

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Општинско веће
Бр. 06-128/2024-15/16
Датум: 10.05.2024. године
Балканска 2
ДИМИТРОВГРАД

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
ПРЕДСЕДНИКУ

ПРЕДМЕТ: Предлог за допуну V седнице Скупштине општине Димитровград, заказане за 15.05.2024. године

Поштовани,

На основу чланова 9, 98. и 107. Пословника Скупштине општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, бр. 16/19, 28/21, 43/21 – пречишћени текст и 7/24) достављам Вам предлог допуну предложеног дневног реда V седнице Скупштине општине Димитровград заказане за 15.05.2024. године.

Предлог за допуну:

1. Разматрање и усвајање предлога Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем.
2. Разматрање и усвајање предлога Решења о давању сагласности на Прву измену Програма пословања јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом и ценовником за 2024. годину.
3. Разматрање и усвајање предлога Акционог плана запошљавања Општине Димитровград за период од 2024. до 2026. године:

Разлог за подношење овог предлога огледа се у следећем:

Поступак израде Плана детаљне регулације је започет и спроведен је поступак израде нацрта Одлуке о приступању изради ПДР и прикупљања потребне документације а такође је спроведена јавна расправа и одржан јавни састанак. Ради наставка процедуре потребно је да Скупштина општине Димитровград на следећој седници дана 15.05.2024. године разматра напред наведену одлуку.

Ради даљег несметаног обављања текућих послова ЈП „Комуналац“ Димитровград потребно је да се усвоји Прва измена Програма пословања јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом и ценовником за 2024. годину.

У Акционом плану запошљавања који је донет на претходној седници Скупштине општине Димитровграда, дана 17.04.2024. године, објављеног у „Службеном листу општине Димитровград“, бр. 9/24 уочене су грешке које је потребно исправити а према

оцени овог органа, налазимо да је сврсисходније да се то изврши кроз усвајање новог Акционог плана запошљавања.

С поштовањем,

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД



На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/2, 52/21 и 62/2023) и члана 40., став 1., тачка 5. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, бр.6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној2024. године, донела је

**ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и
прикључење СП Brebex на 400kV преносни систем**

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Brebex на 400kV преносни систем, (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Оквирном (прелиминарном) границом Плана обухваћене су катастарске парцеле у КО Мазгош и КО Бребевница, општина Димитровград.

Оквирна (прелиминарна) површина обухвата Плана износи око 78 ha.

Граница Плана је дефинисана као оквирна (прелиминарна), а коначна граница планског подручја дефинисаће се приликом припреме нацрта планског документа. Саставни део ове одлуке је графички приказ оквирних граница и прелиминарног обухвата планског подручја.

Члан 3.

Услови и смернице од значаја за израду Плана дати су у планском документу ширег подручја и по хијерархији вишег реда, Просторни план општине Димитровград ("Службени лист града Ниша", број 62/12) и Измена и допуна Просторног плана општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, број 33/22).

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора и усклађивању планираних садржаја са могућностима и ограничењима у простору.

Члан 5.

Визија и циљ Плана је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне зоне и утврђивање правила уређења и правила грађења, односно стварање основа за издавање одговарајућих дозвола за грађење предметног објекта.

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи, садржајем Плана ће се дефинисати:

- 1) границе плана и обухват грађевинског подручја, подела простора на посебне целине и зоне;
- 2) детаљна намена земљишта;
- 3) регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- 4) нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- 5) попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- 6) коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- 7) мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- 8) локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- 9) правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- 10) други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- 11) графички део.

Члан 7.

Рокови за израду Плана, дефинишу се уговором између Наручиоца и обрађивача Плана. Рок за израду нацрта плана је 12 месеци од дана доношења ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Плана обезбедиће подносилац предметног Захтева/ Иницијативе, Vrebox д.о.о.Београд - Земун, Икарбус 3 Нова 19, 11080 Београд, као Наручилац и финансијер израде Плана.

Носилац израде је Општинска управа општине Димитровград, Одељење за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове и комунално стамбену делатност.

Стручну обраду плана ће вршити фирма по избору подносиоца Захтева/Иницијативе, односно Наручиоца израде планског документа.

Члан 9.

У првој фази израдиће се концептуална развојна решења - елаборат за рани јавни увид, који се излаже на рани јавни увид.

На основу материјала за рани јавни увид прибављају се услови имаоца јавних овлашћења, релевантних за израду овог планског документа.

По прибављању услова релевантних имаоца јавних овлашћења и израде Нацрта Плана, исти ће биће изложен на јавни увид, након обављене стручне контроле од стране Комисије за планове.

Оглашавање раног јавног увида и јавног увида и трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 10.

Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја плана на животну средину, донеће се у зависности од мишљења органа надлежног за послове заштите животне средине.

Члан 11.

У зависности од мишљења надлежног Завода за заштиту споменика културе, дефинисаће се потреба о изради Студије заштите непокретног културног добра у обухвату предметног Плана детаљне регулације.

План ће се изградити у четири (4) истоветна примерка (у штампаном и дигиталном облику) и то три (3) примерка за Носиоца израде и један (1) примерак за обрађивача плана.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Број:
од 2024. године

Председник
Скупштине општине Димитровград

Зоран Ђуров, с.р.

Образложење

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebox на 400kV преносни систем, (у даљем тексту: План).

Правни основ за доношење ове Одлуке налази се у одредби члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/1, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20 и 52/21), којом је прописано да Одлуку о изради планског документа доноси орган надлежан за његово доношење, по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за стручну контролу, односно Комисије за планове.

Имајући у виду наведено, предлаже се доношење Одлуке о приступању изради Плана у законом прописаној процедури, као и по процедури прописаној Статутом општине и другим прописима.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Балканска 2 Димитровград
Тел: 010/361100 Факс: 010/361110

e-mail: sodimitrovgrad@yahoo.com web: www.dimitrovgrad.rs

КОМИСИЈА ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

МИШЉЕЊЕ

На основу члана 46. став 1, Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23), Комисија за планове општине Димитровград, на седници бр. 06-82/2024-17/1 од 04.04.2024. године, по разматрању Иницијативе за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем, поднете од стране Вребех д.о.о. Београд - Земун, Икарбус 3 Нова 19, , 11080 Београд, даје следеће мишљење:

1. Поддржава се иницијатива о доношењу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем.

Образложење:

На седници бр. 06-82/2024-17/1 од 04.04.2024. године, Комисија за планове, као надлежни орган општине за стручну контролу планова, разматрала је Иницијативу за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације подручја соларне електране “Вребех” на територији општине Димитровград, бр. 350-54/2024-14 од 02.04.2024. год. поднете од стране Вребех д.о.о. Београд - Земун, Икарбус 3 Нова 19, 11080 Београд.

Основни циљ израде плана је стварање законског и планског основа за уређење предметне зоне и утврђивање правила уређења и правила грађења у њој, односно стварање основа за издавање одговарајућих дозвола за грађење предметних објеката.

Изградња интерне кабловске инфраструктуре и пратећих објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем, предвиђена је у оквиру инвестиционог пројекта изградње СП Вребех, чији је инвеститор компанија Вребех д.о.о. из Београда.

Сам простор на коме је предвиђена изградња СП Вребех је обрађен важним Планом детаљне регулације подручја соларне електране „Вребех“ на територији општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, број 1/2024), док је предмет овог Захтева/Иницијативе планирање додатног простора на коме се предвиђа изградња интерне



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Балканска 2 Димитровград
Тел: 010/361100 Факс: 010/361110

e-mail: sodimitrovgrad@yahoo.com web: www.dimitrovgrad.rs

кабловске инфраструктуре, објекта за трансформацију произведене енергије, као и објеката преко којих ће СП Вребех моћи да пласира произведену енергију, односно преко којих ће се прикључити на 400kV преносни систем.

Комисија је ово МИШЉЕЊЕ донела једногласно присутних чланова.

КОМИСИЈА ЗА ПЛАНОВЕ

У Димитровграду,
бр. 06-82/2024-17/1
04.04.2024.године



Председник,

Гордана Ранчев, дипл.инг.арх.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Општинска управа
Одељење за урбанизам, грађевинарство,
обједињену процедуру и извршења,
имовинско-правне послове и
комунално-стамбену делатност
Број: 350-59/2024-14/1
Датум: 07.05.2024. год.
Димитровград

На основу члана 9. ст. 1. и 5. Закона о стратешко јпроцени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10); чл.46. став 2, тачка 10 и став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19,9/20 и 52/21), и Решења о потреби израде Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем, бр. 501-128/2024-14 од 23.04.2024. године, донетог од стране Одсека за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине, Општинска управа општине Димитровград, Одељење за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења, мовинско-правне послове и комунално-стамбену делатност, доноси

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ИНТЕРНЕ КАБЛОВСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ОБЈЕКТА ЗА ТРАНСФОРМАЦИЈУ И ПРИКЉУЧЕЊЕ СП ВРЕБЕХ НА 400kV ПРЕНОСНИ СИСТЕМ

1. Приступа се изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем (у даљем тексту: Стратешка процена).
2. Разлози за израду Стратешке процене дефинисани на основу територијалног обухвата и могућих утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем (у даљем тексту: урбанистички план), су следећи:
 - значај урбанистичког плана на заштиту животне средине и одрживи развој произилази из потребе да се заштити животна средина, природне вредности и обезбеди одрживи развој на подручју обухваћеном урбанистичким планом,
 - потребе да се у планирању просторног развоја подручја обухваћеном урбанистичким планом сагледају стратешка питања заштите животне средине и обезбеди њихово решавање на одговарајући начин;

– чињенице да предметни урбанистички план представља оквир за припрему и реализацију развојних и инвестиционих пројеката, програма и инвестиционих одлука;

3. Стратешка процена се ради за подручје које је обухваћено предметним урбанистичким планом. Оквирном (прелиминарном) границом Плана обухваћене су катастарске парцеле у КО Мазгош и КО Бребевница, општина Димитровград.

Коначна граница урбанистичког плана ће се утврдити приликом израде и верификације Нацрта плана. Укупна површина подручја обухваћеног оквирном границом урбанистичког пана износи око око 78 ha.

4. Израда Стратешке процене је заснована на студијско - аналитичкој документацији из области урбанистичког планирања, заштите животне средине, заштите природе и другој релевантној документацији.

5. У детаљној планској разради неопходно је извршити вредновање капацитета простора у односу на одговарајуће делатности и активности које се планирају на њему. На тај начин ће се извршити еколошка валоризација простора и прописати мере којима се у потпуности мора обезбедити заштита околине од загађења.

6. Стратешком проценом биће разматрана питања заштите ваздуха, вода, земљишта, живог света, природе и природних добара, као и околног изграђеног простора и друга питања за која се у току израде утврди да захтевају одговарајућу обраду.

7. Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем, део је документације која се прилаже уз План.

Извештај о стратешкој процени, као документ којим се приказује поступак израде Стратешке процене, резултати до којих се дошло и начин интегрисања у поступак припреме предметног урбанистичког плана, садржи:

– Полазне основе Стратешке процене: обухват, предмет и циљеви предметног плана, захтеви заштите животне средине из релевантних планских и других докумената;

– Опште и посебне циљеве Стратешке процене и индикаторе;

– Процену могућих утицаја на животну средину: приказ стања животне средине на подручју урбанистичког плана; варијанте развоја планског подручја, укључујући сценарио нултог развоја и варијанте развоја и заштите планског подручја повољне са аспекта заштите животне средине; процену утицаја варијантних решења на животну средину, опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећање позитивних утицаја на животну средину, поређење варијантних решења и приказ разлога за избор најповољнијег; процену утицаја планских решења на животну средину, опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећање позитивних утицаја на животну средину; начин на који су при процени узети у обзир елементи животне средине и карактеристике утицаја;

– Смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима;

- Програм праћења стања животне средине у току спровођења Урбанистичког плана;
- Приказ коришћене методологије;
- Приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор урбанистичког плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у предметни урбанистички план ;
- Учешће заинтересованих страна у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени
- Извод из Стратешке процене (закључак – нетехнички резиме).

8. Избор носиоца израде извештаја о стратешкој процени обезбедиће наручилац плана , Вребех д.о.о.Београд - Земун, Икарбус 3 Нова 19, 11080 Београд, у складу са чланом 10. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/2004 и 88/2010).

Стручни тим за израду Стратешке процене мора бити састављен од стручњака одговарајућег профила. Стратешка процена ће се вршити у складу са европским и међународним принципима теорије и добре праксе у изради стратешке процене утицаја на животну средину за исту врсту планских докумената.

9. Министарства, посебне организације, јавна предузећа и установе надлежне за послове заштите природе; пољопривреде, шумарства и водопривреде; саобраћаја, телекомуникација; енергетике; економије и регионалног развоја; туризма; заштите животне средине и просторног планирања; заштите споменика културе, као и други заинтересовани органи и организације, доставиће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке све расположиве податке, услове и документацију од значаја за израду Стратешке процене из делокруга свог рада носиоцу израде Стратешке процене.

10. Рок за израду Стратешке процене биће регулисана Уговором између наручиоца и обрађивача.

11. Средства за израду Стратешке процене обезбеђује наручилац плана, предузеће Вребех д.о.о.Београд - Земун, Икарбус 3 Нова 19, 11080 Београд.

12. Учешће јавности у разматрању Извештаја о стратешкој процени обезбеђује се у оквиру јавног увида у Нацрт урбанистичког плана, у трајању од 30 дана, у просторијама Општинске управе и на званичном сајту општине Димитровград.

13. Ова одлука оступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Димитровград”.

Образложење

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), чл.46. , став 2, тачка 10 и став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19,9/20 и 52/21), и Решења о потреби израде Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем, бр. 501-128/2024-14 од 23.04.2024. године, године, донетог од стране Одсека за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине Општинске управе Општине Димитровград, Општинска управа Димитровград, Одељење за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења, имовинско-правне послове и комунално-стамбену делатност, као носилац израде плана, донело је ОДЛУКУ о изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем.

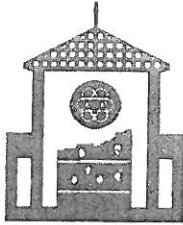
Одељење за урбанизам, грађевинарство,
обједињену процедуру и извршења,
имовинско-правне послове и комунално-стамбену делатност

Обрађивач
Гордана Ранчев, дипл.инж.арх.



Руководилац
Васка Бокић, дипл.инж.грађ.





Република Србија
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ НИШ
Ниш, Добричка 2, тел. 018/523-414, факс 018/523-412
E-mail: kontakt@zzsknis.rs
Број: 696/2-02
Датум: 17.04.2024.

ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
ОБЩИНА ДИМИТРОВГРАД

ПРИМЉЕНО:	19.04.2024		
ПОЛУЧЕНО:	19.04.2024		
Јад. Орг. Ед.	Број Номер	Прилог Препорука	Вредно Стојко
17	350-3	4/2	

Општина Димитровград

Одељење за привредне делатности

Одељење за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења,
имовинско-правне послове и комунално-стамбену делатност

Предмет: Мишљење у вези потребе израде Студија заштите н.к.д. за ПДР за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Бребекс на 400кВ преносни систем

У вези са Вашим захтевом за достављање мишљења у вези потребе израде Студије заштите н.к.д. за предметни плански документ, констатовано је следеће:

1. Простор предметног ПДР-а највећим делом је обухваћен израдом документације везане за ПДР СП Бребекс.

Имајући у виду наведено, сматрамо да није потребно израђивање Студије заштите непокретних културних добара.

За потребе израде планског документа, неопходно је прибављање услова надлежног завода за заштиту споменика културе.

Обрадио:

В.Д. ДИРЕКТОР

мр Александар Алексић, археолог

Душан Андрејевић

Доставити:

- Наслову
- Документацији

Dušan Digitally signed
by Dušan
Andre Andrejević
Date:
2024.04.17
13:32:47
jević +02'00'



BREBEX d.o.o.
Beograd – Zemun
Ikarbus 3 Nova 19, 11080 Beograd
MB: 21726109; PIB: 112721102
office@brebex.rs

Општинска управа општине Димитровград
Одељење за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења,
имовинско правне послове и комунално стамбену делатност
18 320 Димитровград
ул. Балканска бр. 2

ПРЕДМЕТ: Захтев / иницијатива за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем

Поштовани,

на основу чл. 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. закон, 9/20, 52/21 и 62/2023), подносимо захтев / иницијативу за:

- доношење Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем и
- одлучивање о потреби израде стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем, на животну средину и
- прибављање Мишњења организације за заштиту непокретних културних добара о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра у обухвату Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем.

Подносилац захтева преузеће све трошкове за израду предметне планске документације.

Основни циљ израде Плана је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне зоне и утврђивање правила уређења и правила грађења у њој, односно стварање основа за издавање одговарајућих дозвола за грађење предметних објеката.

Изградња интерне кабловске инфраструктуре и пратећих објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем предвиђена је у оквиру инвестиционог пројекта изградње СП Vrebex, чији је инвеститор компанија Vrebex d.o.o. из Београда.

Сам простор на коме је предвиђена изградња СП Vrebex је обрађен важећим Планом детаљне регулације подручја соларне електране „Vrebex“ на територији општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, број 1/2024), док је предмет овог Захтева/Иницијативе планирање додатног простора на коме се предвиђа изградња интерне кабловске инфраструктуре, објекта за трансформацију произведене енергије, као и објеката преко којих ће СП Vrebex моћи да пласира произведену енергију, односно преко којих ће се прикључити на 400kV преносни систем.

Због поштовања законских прописа из области заштите животне средине и карактера планираног објекта, неопходно је да надлежни орган за послове заштите животне средине донесе одлуку о потреби израде или неизраде стратешке процене утицаја на животну средину.

Такође, у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи, потребно је да Носилац израде Плана, Општинска управа општине Димитровград, Одељење за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове и комунално стамбену делатност, прибави мишљење организације за послове заштите непокретних културних добара о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра.

Елементи неопходни за израду Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације:

Назив планског документа:	Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем (у даљем тексту: План).
Оквирне границе обухвата планског документа са описом:	Оквирном (прелиминарном) границом Плана обухваћене су катастарске парцеле у КО Мазгош и КО Бребевица, општина Димитровград. Оквирна (прелиминарна) површина обухвата Плана износи око 78 ha. Граница Плана је дефинисана као оквирна (прелиминарна), а коначна граница планског подручја дефинисаће се приликом припреме нацрта планског документа.
Услови и смернице планског документа вишег реда и развојних стратегија:	Плански основ за израду је Просторни план општине Димитровград ("Службени лист града Ниша", број 62/12) и Измена и допуна Просторног плана општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград", број 33/22).
Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора:	Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора и усклађивању планираних садржаја са могућностима и ограничењима у простору.

<p>Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја</p>	<p>Визија и циљ Плана је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне зоне и утврђивање правила уређења и правила грађења, односно стварање основа за издавање одговарајућих дозвола за грађење предметног објекта.</p>
<p>Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја са структуром основних намена простора и коришћења земљишта:</p>	<p>У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи, садржајем Плана ће се обухватити:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границе плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне; 2) детаљна намена земљишта; 3) регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози; 4) нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план); 5) попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте; 6) коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру; 7) мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина; 8) локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс; 9) правила уређења и правила грађења по целинама и зонама; 10) други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације; 11) графички део.
<p>Рок за израду планског документа:</p>	<p>Рок за израду нацрта плана је 12 месеци од дана доношења ове одлуке.</p>
<p>Начин финансирања израде планског документа:</p>	<p>Средства за израду Плана обезбедиће подносилац предметног Захтева/ Иницијативе, Вребех д.о.о. Београд - Земун, Икарбус 3 Нова бр. 19, 11080 Земун, као Наручилац израде предметног планског документа и Финансијер.</p> <p>Носилац израде је Општинска управа општине Димитровград, Одељење за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења,</p>

	<p>имовинско правне послове и комунално стамбену делатност.</p> <p>Стручну обраду плана ће вршити фирма по избору подносиоца Захтева/Иницијативе, односно Наручиоца израде планског документа.</p>
Место и начин обављања јавног увида:	<p>У првој фази израдиће се концептуална развојна решења - елаборат за рани јавни увид, који се излаже на рани јавни увид.</p> <p>Нацрт Плана биће изложен на јавни увид, након обављене стручне контроле од стране Комисије за планове.</p> <p>Оглашавање раног јавног увида и јавног увида и трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи.</p>
Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја:	У зависности од мишљења надлежног органа

У циљу ефикасног решавања по овом нашем захтеву, молимо Вас да благовремено:

- организујете и спроведете поступак одлучивања око стратешке процене утицаја на животну средину, пре изношења Одлуке о приступању изради планског документа на седницу Скупштине општине Димитровград;
- организујете и спроведете поступак прибављања Мишљења организације за заштиту непокретних културних добара о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра у обухвату предметног Плана детаљне регулације пре изношења Одлуке о приступању изради планског документа на седницу Скупштине општине Димитровград;
- организујете прибављање мишљења Комисије за планове општине Димитровград, на предлог Одлуке о приступању изради планског документа, пре изношења на седницу Скупштине општине Димитровград.

Прилог:

- графички прилог са оквирном (прелиминарном) границом обухвата планског подручја.

Контакт особа испред подносиоца захтева:

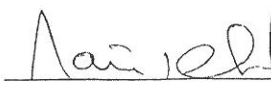
Владимир Јочић, маг.инж.грађ.

Тел: 064/ 858-4473

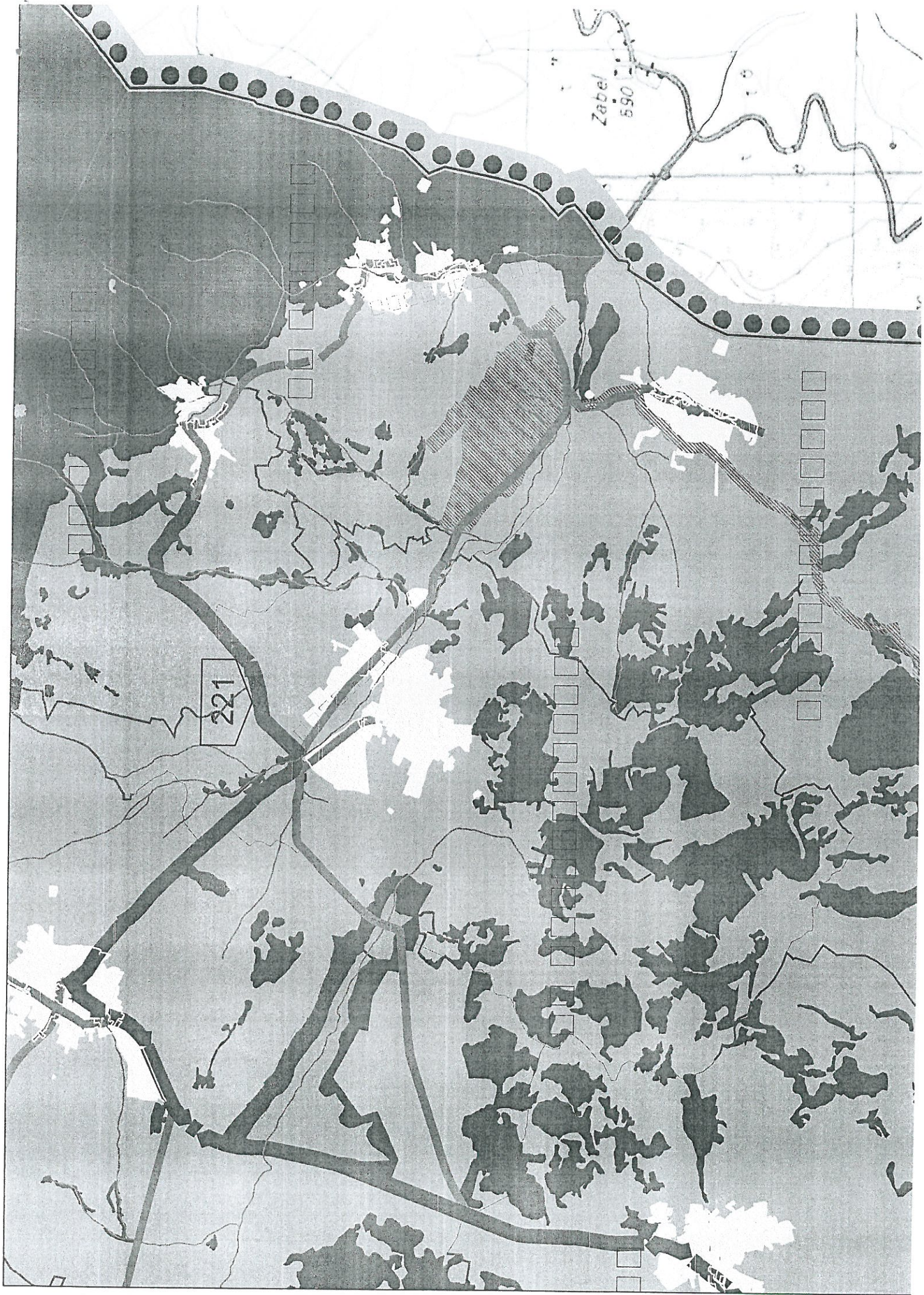
e-mail: vladimir.jocic@sagesolutions.rs

С поштовањем,

Brebex d.o.o. Beograd


 Игор Лапчевић, директор









РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Балканска 2
18320 Димитровград

На основу члана 36. Закона о планском систему Републике Србије („Сл. Гласник РС бр. 30/2018.“), члана 103., 104., 105., 106., 107., 108. и 109. Статута Општине Димитровград („Службени лист Општине Димитровград“, бр. 6/19), члана 29. Одлуке о јавним расправама („Службени лист Општине Димитровград“, бр. 16/19), сачињава се:

**ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОЈ ЈАВНОЈ РАСПРАВИ
НА НАЦРТ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
ИЗГРАДЊУ ИНТЕРНЕ КАБЛОВСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ОБЈЕКТА ЗА
ТРАНСФОРМАЦИЈУ И ПРИКЉУЧЕЊЕ СП ВРЕВЕХ НА 400kV ПРЕНОСНИ СИСТЕМ**

Општинско веће општине Димитровград на седници одржаној 10.04.2024. године, донело је Закључак број 06-86/2024-15/9-4, којим се одређује спровођење Јавне расправе о нацрту Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објекта за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем, утврђује Програм Јавне расправе и упућује Јавни позив грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности за учешће у јавној расправи, који је објављен на огласној табли општине Димитровград, у Службеном гласнику општине Димитровград, на интернет презентацији Општине Димитровград и локалним медијима.

Јавна расправа о нацрту Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објекта за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем, одржана је у периоду од 17.04.2024. до 08.05.2024. године.

Отворени састанак одржан је дана 09.05.2024. године у Скупштинској сали општине Димитровград, са почетком у 12.00 часова.

У складу са Програмом јавне расправе, све заинтересоване стране су у току трајања јавне расправе могле да доставе своје примедбе, предлоге и сугестије путем електронске поште на адресу opstinskovece@dimitrovgrad.rs или поштом на адресу: Балканска 2, 18320 Димитровград, Србија или личнош доставом на писарници Општине Димитровград – са напоменом на коверти: „За јавну расправу о нацрту Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објекта за трансформацију и прикључење СП Вребех на 400kV преносни систем“, најкасније до 08.05.2024. године до 12,00 часова.

Отворени састанак представника Општине Димитровград са грађанима, удружењима, стручном и осталом јавношћу, одржан је 09. маја 2024. године у сали Скупштине општине Димитровград.

Агенда отвореног састанка јавне расправе

Скупштинска сала Општине Димитровград, 09.05.2024. у 12 часова	
	Презентација Нацрта Плана развоја општине Димитровград
	Јавна расправа учесника

На отвореном састанку присуствовали су Жељко Воштић, секретар Скупштине општине Димитровград, Гордана Ранчев, дипл.инг.арх. и грађани Александар Димитров, Војин Истатков и Цвета Миланов.

Јавни састанак је отворио Жељко Воштић, секретар Скупштине општине Димитровград, а затим је Гордана Ранчев презентовала нацрт Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу интерне кабловске инфраструктуре и објеката за трансформацију и прикључење СП Vrebex на 400kV преносни систем.

По завршетку презентације, прешло се на дискусију о Нацрту Одлуке, у чијем току су постављена о могућој траси кабловске инфраструктуре на шта је присутнима одговорено да ће иста бити одређена у поступку израде Плана, те да се сада само приступа изради Плана.

У току трајања јавне расправе нису пристигле примедбе нити сугестије.

Овај Извештај се објављује на званичном сајту Општине Димитровград www.dimitrovgrad.rs.

Број: 06-86/2024-15/9-4
У Димитровграду, дана 09.05.2024. године

На основу члана 22. став 1. тачка 2. и става 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана ____ .2023. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2024. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ЦЕНОВНИКОМ УСЛУГА ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровграда за 2024. годину, са финансијским планом и ценовником услуга за 2024. годину, бр. 729-1/24 од 09.05.2024. године, донетог од стране Надзорног одбора предузећа Н.О. бр. 730-2/24 од 10.05.2024. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења постоји у члану 22. став 1. тачка 2) Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/2016 и 88/2019) где законодавац прописује да Надзорни одбор доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја, на који сагласност даје орган јединице локалне самоуправе, сходно ставу 3. истог члана.

Статут општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), у члану 40. ставу 1. тачки 58) прописује да Скупштина општине разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

Основни разлог доношења овог Решења јесте измена Програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровграда за 2024. годину, са финансијским планом и ценовником услуга за 2024. годину.

Решење доставити:

- ЈП „Комуналац“ у Димитровграду,
- Надзорном одбору,
- Архиви.

Број: _____
У Димитровграду, ____ .2024. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров

Разматрајући прву измену Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград са финансијским планом и ценовником за 2024.годину дел.бр.729-1/24 од 09.05.2024.године, на основу члана 31. Статута ЈП „Комуналац“, Надзорни одбор Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград на седници одржаној 10.05.2024.године донео је :

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Прва измена Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград са финансијским планом и ценовником за 2024.годину.

Прва измена Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград са финансијским планом и ценовником за 2024.годину дел.бр.729-1/24 од 09.05.2024.године је саставни део ове одлуке.

Одлука се упућује оснивачу Скупштини Општине Димитровград на давање сагласности.

Образложење :

Надзорни одбор ЈП „Комуналац“ Димитровград је сходно обавези из чл.22. Закона о јавним предузећима („Сл.Гласник РС“ бр.15/2016 и 88/2019) донео Одлуку о првој измени Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград са финансијским планом и ценовником за 2024.годину.

Чланом 59. Закона је предвиђено да надлежни орган локалне самоуправе даје сагласност за програме пословања јавног предузећа чији је оснивач.

На основу свега напред наведеног донета је Одлука као у диспозитиву.

Доставити :

- Скупштини општине
- Општинском већу
- Директору
- Рачуноводству
- Правној служби
- Архиви

У Димитровграду, дана 10.05.2024.године, Н.О бр. 730-2/24

Президент ЈП „Комуналац“ Димитровград
Димитровград
Крумски





КОМУНАЛАЦ ДИМИТРОВГРАД

Димитровград
Дана: 09.05.2024.
Дел бр: 729-1/24

ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
ОБЩИНА ДИМИТРОВГРАД

ПРИМЉЕНО:
ПОЛУЧЕНО: 10.05.2024

Јед. Орг. Ед.	Број Номер	Прилог Прилози	Вредност Стојност
17	400	440	

ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2024. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2024. ГОДИНУ

ПОСЛОВНО ИМЕ: *Јавно предузеће „Комуналац“*
СЕДИШТЕ: *Димитровград, ул. Иве Андрића бр. 49*
ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ: *36.00 – сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде*
МАТИЧНИ БРОЈ: *07299974*
ПИБ: *100610690*
ЛББК: *81015*
ОСНИВАЧ: *СО Димитровград*
НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: *Пирот*

Димитровград, мај 2024. године



Измене програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину

Привремени орган општине Димитровград, на седници одржаној 05.12.2023. године донео је Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом и ценовником услуга за 2024. годину бр. 06-332/2023-17/7-6, донет од стране Надзорног одбора предузећа бр. 2245-2/23 од 30.11.2023. године.

Измена Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом за 2024. годину, врши се у складу са чл. 60 ст. 2 Закона о јавним предузећима, односно, у вези Решења Одељења за урбанизам, грађевинарство, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове и комунално стамбену делатност бр. 351-41/2024-14 (612-1/24) од 11.04.2024. године (у даљем тексту решење) , у којем се одобрава ЈП „Комуналац“ Димитровград извођење радова на инвестиционом одржавању објекта локалног ценовода за дистрибуцију воде у ул. Радничка и у ул. Партизанска на катастарским парцелама 770/7 КО Димитровград, 783/20 КО Димитровград, 785/1 КО Димитровград, 786 КО Димитровград и 771/15 КО Димитровград. По наведеном решењу наложено је ЈП „Комуналац“ Димитровград да након замене ценовода у горе наведеним улицама врати терен у првобитно стање, односно да изврши преасфалтирање улица. Због датог налога у решењу потребно је планирати повсћање вредности инвестиција у делу финансијских табела које су саставни део Плана и програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом и ценовником за 2024. годину. У Прилогу 16. – ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА извршиће се и брисање следећих инвестиција:

- Замена примарне и секундарне водоводне мреже у ул. Сутјеска, 4.фаза,
- Замена водоводне мреже у ул. Омладинских бригада, Димитровград,
- Замена канализационе мреже у ул. Радничка, Димитровград.

Укупна планирана вредност инвестиција које ће бити изузете износи 3.800.000,00 динара без ПДВ-а

Извршиће се промена назива и вредност планиране инвестиције Замена примарне и секундарне водоводне мреже у ул. Радничка, Димитровград. Нови назив инвестиције ће бити: Замена примарне и секундарне водоводне мреже у ул. Радничка и ул. Партизанска са асфалтирањем, Димитровград. Планирана првобитна вредност инвестиције износила је 1.200.000,00 динара без ПДВ-а, а нова планирана вредност ће износити 8.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Такође, овом изменом, извршиће се и пренамена средстава у делу расхода зарада запослених због донете Одлуке Надзорног одбора о усвајању Одлуке директора о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада бр. 484-3/24 од 26.03.2024. године, којом се регулише право на накнаду трошкова превоза радника који раде на удаљеним локацијама (истуреним објектима предузећа).

Врши се следећа пренамена средстава у Тачки 5. програма пословања ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈА РАСХОДА ПО НАМЕНАМА – Финансијски план 2024. године

1. Са позиције РАСХОДИ ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ – Редни бр. 10 – Уговор о привременим и повременим пословима (Јавни радови, НСЗ,...), врши се пренос средстава на позицију РАСХОДИ ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ – Редни бр. 4 – Превоз запослених на посао и са посла у износу од **700.000,00** динара.

Планирани укупни расходи за 2024. годину у висини од 471.383.814,33 динара у Програму пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом и ценовником услуга за 2024. годину остају на истом нивоу и у Изменама Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом за 2024. годину, само је извршена пренамена средстава у делу трошкова зарада запослених.

У складу са изнетим планираним Изменама Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом за 2024. годину, мењају се и следећи прилози:

1. Тачка 5. Планирани извори прихода и позиција расхода по наменама – Финансијски план за 2024. годину
2. Прилог 5. - Биланс стања на дан 31.12.2024.године
3. Прилог 7. - Трошкови запослених
4. Прилог 15. - Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга
5. Прилог 16. - План инвестиција



ЈП "Комуналац" Димитровград

Директор

дипл. менаџер Саша Алексов

Измене Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2024. годину са финансијским планом за 2024. годину, усвојен је на седници Надзорног одбора, дана 10.05.2024. године.

Председник Надзорног одбора
ЈП „Комуналац“ Димитровград

Диа Крумски

ИЗМЕЊЕН ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ

ПРИХОДИ								
Р.Б.	ОПИС	КОНТО	ОСТВАРЕЊЕ 2022	ПЛАН 2023	Процена на дан 31.12.2023.	ПЛАН 2024	ИНДЕКС 5/4x100	ИНДЕКС 7/6x100
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	61						
1	Приходи од воде, канализације и извођења смећа (физичка лица)	61401 и 6140	36.159.784.53	43.500.000.00	42.052.045.00	46.257.249.00	120.3	110.0
2	Приходи од воде, канализације и извођења смећа (правна лица)	6141	11.274.922.00	15.000.000.00	12.700.000.00	15.000.000.00	133.0	118.1
3	Приходи од Р.Ј. Водовод и канализација	6142	754.118.77	3.500.000.00	1.000.000.00	1.100.000.00	464.1	110.0
4	Приходи од гробљанских услуга	6143	4.680.249.52	6.800.000.00	6.432.000.00	7.075.200.00	145.3	110.0
5	Приходи пијачних услуга	6144 и 6501	807.232.37	1.000.000.00	800.000.00	1.000.000.00	123.9	125.0
6	Приходи зоохигијене и азила за псе	6146	21.846.00	50.000.00	16.000.00	20.000.00	228.9	125.0
7	Приходи од чистиња и прања улица	6147	19.789.046.09	20.520.000.00	19.777.800.00	20.520.000.00	103.7	103.8
8	Приходи од зеленила	6149	3.960.481.29	4.500.000.00	4.300.000.00	4.500.000.00	113.6	104.7
9	Приходи од димњичарских услуга	61410	1.094.17	5.000.00	2.000.00	5.000.00	457.0	250.0
10	Приходи од сакупљања и продаје папира, стакла и пластике	61412	93.900.00	100.000.00	140.000.00	200.000.00	106.5	142.9
11	Приходи од услужних делатности, зимског одржавања путева и одржавања јавне расвете	61413, 6148, 61417, 61481 и 614131	12.627.284.16	22.000.000.00	15.800.000.00	22.000.000.00	174.2	139.2
12	Приходи од нашег паркинга у граду	61418	714.720.02	900.000.00	700.000.00	750.000.00	125.9	107.1
13	Приходи од услуге одржавања Граничног прелаза и јавног тоалета	61414 и 61416	239.325.478.75	306.000.000.00	306.000.000.00	356.000.000.00	127.9	116.3
	ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ДОНАЦИЈА	64						
14	Приходи од премија, субвенција, дотација и донација	640	24.082.544.96	3.000.000.00	1.200.000.00	2.500.000.00	12.5	208.3
	ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	65						
15	Приходи од закупнина	650 без 6501	342.542.58	500.000.00	70.000.00	70.000.00	146.0	100.0
16	Остали пословни приходи	659	0.00	80.000.00	100.000.00	100.000.00	#DIV/0!	100.0
	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	66						
17	Приходи од камата	662	291.592.93	270.000.00	900.000.00	250.000.00	92.6	27.8
18	Позитивне курсне разлике	663	7.30	100.00	7.00	100.00	1.369.9	0.0
19	Остали фин. приходи	669	0.00	50.000.00	0.00	5.000.00	0.0	0.0
	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	67						
20	Добити од продаје некретнина, постројења, опреме и материјала	670 и 673	1.272.960.00	800.000.00	1.192.000.00	500.000.00	62.8	41.9
21	Винкови	674	360.00	100.00	200.00	200.00	0.0	100.0
22	Приходи по основу отписа обавеза	6773 и 6750	204.049.11	80.000.00	15.000.00	20.000.00	39.2	133.3
23	Остали непомнути приходи	679	346.131.92	450.000.00	700.000.00	450.000.00	130.0	64.3
	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂ.ВРЕДН. ИМОВ.	68						
24	Приходи од усклађ.вредн.потражив.	685	2.548.368.76	1.300.000.00	750.000.00	500.000.00	51.0	0.0
	ДОБИТАК ПОСЛ.КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕК.ПРОМЕНЕ РАЧ.ПОЛ.ИСПРАВКЕ ГРЕШАКА И ПРЕНОС ПРИХОДА	69						
25	Приходи по основу грешке из ранијих година	692	2.000.00	50.000.00	0.00	0.00	0.0	0.0
26	УКУПНО ПРИХОДИ (од 1 до 25)		359.300.715.23	430.455.200.00	414.647.052.00	478.822.749.00	119.8	115.5

РАСХОДИ								
Р.Б.	ОПИС	КОНТО	ОСТВАРЕЊЕ 2022	ПЛАН 2023	Промена на дан 31.12.2023.	ПЛАН 2024	ИНДЕКС 5/4x100	ИНДЕКС 7/6x100
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	51						
1	Трошкови основног материјала и рез. делова	511 и 514	17,722,844.42	29,330,000.00	13,000,000.00	28,810,000.00	165.5	221.6
2	Трошкови осветлог (режијског) материјала	512	6,176,406.11	7,100,000.00	5,500,000.00	9,000,000.00	115.0	163.6
3	Трошкови горива и енергије	513	32,188,168.54	44,600,000.00	38,000,000.00	45,599,000.00	138.6	120.0
4	Трошкови једнократног оптица алата и инвентара	515	391,390.50	2,700,000.00	2,700,000.00	2,700,000.00	689.8	100.0
	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	53						
5	Трошкови услуга фирми	530	4,851,587.92	8,940,000.00	8,940,000.00	7,720,000.00	184.3	86.4
6	Трошкови транспортних услуга (ПТТ)	531	1,582,147.81	2,000,000.00	2,400,000.00	4,100,000.00	126.4	170.8
7	Трошкови услуга текућег одржавања	532	2,084,639.08	2,650,000.00	2,650,000.00	2,640,000.00	127.1	99.6
8	Трошкови закупнина	533	0.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.0	0.0
9	Трошкови рекламе и пропаганде	535	1,107,832.00	1,250,000.00	1,250,000.00	1,250,000.00	112.8	100.0
10	Трошкови анализе воде и процена ризика на радном месту	5391 и 5393	1,844,811.50	3,650,000.00	2,800,000.00	4,400,000.00	197.9	157.1
11	Трошкови осталих услуга	5392, 5394, 5395	5,268,219.84	5,880,000.00	5,500,000.00	6,746,560.00	111.6	122.7
12	Трошкови одржавања Г.Ш. Градина	5398	6,130,259.28	6,000,000.00	11,000,000.00	10,000,000.00	97.9	90.9
	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА	54						
13	Трошкови амортизације	540	34,797,009.06	29,000,000.00	29,000,000.00	31,000,000.00	83.3	106.9
	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	55						
15	Трошкови непроизводних услуга	550	2,563,096.80	3,000,000.00	3,000,000.00	3,400,000.00	117.0	113.3
16	Трошкови репрезентације	551	1,797,732.60	1,970,000.00	2,200,000.00	1,970,000.00	109.6	89.5
17	Трошкови премије осигурања	552	2,840,013.05	3,200,000.00	3,200,000.00	8,000,000.00	112.7	250.0
18	Трошкови платног промета	553	1,339,026.42	1,550,000.00	1,400,000.00	1,600,000.00	115.8	114.3
19	Трошкови чланарина и доприноса	554	493,804.00	750,000.00	500,000.00	700,000.00	151.9	140.0
20	Трошкови пореза	555	883,915.89	1,300,000.00	1,300,000.00	1,500,000.00	147.1	115.4
21	Остали нематеријални трошкови	559	941,994.61	1,200,000.00	1,100,000.00	1,300,000.00	127.4	118.2
	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	56						
22	Остали фин. Расходи и расходи камата	561 и 562	608,408.37	650,000.00	800,000.00	1,000,000.00	106.8	125.0
23	Негативне курсне разлике	563	4.07	100.00	3.00	5.00	2,457.0	166.7
	ОСТАЛИ РАСХОДИ	57 и 58						
24	Остали непоменути расходи	579	1,859,873.31	1,600,000.00	400,000.00	1,000,000.00	86.0	250.0
25	Губици од расх. и продаје нематер.улагања, некретн., постр.и опр.	570 и 573	294,136.82	200,000.00	2,300,000.00	800,000.00	68.0	0.0
26	Обезвређивање залиха материјала	574, 576, 577	246,666.47	500,000.00	500,000.00	500,000.00	202.7	100.0
27	Обезвређење потраживања старијих од 365 дана	585 и 589	191,187.80	200,000.00	0.00	200,000.00	104.6	#DIV/0!
	ИСПРАВКЕ ГРЕШАКА РАНИЈИХ ПЕР.	59						
28	Расходи по основу исправке грешака из ранијих година које нису мат. значајне	592	37,492.70	50,000.00	10.00	100,000.00	133.4	1,000,000.0
29	УКУПНО (од 1 до 28)		128,242,668.97	159,320,100.00	139,440,013.00	176,135,565.00	124.2	126.3

РАСХОДИ ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ								
Р.Б.	ОПИС	КОНТО	ОСТВАРЕЊЕ 2022	ПЛАН 2023	Процена на дан 31.12.2023.	ПЛАН 2024	ИНДЕКС 5/4x100	ИНДЕКС 7/6x100
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Маса Бруто 2 (са припадајућим порезима и доприносима на терет последавца)	520 и 521 и 529	194,626,642.37	217,222,743.78	217,000,000.00	247,473,978.00	111.6	114.0
2	Трошкови накнада по уговору о делу	522	343,364.20	400,000.00	400,000.00	500,000.00	116.5	125.0
3	Накнаде члановима надзорног одбора	526	1,030,189.03	1,200,000.00	1,195,000.00	1,300,000.00	116.5	108.8
4	Превоз запослених на посао и са посла	52910 и 5296	523,323.00	750,000.00	600,000.00	1,450,000.00	143.3	241.7
5	Дневнице на службеном путу у земљи и иностранству	52911 и 529118	583,034.94	900,000.00	500,000.00	700,000.00	154.4	140.0
6	Накнада трошкова на службеном путу у земљи и иностранству	52913, 529131, 5394	103,341.32	800,000.00	750,000.00	250,000.00	774.1	33.3
7	Отпремнице за одлазак у пензију	5290	994,600.75	2,765,000.00	2,672,831.00	3,214,328.00	278.0	120.3
8	Јубиларне награде	5292	1,773,306.45	1,040,000.00	1,034,626.68	1,759,943.33	58.6	170.1
9	Помоћ радницама и породици радника	5293, 52904, 529041 и 5297	1,022,055.11	8,200,000.00	8,100,000.00	1,500,000.00	802.3	18.5
10	Уговори о привременим и повременим пословима (Јавни радници НСЗ...)	5242	1,381,870.15	1,300,000.00	1,128,115.44	1,800,000.00	94.1	159.6
11	Остали трошкови запослених и других физ. лица	5243, 525 и 5298 и 52981	12,992.65	250,000.00	100,000.00	300,000.00	1,924.2	0.0
12	Услуге ангажовања извршилаца за обављање послова	528	28,336,998.52	34,473,421.22	34,473,421.22	35,000,000.00	0.0	0.0
13	Укупно (од 1 до 12)		230,731,718.49	269,301,165.00	267,953,994.34	295,248,249.33	116.7	110.2
	Укупно расходи (29+13)		358,974,387.46	428,621,265.00	407,394,007.34	471,383,814.33	119.4	115.7

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРИХОДА И РАСХОДА

ОСТВАРЕЊЕ 2022			
Период	ПРИХОДИ	РАСХОДИ	РЕЗУЛТАТ
01.01. - 31.12.2022.	359,300,715.23	358,974,387.46	326,327.77

ПЛАН 2023			
Период	ПРИХОДИ	РАСХОДИ	РЕЗУЛТАТ
01.01. - 31.12.2023.	430,455,200.00	428,621,265.00	1,833,935.00

ПРОЦЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ НА ДАН 31.12.2023.			
Период	ПРИХОДИ	РАСХОДИ	РЕЗУЛТАТ
01.01. - 31.12.2023.	414,647,052.00	407,394,007.34	7,253,044.66

ПЛАН 2024			
Период	ПРИХОДИ	РАСХОДИ	РЕЗУЛТАТ
01.01. - 31.12.2024.	478,822,749.00	471,383,814.33	7,438,934.67

ОБРАЗЛОЖЕЊА УЗ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

ПРИХОДИ:

Приходи од продаје производа и услуга

1 - 13. У приходном делу табеле од редног броја 1 до редног броја 13 су детаљно приказани приходи од производа и услуга које ЈП "Комуналци" остварује по основу своје делатности.

Приходи од премија, субвенција, дотација и донација

14. Приходи од премија, субвенција, дотација и донација који обухватају приходе од Националне службе за запошљавање за финансирање припремања и јавних радова, као и донације и повраћај пореских дажбина.

Други пословни приходи

15. Приходи од закупнина - односе се на приходе од станарина, закупине локала.

16. Остали пословни приходи односе се на специфичне приходе као што је вршење надзора од стране наших инжењера.

Финансијски приходи

17. На овој позицији су приказани приходи камата од банака и камата од купца.

18. Позитивне курсне разлике

19. Остали финансијски приходи.

Остали приходи

20. Добити од продаје некретнина, постројења и опреме

21. Приходи од вишкова

22. Приходи по основу отписне обавеза

23. Остали непоменути приходи - овде су обухваћени приходи од казни радника, приходи од исплате трошкова извршитеља, приходи од накнаде штете и приходи од судских спорова

Приходи од усклађивања вредности имовине

24. Приходи од усклађивања вредности потраживања - то су приходи од навишених индиректно отписаних потраживања

Добитак пословања које се обуставља, ефекти промене рачуноводствене политике, исправке грешака ранијих периода и пренос прихода

25. Приходи по основу грешке из ранијих година - односе се на погрешно прокљижене ставке из ранијих година



РАСХОДИ:

У расходном делу табеле у делу трошкова материјала и енергије садржани су следећи трошкови:

1. Трошкови основног материјала и резервних делова се односе на материјал који је потребан за функционисање свих радних јединица, а трошкови резервних делова су намењени машинском парку предузета као и разним другим машинама које користе друге радне јединице.
2. Трошкови осталог (режијског) материјала се односе на ХТЗ опрему за раднике, канцеларијски материјал.
3. Трошкови горива и енергије укључују нафту и нафтне деривате, слектриничну енергију, огревно дрво и гас.
4. Трошкови једнократног отписа алата и инвентара су расходи набавке и стављања у употребу алата и инвентара.

У делу трошкова производних услуга садржани су следећи трошкови:

5. Трошкови услуга фирми (дорада, обрада, ремонт) на изради учинка, разни ремент, дораде, обраде и занатске услуге.
6. Трошкови транспортних услуга укључују трошкове ПГТ услуга (моб. телефони, пошта, интернет, фиксна тел.) и услуге превоза од других фирми.
7. Трошкови услуге одржавања се односе на текуће одржавање опреме и механизације.
8. Трошкови закупнина су плаћање накнаде за закуп објеката, локала, машина и опреме од правних и физичких лица.
9. Трошкови рекламе и пропаганде - штампање календара и другог рекламног материјала поводом новогодишњих празника.
10. Трошкови анализе воде и процене ризика на радиом месту.
11. Трошкови осталих услуга се односе на трошкове одлањања отпада на регионалној депонији у Пироту.
12. Трошкови одржавања Г.П. Градина укључују редовно одржавање граничног прелаза, као и остале трошкове одржавања.

Трошкови амортизације:

13. Трошкови амортизације нематеријалних и основних средстава.

У делу нематеријалних трошкова садржане су следеће станице:

14. Услуге ангажованих извршилаца за обављање послова, односи се на раднике ангажоване преко агенције.
15. Трошкови непроиводних услуга - услуге ревизије, адвоката, извршитеља, здравствене услуге, трошкови центра за заштиту потрошача, услуге програмера као и стручног усавршавања запослених.
16. Трошкови репрезентације се односе на услуге угоститељства, као и трошкове куповине у цехраниченим продавницама (сок, кафе, чај,...)
17. Трошкови премије осигурања обухватају трошкове осигурања запослених од последња несрећног случаја, трошкове осигурања основних средстава, компјутери и електрични уређаја, трошкове осигурања од одговорности према трећим лицима и осигурања возила.
18. Трошкови платног промета су провизије банака, трошкови одржавања рачуна, издавала гаранција и друге банкарске услуге платног промета.
19. Трошкови чланарина и доприноса се односе на чланарине Привредној комори Србије, Регионалној привредној комори - Пирот и Удружењу "Комдел".
20. Трошкови пореза обухватају порез на имовину, накнаду за коришћење водног добра, накнаду за испуштену воду, накнаду за заштиту животне средине, као и порез на употребу и држање оружја.
21. Остали нематеријални трошкови су везани за трошкове објављивања огласа за јавне набавке, трошкове административних, судских, граничних такси и претплате на стручну литературу.

У финансијским расходима садржани су следећи трошкови:

22. Расходи камата се односе на камате на банкарске кредитне, за дозвољени минус као и камате на порезе и доприносе.
23. Негативне курсне разлике су негативне разлике између девизне вредности кредита и његове динарске вредности.

У остале расходе укључујемо:

24. Остале непоменуће расходе који се односе на трошкове спорова, накнаде штете трећим лицима, издатке за хуманитарне установе.
25. Губици по основу расходовања и продаје нематеријалних знања, некретнина, постројења и опрема
26. Обезвређивање залиха материјала настало по основу застарелости и оштећености
27. Обезвређење потраживања старијих од 365 дана.

Исправка грешака из ранијих година:

28. Расходи по основу исправке грешака из ранијих година које нису материјално значајне.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	315,097	323,314	331,112	326,921
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	3,418	3,418	4,608	4,608
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	3,418	3,418	4,608	4,608
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	311,679	319,896	326,504	322,313
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	31,880	31,880	31,880	31,880
023	2. Постројења и опрема	0011	107,618	113,929	114,429	111,912
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	131,310	123,216	120,774	117,000
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	40,871	50,871	59,421	61,521
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијскалагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	0	0	0	0
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	61,916	56,191	50,687	59,885
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	45,100	39,350	31,962	33,300
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	45,000	39,200	31,712	33,000
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	100	150	250	300
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	15,200	14,135	15,500	18,000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	15,200	14,135	15,500	18,000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	216	236	235	250
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	200	220	235	250
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	0	0	0	0
224	3. Потраживања по основу проплаћених осталих пореза и доприноса	0047	16	16	0	0
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	0	0	0	0
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованом вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	400	1,500	2,000	7,545
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	1,000	970	990	790
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	377,013	379,505	381,799	386,806
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	440,000	440,000	440,000	440,000
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	246,813	245,866	245,814	252,704
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	91,193	91,193	91,193	91,193
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	52,223	52,223	52,223	52,223
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	103,397	102,450	102,398	109,288
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	101,849	101,849	101,849	101,849
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	1,548	601	549	7,439
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417 + 0418 + 0419)	0416	0	0	0	0
404	1. Резервисања за пакнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по смитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	4,500	4,500	4,500	4,500
495 (део)	G. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	80,817	80,817	80,817	80,817
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	44,883	48,322	50,668	48,785
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	19,580	23,300	23,255	16,754
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	19,580	23,300	23,255	16,754
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	25,303	25,022	27,413	32,031
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	19,344	18,583	19,709	22,831
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	5,009	4,539	4,854	5,400
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	950	1,900	2,850	3,800
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	0	0	0	0
	E. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	377,013	379,505	381,799	386,806
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	440,000	440,000	440,000	440,000



ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	136,363,063	136,223,344	38,200,131	75,957,472	114,603,062	155,353,482
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	188,643,286	188,450,000	52,845,676	105,078,800	158,540,720	214,914,440
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	217,222,744	217,000,000	60,851,796	120,998,238	182,559,639	247,473,978
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	158	142	158	157	160	163
4.1.	- на неодређено време	145	127	131	134	140	145
4.2.	- на одређено време	13	15	27	23	20	18
5.	Накнаде по уговору о делу	400,000	400,000	150,000	250,000	350,000	500,000
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	2	2	2	2	2	2
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1,300,000	1,128,115	0	0	900,000	1,800,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	11	11	0	0	10	20
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13.	Накнаде члановима скупштине						
14.	Број чланова скупштине*						
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1,200,000	1,195,000	300,000	600,000	900,000	1,300,000
16.	Број чланова надзорног одбора*	4	4	4	4	4	4
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18.	Број чланова Комисије за ревизију*						
19.	Превоз запослених на посао и са посла	750,000	600,000	150,000	350,000	1,050,000	1,450,000
20.	Дневнице на службеном путу	900,000	500,000	200,000	420,000	550,000	700,000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	800,000	750,000	100,000	150,000	200,000	250,000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	2,765,000	2,672,831	803,582	2,008,955	2,812,537	3,214,328
23.	Број прималаца отпремнине	7	7	2	5	7	8
24.	Јубиларне награде	1,040,000	1,034,627	407,213	407,213	407,213	1,759,944
25.	Број прималаца јубиларних награда	4	4	1	1	1	6
26.	Смештај и исхрана на терену						
27.	Помоћ радницима и породици радника	8,200,000	8,100,000	450,000	800,000	1,200,000	1,500,000
28.	Стипендије						
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	250,000	100,000	80,000	200,000	250,000	300,000
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених	500,000	350,000	150,000	250,000	500,000	700,000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5. до 31. које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу



ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
Добра						
1	Уља и мазива		2,000,000			
2	Хемисјка средства		2,000,000			
3	Водоводни материјал (партије)		6,000,000			
4	Садни материјал 1д/24		750,000			
5	Репрезентација (храна и пиће) 2д/24		980,000			
6	Резервни делови и опрема за тримере, косачице и моторне тестере 4д/24		990,000			
7	Акумулатори 9д/24		600,000			
8	Храна за псе 12д/24		990,000			
9	Со за путеве, калцијум хлорид 13д/24		800,000			
10	Електро-материјал 46д/23		990,000			
11	Расути материјал и бетон (партије)			2,400,000		
12	Гориво			17,000,000		
13	Пнеуматици за теретна и путничка возила			2,500,000		
14	Грађевински материјал			4,000,000		
15	Супстрати и ђубрива 3д/24			300,000		
16	Хлор (течни, гасни) 5д/24			600,000		
17	Компјутерска опрема 7д/24			990,000		
18	Намештај канцеларијски 8д/24			500,000		
19	Канцеларијски материјал 10д/24			700,000		
20	Рачуни, признанице и радни налози са меморандумом 11д/24			600,000		
21	Набавка нових тримера, косачица и моторних гестера 17д/24			950,000		
22	Контејнери метални 1,1м3, 45д/23			990,000		
23	Теретно возило - половно 48д/23			990,000		
24	Ударни чекић разбијач 49у/23			550,000		
25	Агрегат за струју 125kw			3,500,000		
26	ХТЗ опрема, одећа и обућа				2,000,000	
27	Електрична енергија				25,000,000	
28	Опрема за хлорисање воде 14д/24				600,000	
29	Набавка нових клима уређаја 16д/24				500,000	
30	Резервни делови за теретна и путничка специјална возила (партије)					7,500,000
31	Новогодишњи штампани материјал 15д/24					990,000

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План	План	План	План
			01.01-31.03.2024.	01.01-30.06.2024.	01.01-30.09.2024.	01.01-31.12.2024.
32	Огривно дрво 19д/24					999,000
33	Алати за потребе предузећа 20д/24					990,000
34	Гвожђарски материјал 21д/24					990,000
...						
Укупно добра:		0	16,100,000	36,570,000	28,100,000	11,469,000
Услуге						
1	Услуге мобилне телефоније		2,700,000			
2	Хигијенско санитарно испитивање пијаћих и отпадних вода (партије)		2,200,000			
3	Доброволно здравствено осигурање		4,800,000			
4	Анализа воде за новопланирана изворишта		1,200,000			
5	Геодетске услуге 22у/24		500,000			
6	Акт о процени ризика у заштиту лица, имовине и пословања за нови објекат 28у/24		180,000			
7	Стручна и кондициона обука чуварске службе 38у/24		150,000			
8	Услуга одржавања система видео надзора 47у/23		500,000			
9	Услуге ГПС праћења возила 23у/24			400,000		
10	Услуге винкловања мотора 25у/24			500,000		
11	Угоститељске услуге 26у/24			990,000		
12	Одржавање система за контролу и наплату паркирања 27у/24			500,000		
13	Процена ризика на радном месту и радној околини 29у/24			300,000		
14	Услуге укоричавања документације 30у/24				120,000	
15	Израда пројектне документације за проширење капацитета изворишта Ивкове воденице 31у/24				200,000	
16	Услуге сервисирања тахографа 32у/24				600,000	
17	Израда елабората зона санитарне заштите (нова изворишта) 33у/24				990,000	
18	Имена и допуна акта о процени ризика на радном месту и радној околини 35у/24				200,000	
19	Услуге ремонта водоводних пумпи 42у/24				750,000	
20	Стручно оспособљавање радника из области безбедности и здравља на раду 43у/24				150,000	
21	Испитивање опреме за рад, и услова радне околине 44у/24				400,000	
22	Услуге ревизије 34у/24					400,000
23	Услуге сервисирања косачица, тримера и моторних тестера 36у/24					990,000
24	Услуге сервисирања и одржавања клима урсђаја 37у/24					300,000
25	Услуге сервисирања хидраулике за теретна возила и радне машине 39у/24					600,000
26	Периодични лекарски прегледи радника 40у/24					400,000
27	Санитарни прегледи радника под санитарним надзором 41у/24					240,000
...						
Укупно услуге:		0	12,230,000	2,690,000	3,410,000	2,930,000

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
Радови						
1	Асфалтирање после замене водоводне мреже и ударних рупа			10,000,000		
...						
Укупно радови:		0	0	10,000,000	0	0
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ + РАДОВИ		0	28,330,000	49,260,000	31,510,000	14,399,000



[Handwritten signature]

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2023. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2024. година				План 2025. година	План 2026. година
								План 01.01.-31.03.2024.	План 01.01.-30.06.2024.	План 01.01.-30.09.2024.	План 01.01.-31.12.2024.		
1	Компјутерска опрема	2024	2024	990		Сопствена средства	990		990				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	990	0	990	0	0	0	0
2	Намештај канцеларијски	2024	2024	500		Сопствена средства	500		500				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	500	0	500	0	0	0	0
3	Набавка нових тримера, косачица и моторних тестера	2024	2024	950		Сопствена средства	950		950				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	950	0	950	0	0	0	0
4	Контејнери метални 1,1м3	2024	2024	990		Сопствена средства	990		990				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	990	0	990	0	0	0	0
5	Теретно возило - погодно	2024	2024	990		Сопствена средства	990		990				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	990	0	990	0	0	0	0
6	Ударни чекић разбијач	2024	2024	550		Сопствена средства	550		550				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	550	0	550	0	0	0	0
7	Агрегат за струју 125kw	2024	2024	3.500		Сопствена средства	3.500		3.500				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	3.500	0	3.500	0	0	0	0
8	Набавка нових клима уређаја	2024	2024	500		Сопствена средства	500		500				
						Позајмиљена средства							
						Средства Буџета (по категоријама)							
						Укупно:	500	0	500	0	0	0	0

у 000 динара

На основу члана 38. став 1. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/18), Скупштина Општине Димитровград, на седници одражној дана _____, 2024. године доноси

АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА ПЕРИОД ОД 2024 ДО 2026 ГОДИНЕ

I. УВОД

Акциони план Владе Републике Србије за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године (у даљем тексту: Акциони план Владе) представља документ јавне политике који се доноси ради операционализације и остваривања општег и посебних циљева предвиђених Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, број 18/21).

Општи циљ Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године (у даљем тексту: Стратегија) је успостављен стабилан и одрживи раст запослености заснован на знању и достојанственом раду, док су као посебни циљеви утврђени:

1. Остварен раст квалитетне запослености кроз међусекторске мере усмерене на унапређење понуде рада и тражње за радом;
2. Унапређен положај незапослених лица на тржишту рада;
3. Унапређен институционални оквир за политику запошљавања.

На основу усвојеног Акционог плана Владе, Национална служба за запошљавање упутила је јединицама локалне самоуправе Информацију у учешћу у финансирању активне политике запошљавања у 2024. години из републичког буџета бр. 0012-101-20/2024 од 22.03.2021. године, којим информисе о поступку доношења локалног планског документа у области запошљавања и начина суфинансирања мера активне политике запошљавања од стране Националне службе за запошљавање.

Акционим планом запошљавања општине Димитровград за период 2024-2026 године (у даљем тексту: Акциони план) дефинишу се циљеви и приоритети политике запошљавања и утврђују мере који би омогућили достизање постављених циљева на територији општине Димитровград (у даљем тексту: Општина).

Правни основ за доношење Акционог плана је члан 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС”, број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 49/21) и Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. Године („Службени гласник РС”, број 18/21).

Успешно остваривање Акционог плана и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих институција и социјалних партнера.

II. ОСТВАРИВАЊЕ ОПШТЕГ И ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СПРОВОЂЕЊЕМ МЕРА

У односу на Стратегију, Акциони план Општине Димитровград спроводи општи и посебне циљеве Стратегије, кроз спровођење следећих мера:

Општи циљ	Посебни циљ	Мера
Успостављен стабилан и одржив раст запослености	Остварен раст квалитета запослености кроз међусекторске мере	Јачање локалне политике запошљавања

заснован на знању и достојанственом раду	усмерене на унапређење понуде и тражње рада	
	Унапређен положај незапослених лица на тржишту рада	Реализација мера активне политике запошљавања
		Унапређење спровођења и креирање нових мера активне политике запошљавања
		Побољшање положаја младих на тржишту рада

За реализацију мера и активности предвиђених Акционим планом, средства се обезбеђују у буџету Општине Димитровград за 2024. годину, Програмска активност 1501 Локални економски развој Активност 0002 Мере активне политике за Функција 620 Позиција 99 Економска класификација 464 у износу 5.500.000,00 са пројекцијом средстава на 2025. и 2026. годину.

III. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Мере активне политике запошљавања спроводи Национална служба за запошљавање, расписивањем јавних позива и конкурса.

Мере активне политике запошљавања планирани овим Акционим планом могу бити подељене у три категорије:

1. Додатно образовање и обука

Додатно образовање и обука су мере којима лица стичу нова знања, вештине и радно искуство. Заснива се на анализи потреба тржишта рада, односно потреба послодавца у погледу потребних знања и вештина неопходних за обављање конкретних послова, утврђених у контактима са послодавцима. У складу са тим, додатно образовање и обуке се реализују за она подручја рада у којима постоји дефицит знања и вештина.

- 1.1. Стручна пракса – подразумева стручно оспособљавање за самосталан рад у струци, за које је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита кад је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци. Намењена је незапосленим лицима без радног искуства у струци, са најмање средњим образовањем и реализује се без заснивања радног односа, а може се реализовати код послодавца из приватног или јавног сектора, при чему приватни сектор има приоритет.

Трајање стручне праксе утврђено је законом, односно правилником, а Национална служба за запошљавање исту финансира најдуже до 12 месеци.

Ангажованим лицима на име новчане помоћи и трошкова превоза исплаћују се средства у износу од:

- 30.000,00 динара за лица са средњим образовањем
- 35.000,00 динара за лица са високим образовањем

Током трајање стручне праксе врши се облачун и уплата доприноса за сплучај повреде на раду и професионалне болести.

- У 2024. години планирано је запошљавање 2 незапослених лица.
- У 2025. години планирано је запошљавање 3 незапослених лица.
- У 2026. години планирано је запошљавање 3 незапослених лица.

Финансирање ове мере планирано је путем удруживања са Националном службом за запошљавање.

2. Субвенционисано запошљавање и samozapoшљавање

2.1. Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих, која је одређена Акционом планом владе и односи се на:

- млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама;
- лица без завршеног средњег образовања и лица која су завршила функционално основно образовање одраслих;
- старији од 50 година;
- Роми и Ромкиње;
- особе са инвалидитетом;
- корисници новчане социјалне помоћи;
- лица која се налазе на евиденцији незапослених дуже од 12 месеци, а посебно лица на евиденцији дуже од 24 месеца;
- жртве породичног насиља

Предност за укључивање у меру имају жене

Висина субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих за четврту групу према степену развијености јединица локалне самоуправе утврђеним у складу са посебним прописом Владе износи 280.000,00 динара по кориснику.

- Наведени износи субвенције за запошљавање за особе са инвалидитетом и лица која су на евиденцији незапослених дуже од 24 месеца, увећавају се за 20% тако да износе тако да износе 336.000,00 динара по кориснику.

Реализација се прати 12 месеци.

У 2024. години планирано је запошљавање 20 незапослених лица

У 2025. години планирано је запошљавање 20 незапослених лица

У 2026. години планирано је запошљавање 20 незапослених лица

Финансирање ове мере планирано је путем удруживања са Националном службом за запошљавање.

3. Јавни радови

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

У програм јавних радова укључују се незапослена лица из следећих категорија:

- радно способни корисници новчане социјалне помоћи;
- Роми;
- лица без завршене средње школе;
- лица која посао траже дуже од 12 месеци;
- особе са инвалидитетом.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у

висини до 30.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и која обухвата и трошкове доласка и одласка са рада);

- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу (2.000,00 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);
- накнаду трошкова обуке (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерна потврда о стеченим компетенцијама или јавно призната исправа уколико је обуку реализовао ЈПОА.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

Финансирање ове мере планирано је из сопствених средстава Општине, уз техничку подршку Националне службе за запошљавање.

У периоду од 2024. до 2026. године планирано је укључивање 124 незапослених лица

МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА		Број лица укључен у мере (2024)	Број лица укључен у мере (2025)	Број лица укључен у мере (2026)
1.	ДОДАТНО ОБРАЗОВАЊЕ И ОБУКА			
1.1.	Стручна пракса	2	3	3
2.	СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ			
2.1.	Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих	20	20	20
3.	ЈАВНИ РАДОВИ	16	20	20

IV. ЗАВРШНИ ДЕО

Овај акциони план објавити на интернет страници Општине Димитровград, у року од седам радних дана од дана усвајања.

Овај акциони план објавити у „Службеном листу Општине Димитровград”.

Бр.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров