по правилата за пряко и тайно гласуване при всеобщо и равно изборително право, в съответствие с Устава на местната общност и Решението за МО на територията на Община Цариброд.

Право да избира и да бъде избран в Съвета на местните общности има всеки дееспособен гражданин, живеещ на територията на местните общности, който е навършил 18 години.

За член на Съвета на местните общности може да бъде избран пълнолетен дееспособен гражданин, който живее на територията на местната общност, в която е предложен за член на Съвета на местните общности.

Председател и заместник-председател на Съвета на местните общности се избират от Съвета измежду неговите членове с тайно гласуване с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местните общности.

Брой членове на Съвета на местните общности

Член 15.

Съветът на местните общности брои 5 (пет) члена.

Мандатът на членовете на Съвета на местните общности продължава 4 години.

Едно и също лице може да бъде избрано повторно за член на Съвета на местната общност.

Членовете на Съвета на местните общности се избират на териториален принцип.

Правата и длъжностите на член на Съвета

Член 16.

Право и задължение на член на Съвета на местните общности е да участва в работата на Съвета на местната общност и неговите работни органи, да предлага обсъждания и инициативи по определени въпроси, да сътрудничи на общинските органи и служби, да информира гражданите на местната общност за дейността, която извършва и да участва в други дейности на Съвета на местната общност.

Свикване на учредително заседание на Съвета на местните общности

Член 17.

Съвет на местна общност се конституира след определяне на окончателните резултати от изборите.

Първото учредително заседание на Съвета на местните общности се свиква от председателя на Съвета на местната общност от предишното свикване в 10-дневен срок от датата на определяне на окончателните изборни резултати, а ако той не го стори, заседанието се свиква от най-възрастния новоизбран член на съвета.

Учредителното заседание се ръководи от най-възрастния новоизбран член на Съвета на местната общност. местния обществен съвет.

Учредително заседание може да се проведе, ако присъства мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местните общности.

Председател и заместник председател на Съвета на местните общности

Член 18.

Съветът на местната общност има председател и заместник председател, които се избират от членовете на Съвета.

Заместник председателят на Съвета на местната общност изпълнява възложените му задачи от председателя на Съвета на местната общност и замества председателя в случай на негово отсъствие или невъзможност.

Избор на председател и заместник председател на Съвета на местната общност

Член 19.

Председателят на Съвета на местните общности се избира от Съвета на учредителното му заседание с тайно гласуване с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Всеки член на Съвета може да предложи само един кандидат за председател на Съвета на местните общности.

Предложението съдържа името и фамилията на кандидата и съгласието на кандидата.

Присъстващият член на МС дава своето съгласие устно, което се вписва в протокола.

При отсъствие на предложения кандидат, предложителят е длъжен да получи предварителното му писмено съгласие.

Ако нито един от предложените кандидати не получи необходимото мнозинство на първия тур на гласуването, вторият тур на гласуването е между двамата кандидати, получили най-голям брой гласове на предишния тур.

На втори тур е избран кандидатът, получил мнозинство от гласовете от общия брой на членовете на местния обществен съвет.

Председателят на Съвета на местните общности встъпва в длъжност след обявяване на резултатите от гласуването и поема ръководството на заседанието.

Заместник-председателят на Съвета на местните общности се избира от Съвета на местните общности по предложение на председателя на Съвета с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местните общности.

Предаване на задълженията

Член 20.

Председателят на Съвета на местната общност от предходното свикване е длъжен да предаде писмено описа на имуществото с всички права и задължения на местната общност в деня на предаването.

V КОМПЕТЕНЦИИ НА СЪВЕТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 21.

Съвет на местната общност:

- 1) приема устав на местната общност;
- 2) приема финансовия план на местната общност и програмите за развитие на местната общност;
- 3) приема годишния и четиригодишния отчет за работата на местната общност;

4) избира и освобождава председател и заместник-председател на Съвета на местната общност;

5) предлага мерки за развитие и подобряване на комуналните и други дейности на територията на местната общност, и по-специално:

- в областта на градоустройството и развитието на местната общност,
- при изграждане и поддържане на комунално-битови съоръжения, пътища и улици на територията на населеното място,
- при събиране и внасяне в компетентните държавни и общински органи, обществени предприятия и институции на молби и жалби за тяхната работа, както и инициативи и предложения на граждани за решаване на въпроси от общ интерес,
- сътрудничи с общинските власти за създаване на условия за работа на предучилищни заведения и начални училища, социални грижи за възрастни хора и деца,
- опазване и подобряване на околната среда,
- благоустройство и поддържане на населени места и зелени площи,
- състоянието на съоръженията на комуналната инфраструктура и качеството на комуналните услуги,
- доставка и защита на потребителите,
- работно време на търговски и занаятчийски обекти, обекти за обществено хранене и други обекти в района на населеното място,
- развитие на селското стопанство в района на местната общност,

6) инициира инициативи за приемане на нови или изменение на действащи общински наредби;

7) сътрудничи със сдружения на граждани и неправителствени организации по въпроси от интерес за гражданите на местната общност,

8) определя свой представител на всички граждански събрания, изпълнява решенията и прилага заключенията на гражданските събрания;

9) създава комисии, съвети за мир, съвети и други работни органи за задоволяване на общите потребности на гражданите в съответствие със закона и устава на местната общност;

10) участва в организирането на противопожарна защита, защита срещу природни бедствия и други извънредни ситуации с цел отстраняване и смекчаване на последствията;

11) сътрудничи със здравни и ветеринарномедицински институции и организации за създаване на условия за здравна и ветеринарномедицинска защита,

12) организира различни форми на хуманитарна помощ в своя район,

13) установява прекратяване на мандата на член на местния съвет, чийто мандат е изтекъл, в случаите по чл. 33, ал. 1, т. 2 - 6 от този устав и инициира избор на нов член на местния съвет;

14) приема правилник за дейността си;

15) изпълнява и други задачи от компетентността на местната общност, определени с устава на общината, акта за създаване на местната общност или друг общински акт.

Поверяване на първостепенни задачи на местните общности

Член 22.

На местната общност, в съответствие със Закона и Устава, могат да бъдат възложени първостепенните задачи на общината, като се осигуряват средства от общинския бюджет.

При възлагането на задачи отправната точка е дали тези задачи са от пряко и ежедневно значение за живота на жителите на местната общност.

При изпълнение на комунално-битови и други възложени задачи местната общност прилага правилниците и професионалните инструкции на създадените за тези дейности публични предприятия и институции.

Ангажираност на членовете на Съвета на местната общност

Член 23.

Ангажирането на председателя, заместник-председателя и членовете на Съвета на

местната общност, както и на членовете на постоянни и временни работни органи на местната общност със задачите по чл. 21 от този устав не предполага създаване на допълнителни финансови задължения за местната общност.

Служители в Съвета на местната общност

Член 24.

За изпълнение на задачите, посочени в чл.21 от този устав, местната общност може да наеме лице, което постъпва по трудово правоотношение с местната общност, в съответствие със закона, решенията на Общината и финансовия план на местната общност.

Във финансовия план на местната общност конкретно се посочва основанията за наемане на работа, дали е необходимо да се наеме лице за неопределено време или за определено време или чрез друга форма на заетост, както и общият размер на необходимите средства за заплати.

Решението за назначаване на служител се взема от Съвета на местната общност.

Служителите на местната общност не могат да бъдат едновременно членове на местната общност.

За трудовото положение, правата, задълженията и отговорностите на работниците и служителите в населеното място се прилагат разпоредбите на Закона за труда.

Разпускане на Съвета на местните общности

Член 25

Съветът на местната общност може да бъде разпуснат, ако:

- 1) Няма заседания повече от три месеца;
- 2) не избере председател на съвета в едномесечен срок от датата на определяне на окончателните резултати от изборите за членове на Съвета на местната общност или от датата на освобождаването му, т.е. подаване на оставка;
- 3) не приеме финансов план в срока, определен с решение на компетентния общински орган.

Решението за разпускане на Съвета на местната общност се взема от ОбС по предложение на Общинския изпълнителен съвет, който следи за законосъобразността на работата и актовете на местната общност.

Председателят на Общинския съвет насрочва избори за Съвет на местната общност в 15-дневен срок от влизане в сила на решението за разпускане на съвета на местната общност, като от датата на насрочване на изборите до датата на произвеждане не могат да изтекат повече от 45 дни.

Общински комисар

Член 26.

До конституирането на Съвета на местната общност текущите и неотложни дейности на местното население се осъществяват от Общинския комисар, назначен от Общинския съвет, едновременно с приемането на решението за разпускане на Съвета на местните общности по чл. 25, ал. 2 от този устав.

Организиране на работата на Общинската администрация в местните общности

Член 27.

За изпълнение на определени задачи от компетентността на общинската администрация, особено във връзка с упражняването на правата на гражданите, работата на общинската администрация може да се организира в местни общности.

Задачите по ал.1 на този член, начинът и мястото на тяхното изпълнение се определят от кмета на общината по предложение на началника на Общинската администрация.

VI НАЧИН ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ НА СЪВЕТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ**Кворум за работа и вземане на решения****Член 28**

Съветът на местните общности на заседания.

Заседание на Съвета на местната общност може да се проведе, ако присъства мнозинство от общия брой на членовете.

Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите членове на Съвета на местните общности, освен в случаите по ал.4 на този член.

Съветът на местната общност се произнася с мнозинство от общия брой на членовете на Съвет на местната общност, когато:

- 1) приема устава на местната общност;
- 2) приема финансовия план на местната общност и програмите за развитие на местната общност;
- 3) приема годишния и четиригодишния отчет за работата на местната общност;
- 4) избира и освобождава председател и заместник-председател на Съвета на местната общност;
- 5) взема решения за сътрудничество и сдружаване с други местни общности;
- 6) определя ден на местната общност;
- 7) взема решение за присъждане на местни награди и признания;
- 8) решава и други случаи, установени с този устав.

За работата на Съвета на местната общност се води протокол.

Подготовка и свикване на заседание**Член 29.**

Заседанията на местния Съвета на местните общности се свикват от председателя при необходимост, но най-малко веднъж на три месеца.

Председателят на Съвета на местните общности е длъжен да свика заседание по писмено искане на една трета от членовете на Съвета на местните общности, кмета на общината или събрание на гражданите.

Инициатива за разглеждане и решаване на конкретен въпрос от компетентността на Съвета на местните общности могат да подават както граждани, така и юридически лица.

Дневният ред на заседанието се предлага от председателя на Съвета на местните общности.

Заседанията на Съвета на местните общности се свикват по правило писмено не по-късно от 5 дни от насрочената дата за заседанието.

По изключение от ал.5 на този член, в неотложни случаи, при поискване и при уважителни причини, заседанието може да се свика в по-кратък срок и по друг начин (по телефон, факс или електронна поща), като дневният ред се предлага на самото заседание, за което се дава разяснение на членовете на местния съвет на свиканото заседание.

Ако председателят на Съвета на местните общности не насрочи заседание в срока по ал. 5 на този член, заседанието може да бъде насрочено от заявителя, като заседанието се ръководи от определен от заявителя член на Съвета на местните общности.

Председателят на местния съвет може да отложи свиканото от него заседание само при липса на необходим кворум за работа, а в останалите случаи решението за отлагане на заседанието се взема от Съвета на местните общности.

Поканата за заседание на Съвета на местните общности съдържа ден, час и място на заседанието и предложен дневен ред.

Сформиране на постоянни и временни работни органи на Съвета на местните общности**Член 30.**

Съветът на местните общности може да създава постоянни или временни работни органи за разглеждане на отделни въпроси от компетентността на местната общност и изготвяне на становища и предложения.

С решението на Съвета на местните общности за създаване на постоянни и временни работни органи се определят: наименованието и районът, за който се създават, съставът и броят на членовете на работния орган, продължителността на мандата, конкретните задачи на работния орган, срокът за изпълнение на задачите, правата и задълженията на председателя и членовете на работния орган и други въпроси от значение за работата на работния орган.

Състав на постоянни и временни работни органи**Член 31.**

Постоянният и временният работен орган има председател и най-малко 2 (двама) членове, определени от Съвета на местните общности.

Членове на постоянния и временния работен орган могат да бъдат членове на Съвета на местните общности, както и граждани с опит по определени въпроси.

Председател и членове на постоянни и временни работни органи**Член 32.**

Членовете на работния орган участват в работата, изразяват становища и правят предложения по въпроси от дневния ред, както и по други въпроси и отговорности на работния орган.

Председателят на постоянния и временния работен орган организира работата, свиква и ръководи заседанията на работния орган, прави заключения и информира председателя на Съвета на местните общности.

Прекратяване на мандата на член на Съвета на местните общности**Член 33.**

Мандатът на член на Съвета на местните общности се прекратява преди изтичането на срока, за който е избран:

- 1) с решение за разпускане на Съвета на местните общности;
- 2) ако е осъден с влязло в сила съдебно решение на безусловно лишаване от свобода най-малко шест месеца;
- 3) ако е лишен от дееспособност с влязло в сила решение;
- 4) при прекратяване на пребиваването му на територията на местната общност;
- 5) при смърт на член на Съвета на местните общности;
- 6) чрез подаване на оставка.

Оставка на член Съвета на местните общности**Член 34.**

Член на Съвета на местните общности може да подаде оставката си устно по време на заседание на Съвета, а между две заседания - под формата на заверено писмено заявление.

След подаване на оставка Съветът на местните общности незабавно на самото заседание (устна оставка) или на първото следващо заседание (писмена оставка) установява изтичането на мандата на члена на Съвета и незабавно уведомява за това председателя на Общинския съвет.

При прекратяване на мандата на най-малко 1/3 от членовете на Съветът на местните общности поради настъпване на събитието по чл.33, ал.1, т.2) до 6) от този устав, председателят на Общинския съвет насрочва избори за недостигащия брой членове на Съвета в 15-дневен срок от получаване на съобщението по ал.2 на този член.

VII ПУБЛИЧНОСТ НА РАБОТАТА НА СЪВЕТА НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ

Член 35.

Работата на Съвета на местните общности и неговите работни органи е публична. За осъществяване правото на гражданите на вярна, пълна и навременна информация по въпроси от значение за гражданите на местната общност, местната общност може да открие официална интернет страница, на която да публикува информация, решения, отчети и други актове на местната общност, както и новини от значение за гражданите от района на местната общност.

Уведомленията и новините от алинея 2 на този член могат да се прилагат и чрез социалните мрежи.

Местната общност осигурява публичност на работата си:

- чрез публикуване на бюлетин,
- информатор,
- чрез средства за обществена информация,
- чрез официалната интернет презентация на местната общност чрез представяне на информация, решения, доклади и други актове на местната общност, както и новини от значение за гражданите от района на местната общност;
- чрез социалните мрежи, чрез публикуване на съобщения и новини от значение за гражданите на местната общност;
- чрез официалния сайт на общината.

Съветът на местната общност е длъжен да осигури поставяне на табло в седалището на местната общност.

Информацията за работата на Съвета на местната общност се предоставя чрез средствата за масово осведомяване от председателя и членовете на Съвета на местната общност в рамките на пълномощията, получени от Съвета на местната общност.

Съветът на местната общност публикува информацията и съобщенията си на сръбски език и кирилица и на български език и кирилица.

VIII СРЕДСТВА ЗА РАБОТАТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Финансиране на местната общност

Член 36.

Средствата за работата на местната общност се осигуряват от:

- средства, определени с решението за общинския бюджет;
- средства, предоставени от граждани чрез собствен принос;
- дарения и подаръци;
- приходи, които местната общност генерира чрез своята дейност;
- други средства за работата на местната общност, определени със закон.

Съветът на местната общност приема финансов план.

Финансовият план на местната общност трябва да бъде съобразен с Решението за общинския бюджет.

Финансов план

Член 37.

Местната общност приема финансов план в съответствие с бюджета на Общината.

Финансовият план на местната общност показва приходите и разходите на местната общност.

Финансовият план се приема за една календарна година в срок до 30 дни от датата на приемане на Решението за бюджета на Общината.

Финансовият план на местната общност се приема от Общинския изпълнителен съвет, в съответствие с Решението за общинския бюджет.

Член 38**Окончателна сметка**

Съветът на местната общност приема окончателната сметка в края на календарната година.

Публикуване на финансов план и окончателен отчет**Член 39.**

Финансовият план и окончателните отчети на местната общност се публикуват на официалната интернет страница на общината, в местната общност на таблото за обяви и по друг подходящ начин.

Отчет за работа на местната общност**Член 40.**

Съветът на местната общност е длъжен да представи на Общинския изпълнителен съвет и ОБС не по-късно от 30 март на текущата година отчет за работата си и изпълнението на програмата за предходната година, както и отчет за изразходването на преведените им от Общината средства.

Контролът върху материално-финансовата дейност на местната общност се осъществява от Общинска администрация, както и от Общинската бюджетна инспекция.

Иск за осигуряване на финансови средства**Член 41.**

По искане на Общинския изпълнителен съвет или друг компетентен общински орган Съветът на местната общност е длъжен да отправи искане за осигуряване на финансови средства за следващата година в сроковете, определени от Общинската администрация, в процеса на изготвяне на решението за бюджета за следващата година.

Разпоредител с бюджетни кредити за изплащане на средства**Член 42.**

Разпоредител за изплащане на средствата на местната общност е председателят на Съвета на местната общност.

IX СЪТРУДНИЧЕСТВО С ДРУГИ МЕСТНИ ОБЩНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИИ**Сътрудничество с други местни общности****Член 43.**

Една местна общност може да си сътрудничи в области от общ интерес с други местни общности на територията на същата или друга община или град.

Решението за сътрудничество по ал.1 на този член се Съвета на местната общност и се внася в Общинския изпълнителен съвет.

Сътрудничество с общината и нейните институции**Член 44.**

Местните общности осъществяват пряко сътрудничество с Общината и нейните органи, обществени и други предприятия и организации, институции и сдружения от територията на общината.

Сътрудничество със сдружения**Член 45.**

Съветът на местната общност може да си сътрудничи със сдружения, хуманитарни и други организации в интерес на местната общност и нейните граждани.

Х СЪБРАНИЕ НА ГРАЖДАНИ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 46.

Форма на пряко участие на гражданите в осъществяването на дейностите на местната общност е събранието на гражданите.

Събранието на гражданите може да се свика за територията на цялата местна общност, село, махала или част от местна общност.

Събранието на гражданите може да обсъжда и да прави предложения по въпроси от дейността на местната общност.

Когато се отправят искания и предложения до Съвета на местната общност, Съветът на местната общност е длъжен да ги разгледа в 60-дневен срок от провеждането на събранието и да вземе отношение по тях, т.е. да приеме подходящо решение или мярка и да уведоми гражданите за това.

XI ИЗВЪРШВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ И МАТЕРИАЛНИ ЗАДАЧИ

Член 47.

Общинската администрация съдейства на местната общност при изпълнение на административно-техническите и финансово-материалните задачи.

За изпълнение на определени задачи от компетентността на общинската администрация, особено във връзка с упражняването на правата на гражданите, работата на общинската администрация може да се организира в местни общности.

Задачите по ал. 2 на този член, начинът и мястото на тяхното изпълнение се определят от кмета на общината по предложение на началника на общинската администрация.

XII АКТОВЕ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 48.

В рамките на закона, устава на общината, решението за създаване и този Устав Местната общност самостоятелно взема решения и други актове, уреждащи въпроси от своята компетентност.

Съветът на местната общност приема: решение, заключение, становище, препоръка, план и програма.

Актовете на Съвета на местната общност се подписват от председателя на Съвета на местната общност, т.е. лицето, което ръководи заседанието, на което е приет актът.

XIII ПРИЕМАНЕ И ПРОМЯНА НА УСТАВА

Ред за промяна или приемане на Устава

Член 49.

Предложение за приемане или изменение на Устава на местната общност може да бъде внесено от най-малко 5% от гражданите с избирателни права в района на местната общност, една трета от членовете на местния съвет или събранието на гражданите на местната общност.

Предложението се представя в писмен вид с обяснение.

Съветът на местната общност се произнася по предложението по ал. 1 на този член с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Ако Съветът на местната общност реши да пристъпи към приемане или изменение на Устава на местната общност, той може със същия акт да назначи комисия за изготвяне на Устава на местната общност или с решения за изменение и допълнение на Устава на местната общност, да определи нейните задачи и срока за изготвяне на проектопредложение, датата и мястото на общественото обсъждане.

Предложението на проектът за устав на местната общност или решението за изменение и допълнение на Устава на местната общност се публикуват на таблото за съобщения на местната общност и по друг подходящ начин.

Срокът за подаване на забележки, предложения или забетки е минимум 8 дни от датата на публикуване в таблото на местната общност.

Комисията за изготвяне на Устава на местната общност или решението за изменение и допълнение на Устава на местната общност внася в местния съвет предложение за Устав на местната общност или предложение за решение за изменение и допълнение на Устава на местната общност, като взема предвид постъпилите предложения и забележки.

Съветът на местната общност приема Устава на местната общност или решението за промяна на Устава на местната общност с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Публикуване на устава и други общи актове

Член 50.

Уставът и другите общи актове на местната общност се публикуват на таблото за съобщения на местната общност, като могат да се публикуват и на официалната интернет страница на общината и местната общност.

XIV ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Прекратяване на валидността

Член 51.

От датата на влизане в сила на този Устав престават да важат: Устав на местна общност Барие, Било и Верзар (№ 1 от 24 декември 2021 г.), Устав на местна общност Долна Невля (№ 1 от 25 декември 2021 г.), Устав на местна общност Горна Невля (№ 1 от 25 декември 2021 г.), Устав на местна общност Скървеница и Врапча (№ 1 от 23 декември 2021 г.) и Устав на местните общности Искровци и Петачинци (№ 1 от 25 декември 2021 г.).

Преходни разпоредби

Член 52.

Приемането на този Устав на МО Долна Невля ще бъде решено чрез гласуване от настоящите Съвети на местната общност, а именно Съветът на МО Барие, Било и Верзар, Съветът на МО Долна Невля, Съвет на МО Горна Невля, Съветът на МО Скървеница и Врапча и Съветът на МО Искровци и Петачинци, на съвместно заседание.

Заседанието на Съвета на МО ще бъде посетено от членове на преходните Съвети по ал.1 на този член и ще се проведе в седалището на новия Съвет, в с. Долна Невля, съгласно Решението за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община цариброд“, № 29/2019 и 4/2025).

Всеки председател и член на Съвета, въз основа на законово пълномощие, представлява своята местна общност и има един глас.

Актовете на Местната общност се привеждат в съответствие с разпоредбите на този Устав в шестмесечен срок от датата на влизането му в сила.

Влизане в сила

Член 53.

Настоящият Устав влиза в сила на осмия ден от датата на публикуването му на таблото на местната общност или в "Служебен вестник на Община Цариброд" и се прилага от датата на обявяване на първите следващи избори за избор на членове на Съвети на местните общности.

№ 01/2025

В Долна Невля,

Дата: 06.03.2025 г.

СЪВЕТ НА МЕСТНА ОБЩНОСТ ДОЛНА НЕВЛЯ

**Предсеател на Савета
на МО Барје, Било и Верзар**

Председател на Съвета на МО Долна Невля

Председател на Съвета на МО Горна Невля

Председател на Съвета на МО Скървеница и Врапча

Председател на Съвета на МО Искровци и Петачинци

На основание член 110-121 от Устава на община Цариброд („Служебен вестник на община Цариброд“ № 6/19) и член 4 от Решението за местните общности на територията на община Цариброд („Служебен вестник на община Цариброд“, № 29/2019 и 4/2025), Съветът на Местна общност Смиловци и Съветът на Местна общност Радейна и Петърлаш, на заседанието проведено на 06.03.2025 г. прие

УСТАВ НА МЕСТНА ОБЩНОСТ „СМИЛОВЦИ“

I. УВОДНИ РАЗПОРЕДНИ

Предмет на уреждане

Член 1.

Този устав урежда: броя на членовете на Съвета на местната общност; критерии за избор на членове на Съвета на местната общност; ред за избор на председател и заместник-председател на Съвета на местната общност; брой, състав, компетентност и мандат на постоянните и временните работни органи на Съвета на местната общност; ден на местната общност, както и други въпроси от значение за работата му.

Създаване на Местните общности Смиловци, Радейна и Петърлаш

Член 2.

Съветът на местната общност „Смиловци“ се състои от местните общности Смиловци, Радейна и Петърлаш, създадени с Решение за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“ № 29/19 и 4/2025 г.).

Местните общности Смиловци, Радейна и Петърлаш са създадени като интересни и непартийни общности, за да отговорят на нуждите от пряк и общ интерес на гражданите в техния район.

Район на местната общност

Член 3.

Районът на местна общност Смиловци включва населено място Смиловци, районът на местна общност Радейна включва населено място Радейна, а районът на местна общност Петърлаш включва населено място Петърлаш

Юридически статус

Член 4.

Местната общност има статут на юридическо лице в рамките на правата и задълженията, установени с Устава на Община Цариброд и Решението за създаване на местни общности на територията на Община Цариброд.

Местната общност има открита сметка в Управителството на финансите.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Наименование на местната общност

Член 5.

Имената на местните общности: Местна общност Смиловци/Смиловци, Местна общност Радейна/Радейна, Местна общност Петърлаш/Петърлаш..

Седалището на МО Смиловци е в село Смиловци.

Служебна употреба на езика и писмеността

Член 6.

В местната общност в официална употреба са сръбски език и кирилица, както и български език и кирилица.

Печат на местната общност

Член 7.

Всяка местна общност има печат и щемпел.

Печатът е с кръгла форма и е отпечатан следният текст: - „Република Сърбия, Община Цариброд, местна общност Смиловци“, в долната част на печата е отпечатано седалището на местната общност, а в средата на печата малък герб на Република Сърбия; - „Република Сърбия, Община Цариброд, местна общност Радейна“, в долната част на печата е отпечатано седалището на местната общност, а в средата на печата малък герб на Република Сърбия; - "Република Сърбия, Община Цариброд, местна общност Петърлаш", в долната част на печата е седалището на местната общност, а в средата на печата е малък герб на Република Сърбия.

Текстът от алинея 2 на този член се отпечатва на сръбски език на кирилица и на български език на кирилица.

Министерството по административните въпроси одобрява вида и съдържанието на печата.

Щемпел на местната общност

Член 8.

Щемпелът е с правоъгълна форма и съдържа името на местната общност, както и места за номер и дата (*текстът на щемпела на местната общност е отпечатан на български и на кирилица*).

Употреба и използване на печата и щемпела

Член 9.

Печатът е с правоъгълна форма и съдържа името на местната общност, както и места за номер и дата (текстът на печата на местната общност е отпечатан на български и на кирилица).

Представяне

Член 10.

Местната общност се представлява и застъпва от председателя на Съвета на местната общност и е разпоредител с бюджета за изпълнението на финансовия план.

Пълномощно

Член 11.

По имуществено-правни и други спорове местното население се представлява пред съда и други компетентни органи от Общинската правозащита въз основа на индивидуални пълномощни от председателя на Съвета на местната общност.

Ден на местната общност

Член 12.

В местната общност тържествено се отбелязва _____, като ден на местната общност.

По повод Деня на местната общност се провежда тържествена сесия на Съвета на

местната общност, на която могат да бъдат връчени признания и награди за особени усилия и принос в работата и развитието на местната общност.

Награди и признания се връчват на физически лица, организации, сдружения и юридически лица.

III. ДЕЙНОСТИ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 13.

За задоволяване на общите потребности на гражданите в своя район местната общност изпълнява следните задачи:

1. Осигурява организирано гражданско влияние върху функционирането на местното самоуправление;
2. Насърчава, обединява и предоставя на компетентните органи, обществените предприятия и институции граждански инициативи за решаване на въпроси от общ интерес;
3. участва в изграждането на комунални съоръжения и пътища, когато инвеститори на тези съоръжения са публични предприятия и бюджетният фонд;
4. организира изграждането на обекти с комунална собственост, когато обществени предприятия и бюджетният фонд не са инвеститори в тези обекти;
5. съдейства за поддържането на общинските съоръжения и пътища и за изпълнението на общински дейности, възложени от общината на обществени предприятия и други предприятия и предприемачи;
6. Осигурява организирано гражданско влияние върху функционирането на местното самоуправление;
7. Насърчава, обединява и предоставя на компетентните органи, обществените предприятия и институции граждански инициативи за решаване на въпроси от общ интерес;
8. участва в изграждането на комунални съоръжения и пътища, когато инвеститори на тези съоръжения са обществени предприятия и бюджетният фонд;
9. организира изграждането на обекти с комунална собственост, когато обществени предприятия и бюджетният фонд не са инвеститори в тези обекти;
10. съдейства за поддържането на общинските съоръжения и пътища и за изпълнението на общински дейности, възложени от общината на обществени предприятия и други предприятия и предприемачи;
11. осигурява поддържането на комуналните съоръжения и пътищата и извършването на комунални дейности, които не са възложени на обществени предприятия и други предприятия и търговци;
12. осигурява пространствени и организационни условия за културно-художествена дейност на гражданите;
13. съдейства за създаване на условия за работа на предучилищните институции, основните училища и други форми на възпитателна работа с деца;
14. грижи се за пространствените, финансовите и организационните условия за спорт и отдиш;
15. Сътрудничи със здравни и ветеринарномедицински институции и организации за създаване на условия за здравно и ветеринарномедицинско обслужване;
16. Организира различни форми на хуманитарна помощ в своя район при необходимост;
17. Осигурява защита от природни бедствия и организира отстраняване или смекчаване на последствията от тях;
18. Регламентира ползването на върнатите за ползване пасища и ливади на селата;
19. Осигурява домакинско управление на недвижимите имоти, върху които има право

- на ползване, и съдейства за използването и опазването на други държавни имоти на територията му;
20. Организира мирен съвет от 3 до 5 члена;
 21. Организира Комисия за оценка на щетите, при необходимост полска охрана и други специфични форми на самопомощ на населението;
 22. Подпомага работата на сдруженията на гражданите;
 23. Сътрудничи с други органи на местната власт и държавни органи при изпълнение на техните задължения;
 24. Изпълнява и други задължения в съответствие със закона и актовете на ОбС.

IV СЪВЕТ НА МЕСТНА ОБЩНОСТ

Член 14.

Съветът на местната общност е първостепенен представителен орган на гражданите на територията на местната общност.

Изборите за Съвета на местната общност се провеждат по реда на прякото и тайно гласуване при всеобщо и равно изборително право, в съответствие с устава на местната общност и решението за Съвета на местната общност на територията на община Цариброд.

Право да избира и да бъде избран в Съвета на местната общност има всеки дееспособен гражданин, живеещ на територията на местната общност, който е навършил 18 години.

За член на Съвета на местната общност може да бъде избран пълнолетен дееспособен гражданин, който живее на територията на местната общност, в която е предложен за член на местния съвет.

Председателят и заместник-председателят на местния съвет се избират от съвета измежду неговите членове с тайно гласуване с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Брой членове на Съвета на местната общност

Член 15.

Съветът на местната общност се състои от 5 (пет) члена.

Мандатът на членовете на Съвета на местната общност е 4 години.

Едно и също лице може да бъде преизбирано за член на Съвета на местната общност.

Членовете на Съвета на местната общност се избират на териториален принцип.

Правата и длъжностите на члена на Съвета

Член 16.

Право и задължение на член на Съвета на местната общност е да участва в работата на Съвета на местната общност и неговите работни органи, да предлага обсъждания и инициативи по определени въпроси, да сътрудничи на общинските органи и служби, да информира гражданите на местната общност за дейността, която извършва и да участва в други дейности на Съвета на местната общност.

Свикване на учредително заседание на Съвета на местната общност

Член 17.

Съветът на местната общност се конституира след определяне на окончателните резултати от изборите.

Първото учредително заседание на Съвета на местната общност се свиква от председателя на Съвета на местната общност от предишното свикване в 10-дневен срок от

датата на определяне на окончателните изборни резултати, а ако той не го стори, заседанието се свиква от най-възрастния новоизбран член на Съвета.

Учредителното заседание се ръководи от най-възрастния новоизбран член на Съвета на местната общност.

Учредително заседание може да се проведе, ако присъства мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Председател и заместник председател на Съвета на местната общност

Член 18.

Съветът на местната общност има председател и заместник председател, които се избират от членовете на Съвета.

Заместник председателят на Съвета на местната общност изпълнява задачите на председателя на Съвета на местната общност, възложените му задачи от председателя на Съвета и замества председателя в случай на негово отсъствие или невъзможност.

Избор на председател и заместник председател на Съвета на местната общност

Член 19.

Председателят на Съвета на местната общност се избира от Съвета на учредителното му заседание с тайно гласуване с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Всеки член на Съвета може да предложи само един кандидат за председател на Съвета на местната общност.

Предложението съдържа името и фамилията на кандидата и съгласието на кандидата.

Присъстващият член на Съвета на местната общност дава своето съгласие устно, което се вписва в протокола.

При отсъствие на предложения кандидат предложителят е длъжен да получи предварителното му писмено съгласие.

Ако нито един от предложените кандидати не получи необходимото мнозинство на първия тур на гласуването, вторият тур на гласуването е между двамата кандидати, получили най-голям брой гласове на предишния тур.

На втори тур е избран кандидатът, получил мнозинство от гласовете от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Председателят на Съвета на местната общност встъпва в длъжност след обявяване на резултатите от гласуването и поема ръководството на заседанието.

Заместник-председателят на Съвета на местната общност се избира от Съвета на местната общност по предложение на председателя на Съвета с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Предаване на задълженията

Член 20.

Председателят на Съвета на местната общност от предходното свикване е длъжен да предаде писмено описа на имуществото с всички права и задължения на местната общност в деня на предаването.

V КОМПЕТЕНЦИИ НА СЪВЕТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 21.

Съветът на местната общност:

- 1) приема устава на местната общност;
- 2) приема финансовия план на местната общност и програмите за развитие на местната общност;
- 3) приема годишния и четиригодишния отчет за работата на местната общност;

4) избира и освобождава председател и заместник-председател на Съвета на местната общност;

5) предлага мерки за развитие и подобряване на комуналните и други дейности на територията на местната общност, и по-специално:

- в областта на градоустройството и развитието на местните общности,
- при изграждането и поддържането на комунални съоръжения, пътища и улици на територията на местната общност,

- при събиране и внасяне в компетентните държавни и общински органи, обществени предприятия и институции на забележки и жалби за тяхната работа, както и на инициативи и предложения от граждани за решаване на въпроси от общ интерес,

- сътрудничи на общинските органи за създаване на условия за дейността на предучилищните заведения и основните училища, социалните грижи за възрастни хора и деца,

- опазване и подобряване на околната среда,
- развитие и поддържане на населените места и зелени площи,
- състояние на съоръженията на комуналната инфраструктура и качеството на комуналните услуги,

- снабдяване и защита на потребителите,
- работно време на търговски и занаятчийски магазини, заведения за обществено хранене и други обекти в района на местната общност,

- развитие на селското стопанство в територията на местната общност,

6) инициира инициативи за приемане на нови или изменение на действащи общински наредби;

7) сътрудничи със сдруженията на гражданите и неправителствените организации по въпроси от интерес за гражданите на местната общност,

8) определя свой представител във всички събрания на гражданите, изпълнява решенията и изпълнява заключенията на събранията на гражданите;

9) създава комисии, съвети за мир, комитети и други работни органи за задоволяване на общите потребности на гражданите в съответствие със закона и устава на местната общност;

10) участва в организирането на противопожарна защита, защита срещу природни бедствия и други извънредни ситуации с цел отстраняване и смекчаване на последствията;

11) сътрудничи със здравни и ветеринарномедицински институции и организации за създаване на условия за здравна и ветеринарномедицинска защита,

12) организира различни форми на хуманитарна помощ в своя район,

13) установява прекратяване на мандата на член на Съвета на местната общност, чийто мандат е изтекъл, в случаите по чл. 33, ал. 1, т. 2 - 6 от този устав и инициира избор на нов член на Съвета на местната общност;

14) приема Правилник за дейността си;

15) изпълнява и други задачи от компетентността на местната общност, определени с устава на общината, акта за създаване на местната общност или друг общински акт.

Възлагане на определени изключителни задачи на местните общности

Члан 22.

На местната общност, в съответствие със закона и устава, могат да бъдат възложени изключителни задачи на общината, като се осигуряват средства от общинския бюджет.

При възлагането на задачи отправната точка е дали тези задачи са от пряко и ежедневно значение за живота на жителите на местната общност.

При изпълнение на комунално-битови и други възложени задачи местната общност прилага правилниците и професионалните инструкции на създадените за тези дейности обществени предприятия и институции.

Ангажиране на членовете на Съвета на местната общност**Член 23.**

Ангажирането на председателя, заместник-председателя и членовете на Съвета на местната общност, както и на членовете на постоянни и временни работни органи на местната общност със задачите по чл. 21 от този устав не води до създаване на допълнителни финансови задължения за местната общност.

Служители на Съвета на местните общности**Член 24.**

За изпълнение на задачите, посочени в чл.21 от този устав, местната общност може да наеме лице, което постъпва по трудово правоотношение с МО, в съответствие със закона, решенията на Общината и финансовия план на местната общност.

Във финансовия план на местната общност конкретно се посочва основанието за наемане на работа, дали е необходимо да се наеме лице за неопределено време или за определено време или чрез друга форма на заетост, както и общият размер на необходимите средства за заплати.

Решението за назначаване на служител се взема от Съвета на местната общност.

Служителите на местната общност не могат да бъдат едновременно членове на органите на местната общност.

За трудовото положение, правата, задълженията и отговорностите на работниците и служителите в местната общност се прилагат разпоредбите на Закона за труда.

Разпускане на Съвета на местната общност**Член 25.**

Съветът на местната общност може да бъде разпуснат, ако:

- 1) Няма заседания повече от три месеца;
- 2) Не избере председател на Съвета в едномесечен срок от датата на определяне на окончателните резултати от изборите за членове на Съвета на местната общност или от датата на освобождаването му, т.е. подаване на оставка;
- 3) Не приеме финансов план в срока, определен с решение на компетентния общински орган.

Решението за разпускане на Съвета на местната общност се взема от Общинския съвет по предложение на Общинския изпълнителен съвет, който следи за законосъобразността на работата и актовете на местната общност.

Председателят на ОбС насрочва избори за Съвет на местните общности, в 15-дневен срок от влизане в сила на решението за разпускане на Съвета на местната общност, като от датата на насрочване на изборите до датата на произвеждане не могат да изтекат повече от 45 дни.

Общински комисар**Член 26.**

До конституирането на Съвета на местната общност текущите и неотложни дейности на местното население се осъществяват от общинския комисар, назначен от ОбС, едновременно с приемането на решението за разпускане на Съвета на местната общност по чл. 25, ал. 2 от този устав.

Организиране на работата на Общинската администрация в местните общности**Член 27.**

За изпълнение на определени задачи от компетентността на общинската администрация, особено във връзка с упражняването на правата на гражданите, работата на общинската администрация може да се организира в местни общности.

Задачите по ал.1 на този член, начинът и мястото на тяхното изпълнение се

определят от кмета на общината по предложение на началника на Общинската администрация.

VI НАЧИН НА РЕШАВАНЕ НА СЪВЕТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Кворум за работа и решаване

Член 28.

Съветът на местната общност работи по време на заседания.

Заседание на Съвета на местната общност може да се проведе, ако присъства мнозинство от общия брой на членовете.

Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите членове на Съвета на местната общност, освен в случаите по ал.4 на този член.

Съветът на местната общност взема решение с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност в случаите, когато:

- 1) приема Устава на местната общност;
- 2) приема финансовия план на местната общност и програмите за развитие на местната общност;
- 3) приема годишния и четиригодишния отчет за работата на местната общност;
- 4) избира и освобождава председател и заместник-председател на Съвета на местната общност;
- 5) взема решения за сътрудничество и сдружаване с други местни общности;
- 6) определя ден на местната общност;
- 7) взема решение за присъждане на местни награди и признания;
- 8) решава и други случаи, установени с този устав.

За работата на местния съвет се води протокол.

Подготовка и свикване на заседание

Член 29.

Заседанията на Съвета на местната общност се свикват от председателя при необходимост, но най-малко веднъж на три месеца.

Председателят на Съвета на местната общност е длъжен да свика заседание по писмено искане на една трета от членовете на местния съвет, кмета на общината, член на Общинския изпълнителен съвет по въпросите на местните общности или събрание на гражданите.

Инициатива за разглеждане и решаване на конкретен въпрос от компетентността на Съвета на местната общност могат да подават както граждани, така и юридически лица.

Дневният ред на заседанието се предлага от председателя на Съвета на местната общност.

Заседанията на Съвета на местната общност се свикват по правило писмено не по-късно от 5 дни от насрочената дата за заседанието.

По изключение от ал.5 на този член в неотложни случаи, когато са налице уважителни причини за това, заседанието може да се свика в по-кратък срок и по друг начин (по телефон, факс или електронна поща), като дневният ред се предлага на самото заседание, за което се дава обяснение на членовете на Съвета на местната общност на свиканото заседание.

Ако председателят на Съвета на местната общност не насрочи заседание в срока по ал. 5 на този член, заседанието може да бъде насрочено от заявителя, като заседанието се ръководи от определен от заявителя член на Съвета на местната общност.

Председателят на Съвета на местната общност може да отложи свиканото от него заседание само при липса на необходим кворум за работа, а в останалите случаи решението за отлагане на заседанието се взема от Съвета на местната общност.

Поканата за заседание на Съвета на местната общност съдържа ден, час и място на заседанието и предложен дневен ред.

Сформиране на постоянни и временни работни органи на Съвета на местната общност

Член 30.

Съветът на местната общност може да създава постоянни или временни работни органи за разглеждане на отделни въпроси от компетентността на местната общност и изготвяне на становища и предложения.

С решението на Съвета на местната общност за създаване на постоянни и временни работни органи се определят: наименованието и районът, за който се създават, съставът и броят на членовете на работния орган, продължителността на мандата, конкретните задачи на работния орган, срокът за изпълнение на задачите, правата и задълженията на председателя и членовете на работния орган и други въпроси от значение за работата на работния орган.

Състав на постоянните и временни работни органи

Член 31.

Постоянният и временният работен орган има председател и най-малко 2 (двама) членове, определени от Съвета на местната общност.

Членове на постоянния и временния работен орган могат да бъдат членове на Съвета на местната общност, както и граждани с опит по определени въпроси.

Председател и членове на постоянен и временен работен

Член 32.

Членовете на работния орган участват в работата, изразяват становища и правят предложения по въпроси от дневния ред, както и по други въпроси и отговорности на работния орган.

Председателят на постоянния и временния работен орган организира работата, свиква и ръководи заседанията на работния орган, прави заключения и информира председателя на Съвета на местната общност.

Прекратяване на мандата на член на Съвета на местната общност

Член 33.

Мандатът на член на Съвета на местната общност се прекратява преди изтичането на срока, за който е избран:

- 1) с вземане на решение за разпускане на Съвета на местната общност;
- 2) ако е осъден с влязло в сила съдебно решение на безусловно лишаване от свобода най-малко шест месеца;
- 3) ако е лишен от дееспособност с влязло в сила решение;
- 4) при прекратяване на пребиваването му на територията на местната общност;
- 5) при смърт на член на Съвета на местната общност;
- 6) чрез подаване на оставка.

Оставка на члан на Савета на местната общност

Член 34.

Член на Съвета на местната общност може да подаде оставката си устно на заседание на съвета, а между две заседания - под формата на заверено пи

смено заявление.

След подаване на оставка Съветът на местната общност незабавно на самото заседание (устна оставка) или на първото следващо заседание (писмена оставка) установява изтичането на мандата на члена на Съвета и незабавно уведомява за това председателя на ОБС.

При прекратяване на мандата на най-малко 1/3 от членовете на Съвета на местната общност поради настъпване на събитието по чл.33, ал.1, т.2) до 6) от този устав, председателят на ОБС насрочва избори за недостигащия брой членове на Съвета в 15-дневен срок от получаване на съобщението по ал.2 на този член.

VII ПУБЛИЧНОСТ НА РАБОТАТА НА СЪВЕТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 35.

Работата на Съвета на местната общност и неговите работни органи е публична.

За осъществяване правото на гражданите на явна, пълна и навременна информация по въпроси от значение за гражданите на местната общност, местната общност може да открие официална интернет страница, на която да публикува информация, решения, доклади и други актове на местната общност, както и новини със значение за гражданите от района на местната общност.

Уведомленията и новините от алинея 2 на този член могат да се прилагат и чрез социалните мрежи.

Местната общност за публичност на работата осигурява:

- чрез издаване на бюлетин,
- информатор,
- чрез средства за обществена информация,
- чрез официалната интернет презентация на местната общност чрез представяне на информация, решения, доклади и други актове на местната общност, както и новини от значение за гражданите от района на местната общност;
- чрез социалните мрежи, чрез публикуване на съобщения и новини от значение за гражданите на местната общност;

Съветът на местната общност е длъжен да осигури поставянето на табло в седалището на местната общност.

Информацията за работата на Съвета на местната общност Смиловци се предоставя чрез средствата за масово осведомяване от председателя и членовете на Съвета на местната общност в рамките на пълномощията, получени от Съвета на местната общност.

Съветът на местната общност публикува информацията и съобщенията си на сръбски език и кирилица и на български език и кирилица.

VIII СРЕДСТВА ЗА РАБОТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Финансиране на местната общност

Член 36.

Средствата за работата на местната общност се осигуряват от:

- средства, определени с решение за общинския бюджет;
- средства, предоставени от граждани чрез собствен принос;
- дарения и подаръци;
- приходи, които местната общност генерира чрез своята дейност;
- други средства за работата на местната общност, определени със закон.

Съветът на местната общност приема финансов план.

Финансовият план на местната общност трябва да бъде съобразен с Решението за бюджета на Общината.

Финансов план**Член 37.**

Местната общност приема финансов план в съответствие с бюджета на Общината.

Финансовият план на местната общност показва приходите и разходите на местната общност.

Финансовият план се приема за една календарна година в срок до 30 дни от датата на приемане на решението за бюджета на Общината.

Финансовият план на местната общност се приема от Общинския изпълнителен съвет, в съответствие с Решението за бюджета на Общината.

Окончателен отчет**Член 38.**

Съветът на местната общност приема окончателната сметка в края на календарната година.

Публикуване на финансовия план и окончателния отчет**Член 39.**

Финансовият план и окончателният отчет на местната общност се публикуват на официалната интернет страница на общината, в местната общност на таблото за обяви и по друг подходящ начин.

Отчет за работата на местната общност**Член 40.**

Съветът на местната общност е длъжен да представи на Общинския изпълнителен съвет и ОБС не по-късно от 30 март на текущата година отчет за работата си и изпълнението на програмата за предходната година, както и отчет за изразходването на преведените им от Общината средства.

Контролът върху материално-финансовата дейност на местната общност се осъществява от Общинска администрация, както и от Общинската бюджетна инспекция.

Иск за осигуряване на финансови средства**Член 41.**

По искане на Общинския изпълнителен съвет или друг компетентен общински орган Съветът на местната общност е длъжен да отправи иск за осигуряване на финансови средства за следващата година в сроковете, определени от Общинската администрация, в процеса на изготвяне на решението за бюджета за следващата година.

Разпоредител с бюджета за изплащане на средства**Член 42.**

Разпоредител с бюджета за изплащане на средствата на местната общност е председателят на Съвета на местната общност.

IX СЪТРУДНИЧЕСТВО С ДРУГИ МЕСТНИ ОБЩНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИИ**Сътрудничество с други местни общности****Член 43.**

Една местна общност може да си сътрудничи в области от общ интерес с други местни общности на територията на същата или друга община или град.

Решението за сътрудничество по ал.1 на този член се взема от Съвета на местната общност и се внася в Общинския изпълнителен съвет.

Сътрудничество с общината и нейните институции

Член 44.

Местните общности осъществяват пряко сътрудничество с Общината и нейните органи, обществени и други предприятия и организации, институции и сдружения от територията на общината.

Сътрудничество със сдруженията

Член 45.

Съвета на местната общност може да си сътрудничи със сдружения, хуманитарни и други организации в интерес на местната общност и нейните граждани.

X СЪБРАНИЕ НА ГРАЖДАНЕТЕ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 46.

Форма на пряко участие на гражданите в осъществяването на работата на местната общност е събрание на гражданите.

Събранието на гражданите може да се свика за територията на цялата местна общност, село, махала или част от местната общност.

Събранието на гражданите може да обсъжда и да прави предложения по въпроси от дейността на местната общност.

Когато се отправят искания и предложения до Съвета на местната общност, Съветът на местната общност е длъжен да ги разгледа в 60-дневен срок от провеждането на събранието на гражданите и да вземе отношение по тях, т.е. да приеме подходящо решение или мярка и да уведоми гражданите за това.

XI . ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВО-МАТЕРИАЛНА РАБОТА

Член 47.

Общинската администрация съдейства на местната общност при изпълнение на административно-техническите и финансово-материалните задачи.

За изпълнение на определени задачи от компетентността на общинската администрация, особено във връзка с упражняването на правата на гражданите, работата на общинската администрация може да се организира в местни общности.

Задачите по ал. 2 на този член, начинът и мястото на тяхното изпълнение се определят от кмета на общината по предложение на началника на общинската администрация.

XII АКТОВЕ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 48.

В рамките на закона, устава на общината, решението за създаване и този устав Съветът на местната общност самостоятелно взема решения и други актове, уреждащи въпроси от своята компетентност.

Съветът на местната общност приема: решение, заключение, становище, препоръка, план и програма.

Актовете на Съвета на местната общност се подписват от председателя на местния съвет, т.е. лицето, което ръководи заседанието, на което е приет актът.

XIII ПРИЕМАНЕ И ИЗМЕНЕНИ НА УСТАВА

Ред за промяна или приемане на Устава

Член 49.

Предложение за приемане или изменение на устава на местната общност може да бъде внесено от най-малко 5% от гражданите с избирателни права в района на местната общност, една трета от членовете на Съвета на местната общност или събрание на гражданите на местната общност.

Предложението се представя в писмен вид с обяснение.

Съветът на местната общност се произнася по предложението по ал. 1 на този член с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Ако Съветът на местната общност реши да пристъпи към приемане или изменение на Устава на местната общност, той може със същия акт да назначи Комисия за изготвяне на Устава на местната общност или с решения за изменение и допълнение на Устава на местната общност, да определи нейните задачи и срока за изготвяне на проекта, датата и мястото на общественото обсъждане.

Предложение за Устав на местната общност или решението за изменение и допълнение на Устава на местната общност се публикуват на таблото на местната общност и по друг подходящ начин.

Срокът за подаване на забележки, коментари или предложения е минимум 8 дни от датата на публикуване в таблото на местната общност.

Комисията за изготвяне на Устава на местната общност или решението за изменение и допълнение на Устава на местната общност внася в Съвета на местната общност предложение за Устав на местната общност или предложение за решение за изменение и допълнение на Устава на местната общност, като взема предвид постъпилите предложения и коментари.

Съветът на местната общност приема Устава на местната общност или решението за промяна на Устава на местната общност с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Публикуване на устава и други общи актове

Член 50.

Уставът и другите общи актове на местната общност се публикуват на таблото за съобщения на местната общност, като могат да бъдат публикувани и на официалната интернет страница на общината и местната общност.

XIV ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Прекратяване на валидността

Член 51.

От датата на влизане в сила на този Устав престават да важат: Уставът на местната общност Смиловци (№ 1 от 21 декември 2021 г.), Устав на местната общност Радейна и Петърлаш (№ 1 от 25 декември 2021 г.).

Срок за уеднаквяване на общите актове

Член 52.

Приемането на този Устав на МО Смиловци ще се реши от настоящите Съвети на местните общности, а именно Съветът на МО Смиловци и Съветът на МО Радейна и Петърлаш, на съвместно заседание.

Заседанията на Съветите на местните общности ще се посещават от членове на предходните Съвети по ал.1 на този член и ще се провеждат в седалището на новия Съвет, с. Смиловци, съгласно Решението за местните общности на територията на Община Царброд ("Служебен вестник на Община Цариброд", № 29/2019 и 4/2025)

Всеки председател и член на Съвета, въз основа на законово пълномощие, представлява своята местна общност и има един глас.

Актовете на местната общност се уеднаквяват в съответствие с разпоредбите на този Устав в шестмесечен срок от датата на влизането му в сила.

Влизане в сила

Член 53.

Настоящият Устав влиза в сила на осмия ден от датата на публикуването му на таблото на местната общност или в "Служебен вестник на Община Цариброд" и се прилага от датата на обявяване на първите следващи избори за избор на членове на местните общности.

№ 01/2025

В Смиловци,

Дата: 06.03.2025. г.

СЪВЕТ НА МЕСТНА ОБЩНОСТ СМИЛОВЦИ

**Председател на Съвета на местна
общност Смиловци**

Председател на Съвета на местна общност Радейна и Петърлаш

На основание чл.110-121. Устав на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“ № 6/19) и чл. 4 от Решението за местните общности на територията на община Цариброд („Служебен вестник на община Цариброд“ № 29/2019 и 4/2025) Съветът на Местните общности Протопопинци и Моинци и Съветът на местните общности Бребевница и Мазгош, на заседанието, проведено на 06.03.2025 г., прие

УСТАВ НА СТАТУТ МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ „ПРОТОПОПИНЦИ“

I. УВОДНИ РАЗПОРЕДБИ

Обект на Предмет на уреждане

Член 1.

Този устав урежда: броя на членовете на Съвета на местната общност; критерии за избор на членове на Съвета на местната общност; ред за избор на председател и заместник-председател на Съвета на местната общност; брой, състав, компетентност и мандат на постоянните и временните работни органи на Съвета на местната общност; ден на местната общност, както и други въпроси от значение за работата му.

Формиране на Местните общности Протопопинци, Моинци, Бребевница и Мазгош

Член 2.

Съветът на местните общности „Протопопинци“ се състои от местните общности Протопопинци, Моинци, Бребевница и Мазгош, създадени с Решение за местните общности на територията на Община Цариброд („Служебен вестник на Община Цариброд“ № 29/19 и 4/25).

Местните общности Протопопинци, Моинци, Бребевница и Мазгош са създадени като интересни и непартийни общности, за да отговорят на нуждите от пряк и общ интерес на гражданите в техния район.

Район на местна общност

Член 3.

Районът на местна общност Протопопинци включва селището Протопопинци; В района на местна общност Моинци влиза селището Моинци, в района на местна общност Бребевница се включва селището Бребевница, а в района на местна общност Мазгош се включва селището Мазгош.

Юридически статус

Член 4.

Местната общност има статут на юридическо лице в рамките на правата и задълженията, установени с Устава на Община Цариброд и Решението за формиране на местни общности на територията на Община Цариброд.

Местната общност има открита сметка в Управлението на финансите.

II НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Наименование на местните общности

Член 5.

Наименование на Местните общности: Местна общност Протопопинци / Протопопинци, местна общност Моинци / Моинци, местна общност Бребевница / Бребевница и местна общност Мазгош / Мазгош.

Седалище на Съвета на местните общности Протопопинци, Моинци, Бребевница и Мазгош е в село Протопопинци.

Служебна употреба на езика и писмеността

Член 6.

У Местната общност в служебна употреба са сръбски език и кирилица и български език и кирилица.

Печат на местната общност

Члан 7.

Всяка местна общност има печат и щемпел.

Печатът е с кръгла форма и за всяка МО се изписва следният текст:

- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Протопоинци“, в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Моинци“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Бребевница “ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.
- „Република Сърбия, Община Цариброд, Местна общност Мазгош“ в дъното на печата се изписва седалището на Местната общност и в средата на печата се намира малък герб на Република Сърбия.

Текстът от алинея 2. и 3 на този член се изписва на сръбски език, на кирилица и на български език, на кирилица

Министерството по административните въпроси одобрява вида и съдържанието на печата.

Щемпел на местната общност

Член 8.

Печатът е с правоъгълна форма и съдържа името на местната общност, както и места за номер и дата (текстът на печата на местната общност се изписва и на български език, на кирилица).

Употреба и използване на печат и щемпел

Член 9.

За употреба и използване на печата и щемпела отговаря председателят на Съвета на местната общност.

Застъпване и представяне

Член 10.

Местните общности се представляват и застъпват от председателя на Съвета на местните общности, който е и е разпоредител с бюджета за изпълнение на финансовия план.

Пълномощно за представяне

Член 11.

По имуществено-правни и други спорове на местната общност се представлява пред съда и други компетентни органи от Общинската правозащита въз основа на индивидуални пълномощни от председателя на Съвета на местната общност.

Ден на местната общност

Член 12.

В местната общност тържествено се отбелязва _____, като ден на местната общност.

По повод Деня на местната общност се провежда тържествено заседание на Съвета на местната общност на което могат да бъдат връчени признания и награди за особени усилия и принос в работата и развитието на местната общност.

Награди и признания се връчват на физически лица, организации, сдружения и юридически лица.

III ДЕЙНОСТИ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 13.

За задоволяване на общите потребности на гражданите в своя район местната общност изпълнява следните задачи:

1. Осигурява организирано гражданско влияние върху функционирането на местното самоуправление;
2. Насърчава, обединява и предоставя на компетентните органи, обществените предприятия и институции граждански инициативи за решаване на въпроси от общ интерес;
3. Участва в изграждането на комунални съоръжения и пътища, когато инвеститори на тези съоръжения са обществени предприятия и бюджетният фонд;
4. Организира изграждането на комунални обекти, когато обществените предприятия и бюджетният фонд не са инвеститори в тези обекти;
5. Съдейства за поддържането на общинските съоръжения и пътища и за изпълнението на общински дейности, възложени от общината на обществени предприятия и други предприятия и предприемачи;
6. Осигурява поддържането на комуналните съоръжения и пътищата и извършването на комунални дейности, които не са възложени на обществени предприятия и други предприятия и търговци;
7. Осигурява пространствени и организационни условия за културно-художествена дейност на гражданите;
8. Съдейства за създаване на условия за работа на предучилищните институции, основните училища и други форми на възпитателна работа с деца;
9. Грижи се за пространствените, финансовите и организационните условия за спорт и отдих;
10. Сътрудничи със здравни и ветеринарномедицински институции и организации за създаване на условия за здравно и ветеринарномедицинско обслужване;
11. Организира различни форми на хуманитарна помощ в своя район при необходимост;
12. Осигурява защита от природни бедствия и организира отстраняване или смекчаване на последиците от тях;
13. Регламентира ползването на върнатите за ползване пасища и ливади на селата;
14. Осигурява домакинско управление на недвижимите имоти, върху които има право на ползване и съдейства за използването и опазването на други държавни имоти на територията му;
15. Организира Съвет за мир от 3 до 5 члена;
16. Организира Комисия за оценка на щетите, охрана за полетата и други специфични форми на самопомощ на населението при необходимост;
17. Подпомага дейността на сдруженията на гражданите;
18. Сътрудничи с други органи на местната власт и държавни органи при изпълнение на техните задължения;
19. Изпълнява и други задължения в съответствие със закона и актовете на ОБС.

IV СЪВЕТНА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 14.

Съветът на местната общност е първостепенен представителен орган на гражданите на територията на местната общност.

Изборите за съвет на местната общност се провеждат по правилата за пряко и тайно

гласуване при всеобщо и равно изборително право, в съответствие с Устава на местната общност и Решението за МО на територията на Община Цариброд.

Право да избира и да бъде избран в Съвета на местните общности има всеки дееспособен гражданин, живеещ на територията на местните общности, който е навършил 18 години.

За член на Съвета на местните общности може да бъде избран пълнолетен дееспособен гражданин, който живее на територията на местната общност, в която е предложен за член на Съвета на местните общности.

Председател и заместник-председател на Съвета на местните общности се избират от Съвета измежду неговите членове с тайно гласуване с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местните общности.

Брой членове на Съвета на местните общности

Член 15.

Съветът на местните общности брои 5 (пет) члена.

Мандатът на членовете на Съвета на местните общности продължава 4 години.

Едно и също лице може да бъде избрано повторно за член на Съвета на местната общност.

Членовете на Съвета на местните общности се избират на териториален принцип.

Правата и длъжностите на член на Съвета

Член 16.

Право и задължение на член на Съвета на местните общности е да участва в работата на Съвета на местната общност и неговите работни органи, да предлага обсъждания и инициативи по определени въпроси, да сътрудничи на общинските органи и служби, да информира гражданите на местната общност за дейността, която извършва и да участва в други дейности на Съвета на местната общност.

Свикване на учредително заседание на Съвета на местните общности

Член 17.

Съвет на местна общност се конституира след определяне на окончателните резултати от изборите.

Първото учредително заседание на Съвета на местните общности се свиква от председателя на Съвета на местната общност от предишното свикване в 10-дневен срок от датата на определяне на окончателните изборни резултати, а ако той не го стори, заседанието се свиква от най-възрастния новоизбран член на съвета.

Учредителното заседание се ръководи от най-възрастния новоизбран член на Съвета на местната общност. местния обществен съвет.

Учредително заседание може да се проведе, ако присъства мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местните общности.

Председател и заместник председател на Съвета на местните общности

Член 18.

Съветът на местната общност има председател и заместник председател, които се избират от членовете на Съвета.

Заместник председателят на Съвета на местната общност изпълнява възложените му задачи от председателя на Съвета на местната общност и замества председателя в случай на негово отсъствие или невъзможност.

Избор на председател и заместник председател на Съвета на местната общност

Член 19.

Председателят на Съвета на местните общности се избира от Съвета на учредителното му заседание с тайно гласуване с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Всеки член на Съвета може да предложи само един кандидат за председател на Съвета на местните общности.

Предложението съдържа името и фамилията на кандидата и съгласието на кандидата.

Присъстващият член на МС дава своето съгласие устно, което се вписва в протокола.

При отсъствие на предложения кандидат, предложителят е длъжен да получи предварителното му писмено съгласие.

Ако нито един от предложените кандидати не получи необходимото мнозинство на първия тур на гласуването, вторият тур на гласуването е между двамата кандидати, получили най-голям брой гласове на предишния тур.

На втори тур е избран кандидатът, получил мнозинство от гласовете от общия брой на членовете на местния обществен съвет.

Председателят на Съвета на местните общности встъпва в длъжност след обявяване на резултатите от гласуването и поема ръководството на заседанието.

Заместник-председателят на Съвета на местните общности се избира от Съвета на местните общности по предложение на председателя на Съвета с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местните общности.

Предаване на задълженията

Член 20.

Председателят на Съвета на местната общност от предходното свикване е длъжен да предаде писмено описа на имуществото с всички права и задължения на местната общност в деня на предаването.

V КОМПЕТЕНЦИИ НА СЪВЕТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 21.

Съвет на местната общност:

- 1) приема устав на местната общност;
- 2) приема финансовия план на местната общност и програмите за развитие на местната общност;
- 3) приема годишния и четиригодишния отчет за работата на местната общност;
- 4) избира и освобождава председател и заместник-председател на Съвета на местната общност;
- 5) предлага мерки за развитие и подобряване на комуналните и други дейности на територията на местната общност, и по-специално:
 - в областта на градоустройството и развитието на местната общност,
 - при изграждане и поддържане на комунално-битови съоръжения, пътища и улици на територията на населеното място,
 - при събиране и внасяне в компетентните държавни и общински органи, обществени предприятия и институции на молби и жалби за тяхната работа, както и инициативи и предложения на граждани за решаване на въпроси от общ интерес,
 - сътрудници с общинските власти за създаване на условия за работа на предучилищни заведения и начални училища, социални грижи за възрастни хора и деца,
 - опазване и подобряване на околната среда,
 - благоустройство и поддържане на населени места и зелени площи,
 - състоянието на съоръженията на комуналната инфраструктура и качеството на комуналните услуги,
 - доставка и защита на потребителите,
 - работно време на търговски и занаятчийски обекти, обекти за обществено хранене и други обекти в района на населеното място,
 - развитие на селското стопанство в района на местната общност,
- 6) инициира инициативи за приемане на нови или изменение на действащи общински наредби;

- 7) сътрудничи със сдружения на граждани и неправителствени организации по въпроси от интерес за гражданите на местната общност,
- 8) определя свой представител на всички граждански събрания, изпълнява решенията и прилага заключенията на гражданските събрания;
- 9) създава комисии, съвети за мир, съвети и други работни органи за задоволяване на общите потребности на гражданите в съответствие със закона и устава на местната общност;
- 10) участва в организирането на противопожарна защита, защита срещу природни бедствия и други извънредни ситуации с цел отстраняване и смекчаване на последствията;
- 11) сътрудничи със здравни и ветеринарномедицински институции и организации за създаване на условия за здравна и ветеринарномедицинска защита,
- 12) организира различни форми на хуманитарна помощ в своя район,
- 13) установява прекратяване на мандата на член на местния съвет, чийто мандат е изтекъл, в случаите по чл. 33, ал. 1, т. 2 - 6 от този устав и инициира избор на нов член на местния съвет;
- 14) приема правилник за дейността си;
- 15) изпълнява и други задачи от компетентността на местната общност, определени с устава на общината, акта за създаване на местната общност или друг общински акт.

Поверяване на първостепенни задачи на местните общности

Член 22.

На местната общност, в съответствие със Закона и Устава, могат да бъдат възложени първостепенните задачи на общината, като се осигуряват средства от общинския бюджет.

При възлагането на задачи отправната точка е дали тези задачи са от пряко и ежедневно значение за живота на жителите на местната общност.

При изпълнение на комунално-битови и други възложени задачи местната общност прилага правилниците и професионалните инструкции на създадените за тези дейности публични предприятия и институции.

Ангажираност на членовете на Съвета на местната общност

Член 23.

Ангажирането на председателя, заместник-председателя и членовете на Съвета на местната общност, както и на членовете на постоянни и временни работни органи на местната общност със задачите по чл. 21 от този устав не предполага създаване на допълнителни финансови задължения за местната общност.

Служители в Съвета на местната общност

Член 24.

За изпълнение на задачите, посочени в чл.21 от този устав, местната общност може да наеме лице, което постъпва по трудово правоотношение с местната общност, в съответствие със закона, решенията на Общината и финансовия план на местната общност.

Във финансовия план на местната общност конкретно се посочва основаниято за наемане на работа, дали е необходимо да се наеме лице за неопределено време или за определено време или чрез друга форма на заетост, както и общият размер на необходимите средства за заплати.

Решението за назначаване на служител се взема от Съвета на местната общност.

Служителите на местната общност не могат да бъдат едновременно членове на местната общност.

За трудовото положение, правата, задълженията и отговорностите на работниците и служителите в населеното място се прилагат разпоредбите на Закона за труда.

Разпускане на Съвета на местните общности

Член 25

Съветът на местната общност може да бъде разпуснат, ако:

- 1) Няма заседания повече от три месеца;
- 2) не избере председател на съвета в едномесечен срок от датата на определяне на окончателните резултати от изборите за членове на Съвета на местната общност или от датата на освобождаването му, т.е. подаване на оставка;
- 3) не приеме финансов план в срока, определен с решение на компетентния общински орган.

Решението за разпускане на Съвета на местната общност се взема от ОБС по предложение на Общинския изпълнителен съвет, който следи за законосъобразността на работата и актовете на местната общност.

Председателят на Общинския съвет насрочва избори за Съвет на местната общност в 15-дневен срок от влизане в сила на решението за разпускане на съвета на местната общност, като от датата на насрочване на изборите до датата на произвеждане не могат да изтекат повече от 45 дни.

Общински комисар

Член 26.

До конституирането на Съвета на местната общност текущите и неотложни дейности на местното население се осъществяват от Общинския комисар, назначен от Общинския съвет, едновременно с приемането на решението за разпускане на Съвета на местните общности по чл. 25, ал. 2 от този устав.

Организиране на работата на Общинската администрация в местните общности

Член 27.

За изпълнение на определени задачи от компетентността на общинската администрация, особено във връзка с упражняването на правата на гражданите, работата на общинската администрация може да се организира в местни общности.

Задачите по ал.1 на този член, начинът и мястото на тяхното изпълнение се определят от кмета на общината по предложение на началника на Общинската администрация.

VI НАЧИН ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ НА СЪВЕТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Кворум за работа и вземане на решения

Член 28

Съветът на местните общности на заседания.

Заседание на Съвета на местната общност може да се проведе, ако присъства мнозинство от общия брой на членовете.

Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите членове на Съвета на местните общности, освен в случаите по ал.4 на този член.

Съветът на местната общност се произнася с мнозинство от общия брой на членовете на Съвет на местната общност, когато:

- 1) приема устава на местната общност;
- 2) приема финансовия план на местната общност и програмите за развитие на местната общност;
- 3) приема годишния и четиригодишния отчет за работата на местната общност;
- 4) избира и освобождава председател и заместник-председател на Съвета на местната общност;
- 5) взема решения за сътрудничество и сдружаване с други местни общности;
- 6) определя ден на местната общност;
- 7) взема решение за присъждане на местни награди и признания;
- 8) решава и други случаи, установени с този устав.

За работата на Съвета на местната общност се води протокол.

Подготовка и свикване на заседание

Член 29.

Заседанията на Съвета на местната общност се свикват от председателя при необходимост, но най-малко веднъж на три месеца.

Председателят на Съвета на местната общност е длъжен да свика заседание по писмено искане на една трета от членовете на местния съвет, кмета на общината, член на Общинския изпълнителен съвет по въпросите на местните общности или събрание на гражданите.

Инициатива за разглеждане и решаване на конкретен въпрос от компетентността на Съвета на местната общност могат да подават както граждани, така и юридически лица.

Дневният ред на заседанието се предлага от председателя на Съвета на местната общност.

Заседанията на Съвета на местната общност се свикват по правило писмено не по-късно от 5 дни от насрочената дата за заседанието.

По изключение от ал.5 на този член в неотложни случаи, когато са налице уважителни причини за това, заседанието може да се свика в по-кратък срок и по друг начин (по телефон, факс или електронна поща), като дневният ред се предлага на самото заседание, за което се дава обяснение на членовете на Съвета на местната общност на свиканото заседание.

Ако председателят на Съвета на местната общност не насрочи заседание в срока по ал. 5 на този член, заседанието може да бъде насрочено от заявителя, като заседанието се ръководи от определен от заявителя член на Съвета на местната общност.

Председателят на Съвета на местната общност може да отложи свиканото от него заседание само при липса на необходим кворум за работа, а в останалите случаи решението за отлагане на заседанието се взема от Съвета на местната общност.

Поканата за заседание на Съвета на местната общност съдържа ден, час и място на заседанието и предложен дневен ред.

Сформиране на постоянни и временни работни органи на Съвета на местните общности

Член 30.

Съветът на местните общности може да създава постоянни или временни работни органи за разглеждане на отделни въпроси от компетентността на местната общност и изготвяне на становища и предложения.

С решението на Съвета на местните общности за създаване на постоянни и временни работни органи се определят: наименованието и районът, за който се създават, съставът и броят на членовете на работния орган, продължителността на мандата, конкретните задачи на работния орган, срокът за изпълнение на задачите, правата и задълженията на председателя и членовете на работния орган и други въпроси от значение за работата на работния орган.

Състав на постоянни и временни работни органи

Член 31.

Постоянният и временният работен орган има председател и най-малко 2 (двама) членове, определени от Съвета на местните общности.

Членове на постоянния и временния работен орган могат да бъдат членове на Съвета на местните общности, както и граждани с опит по определени въпроси.

Председател и членове на постоянни и временни работни органи**Член 32.**

Членовете на работния орган участват в работата, изразяват становища и правят предложения по въпроси от дневния ред, както и по други въпроси и отговорности на работния орган.

Председателят на постоянния и временния работен орган организира работата, свиква и ръководи заседанията на работния орган, прави заключения и информира председателя на Съвета на местните общности.

Прекратяване на мандата на член на Съвета на местните общности**Член 33.**

Мандатът на член на Съвета на местните общности се прекратява преди изтичането на срока, за който е избран:

- 1) с решение за разпускане на Съвета на местните общности;
- 2) ако е осъден с влязло в сила съдебно решение на безусловно лишаване от свобода най-малко шест месеца;
- 3) ако е лишен от дееспособност с влязло в сила решение;
- 4) при прекратяване на пребиваването му на територията на местната общност;
- 5) при смърт на член на Съвета на местните общности;
- 6) чрез подаване на оставка.

Оставка на члан Съвета на местните общности**Член 34.**

Член на Съвета на местните общности може да подаде оставката си устно по време на заседание на Съвета, а между две заседания - под формата на заверено писмено заявление.

След подаване на оставка Съветът на местните общности незабавно на самото заседание (устна оставка) или на първото следващо заседание (писмена оставка) установява изтичането на мандата на члена на Съвета и незабавно уведомява за това председателя на Общинския съвет.

При прекратяване на мандата на най-малко 1/3 от членовете на Съветът на местните общности поради настъпване на събитието по чл.33, ал.1, т.2) до 6) от този устав, председателят на Общинския съвет насрочва избори за недостигащия брой членове на Съвета в 15-дневен срок от получаване на съобщението по ал.2 на този член.

VII ПУБЛИЧНОСТ НА РАБОТАТА НА СЪВЕТА НА МЕСТНИТЕ ОБЩНОСТИ**Член 35.**

Работата на Съвета на местните общности и неговите работни органи е публична. За осъществяване правото на гражданите на вярна, пълна и навременна информация по въпроси от значение за гражданите на местната общност, местната общност може да открие официална интернет страница, на която да публикува информация, решения, отчети и други актове на местната общност, както и новини от значение за гражданите от района на местната общност.

Уведомленията и новините от алинея 2 на този член могат да се прилагат и чрез социалните мрежи.

Местната общност осигурява публичност на работата си:

- чрез публикуване на бюлетин,
- информатор,
- чрез средства за обществена информация,
- чрез официалната интернет презентация на местната общност чрез представяне на информация, решения, доклади и други актове на местната общност, както и новини от значение за гражданите от района на местната общност;

- чрез социалните мрежи, чрез публикуване на съобщения и новини от значение за гражданите на местната общност;

- чрез официалния сайт на общината.

Съветът на местната общност е длъжен да осигури поставяне на табло в седалището на местната общност.

Информацията за работата на Съвета на местната общност се предоставя чрез средствата за масово осведомяване от председателя и членовете на Съвета на местната общност в рамките на пълномощията, получени от Съвета на местната общност.

Съветът на местната общност публикува информацията и съобщенията си на сръбски език и кирилица и на български език и кирилица.

VIII СРЕДСТВА ЗА РАБОТА НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Финансиране на местната общност

Член 36.

Средствата за работата на местната общност се осигуряват от:

- средства, определени с решение за общинския бюджет;
- средства, предоставени от граждани чрез собствен принос;
- дарения и подаръци;
- приходи, които местната общност генерира чрез своята дейност;
- други средства за работата на местната общност, определени със закон.

Съветът на местната общност приема финансов план.

Финансовият план на местната общност трябва да бъде съобразен с Решението за бюджета на Общината.

Финансов план

Член 37.

Местната общност приема финансов план в съответствие с бюджета на Общината.

Финансовият план на местната общност показва приходите и разходите на местната общност.

Финансовият план се приема за една календарна година в срок до 30 дни от датата на приемане на Решението за бюджета на Общината.

Финансовият план на местната общност се приема от Общинския изпълнителен съвет, в съответствие с Решението за общинския бюджет.

Член 38

Окончателна сметка

Съветът на местната общност приема окончателната сметка в края на календарната година.

Публикуване на финансов план и окончателен отчет

Член 39.

Финансовият план и окончателните отчети на местната общност се публикуват на официалната интернет страница на общината, в местната общност на таблото за обяви и по друг подходящ начин.

Отчет за работа на местната общност

Член 40.

Съветът на местната общност е длъжен да представи на Общинския изпълнителен съвет и ОБС не по-късно от 30 март на текущата година отчет за работата си и изпълнението на програмата за предходната година, както и отчет за изразходването на преведените им от Общината средства.

Контролът върху материално-финансовата дейност на местната общност се осъществява от Общинска администрация, както и от Общинската бюджетна инспекция.

Иск за осигуряване на финансови средства**Член 41.**

По искане на Общинския изпълнителен съвет или друг компетентен общински орган Съветът на местната общност е длъжен да отправи искане за осигуряване на финансови средства за следващата година в сроковете, определени от Общинската администрация, в процеса на изготвяне на решението за бюджета за следващата година.

Разпоредител с бюджетни кредити за изплащане на средства**Член 42.**

Разпоредител за изплащане на средствата на местната общност е председателят на Съвета на местната общност.

IX СЪТРУДНИЧЕСТВО С ДРУГИ МЕСТНИ ОБЩНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИИ**Сътрудничество с други местни общности****Член 43.**

Една местна общност може да си сътрудничи в области от общ интерес с други местни общности на територията на същата или друга община или град.

Решението за сътрудничество по ал.1 на този член се Съвета на местната общност и се внася в Общинския изпълнителен съвет.

Сътрудничество с общината и нейните институции**Член 44.**

Местните общности осъществяват пряко сътрудничество с Общината и нейните органи, обществени и други предприятия и организации, институции и сдружения от територията на общината.

Сътрудничество със сдружения**Член 45.**

Съветът на местната общност може да си сътрудничи със сдружения, хуманитарни и други организации в интерес на местната общност и нейните граждани.

X СЪБРАНИЕ НА ГРАЖДАНИ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ**Член 46.**

Форма на пряко участие на гражданите в осъществяването на дейностите на местната общност е събранието на гражданите.

Събранието на гражданите може да се свика за територията на цялата местна общност, село, махала или част от местна общност.

Събранието на гражданите може да обсъжда и да прави предложения по въпроси от дейността на местната общност.

Когато се отправят искания и предложения до Съвета на местната общност, Съветът на местната общност е длъжен да ги разгледа в 60-дневен срок от провеждането на събранието и да вземе отношение по тях, т.е. да приеме подходящо решение или мярка и да уведоми гражданите за това.

XI ИЗВЪРШВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ И МАТЕРИАЛНИ ЗАДАЧИ**Член 47.**

Общинската администрация съдейства на местната общност при изпълнение на административно-техническите и финансово-материалните задачи.

За изпълнение на определени задачи от компетентността на общинската администрация, особено във връзка с упражняването на правата на гражданите, работата на общинската администрация може да се организира в местни общности.

Задачите по ал. 2 на този член, начинът и мястото на тяхното изпълнение се

определят от кмета на общината по предложение на началника на общинската администрация.

XII АКТОВЕ НА МЕСТНАТА ОБЩНОСТ

Член 48.

В рамките на закона, устава на общината, решението за създаване и този Устав Местната общност самостоятелно взема решения и други актове, уреждащи въпроси от своята компетентност.

Съветът на местната общност приема: решение, заключение, становище, препоръка, план и програма.

Актовете на Съвета на местната общност се подписват от председателя на Съвета на местната общност, т.е. лицето, което ръководи заседанието, на което е приет актът.

XIII ПРИЕМАНЕ И ПРОМЯНА НА УСТАВА

Ред за промяна или приемане на Устава

Член 49.

Предложение за приемане или изменение на Устава на местната общност може да бъде внесено от най-малко 5% от гражданите с избирателни права в района на местната общност, една трета от членовете на местния съвет или събранието на гражданите на местната общност.

Предложението се представя в писмен вид с обяснение.

Съветът на местната общност се произнася по предложението по ал. 1 на този член с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Ако Съветът на местната общност реши да пристъпи към приемане или изменение на Устава на местната общност, той може със същия акт да назначи комисия за изготвяне на Устава на местната общност или с решения за изменение и допълнение на Устава на местната общност, да определи нейните задачи и срока за изготвяне на проектопредложение, датата и мястото на общественото обсъждане.

Предложението на проектът за устав на местната общност или решението за изменение и допълнение на Устава на местната общност се публикуват на таблото за съобщения на местната общност и по друг подходящ начин.

Срокът за подаване на забележки, предложения или забелжки е минимум 8 дни от датата на публикуване в таблото на местната общност.

Комисията за изготвяне на Устава на местната общност или решението за изменение и допълнение на Устава на местната общност внася в местния съвет предложение за Устав на местната общност или предложение за решение за изменение и допълнение на Устава на местната общност, като взема предвид постъпилите предложения и забележки.

Съветът на местната общност приема Устава на местната общност или решението за промяна на Устава на местната общност с мнозинство от общия брой на членовете на Съвета на местната общност.

Публикуване на устава и други общи актове

Член 50.

Уставът и другите общи актове на местната общност се публикуват на таблото за съобщения на местната общност, като могат да се публикуват и на официалната интернет страница на общината и местната общност.

XIV ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Прекратяване на валидността

Член 51.

От датата на влизане в сила на този Устав престават да важат: Устав на местните общности Протопопинци и Моинци (№ 1 от 23 декември 2021 г.), и Устав на местните общности Бребевница и Мазгош Долна Невля (№ 1 от 10.01.2022 г.).

Срок за уеднаквяване на общите актове**Член 52.**

Приемането на този Устав на МО Протопопинци ще се реши от настоящите Съвети на местните общности, а именно Съветът на МО Протопопинци и Съветът на МО Бребевница и Мазгош, на съвместно заседание.

Заседанията на Съветите на местните общности ще се посещават от членове на предходните Съвети по ал.1 на този член и ще се провеждат в седалището на новия Съвет, с. Протопопинци, съгласно Решението за местните общности на територията на Община Царброд ("Служебен вестник на Община Цариброд", № 29/2019 и 4/2025)

Всеки председател и член на Съвета, въз основа на законово пълномощие, представлява своята местна общност и има един глас.

Актовете на местната общност се уеднаквяват в съответствие с разпоредбите на този Устав в шестмесечен срок от датата на влизането му в сила.

Влизане в сила**Член 53.**

Настоящият Устав влиза в сила на осмия ден от датата на публикуването му на таблото на местната общност или в "Служебен вестник на Община Цариброд" и се прилага от датата на обявяване на първите следващи избори за избор на членове на Съвети на местните общности.

№ 1/2025

В Протопопинци,

Дата: 06.03.2025 г.

СЪВЕТ НА МЕСТНА ОБЩНОСТ ПРОТОПОПИНЦИ

Председател на Съвета на МО
Протопопинци и Моинци

Председател на Съвета на МО Бребевница и Мазгош

ИЗДАТЕЛ:

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ НА ОБЩИНА ЦАРИБРОД

Главен редактор:

Желко Воич, секретар на Общински съвет Цариброд

Технически редактор:

Мая Алексов Методиев, координатор на работата на МИР и преводач за български език

E-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582