

Република Србија
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Општинска управа
Број:404-179/2024-14/2
Датум:12.12.2024.
Димитровград

у п у ћ у је

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачу _____

_____ (назив, адреса, контакт тел. е-пошта, контакт особа)

Поштовани,

Наручилац, општинска управа Димитровград, на основу члана 12. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19) и Правилника о уређењу поступака јавних набавки унутар органа општине Димитровград бр. 06-111/20-15/3-9/6 од 09.09.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број 404-179/2024-14/2 од 12.12.2024. године, упућује Вам позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду за набавку број 54/2024-Набавка добара за потребе репрезентације општинске управе Димитровград.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Набавка добара за потребе репрезентације општинске управе у свему према спецификацији број 404-74/2024-14/1 од 12.12.2024. год.

Опис предмета набавке детаљно је описан у делу спецификације која је предмет набавке и саставни је део овог позива.

Испорука пада на терет Добављача.

Услови које понуђач мора да испуни:

Ваша понуда треба да испуњава следеће услове:

- начин извршења: у складу са уговором/у складу са наруџбеницом.
- рок испоруке: Рок за испоруку добара износи максимално 2 дана од дана требовања (не дужи од 2 дана од дана требовања)
- рок важења понуде: не мање од 30 дана од дана пријема понуде.
- место извршења: у седишту купца/наручиоца, ул. Балканска 2, Димитровград, 18320 Димитровград.
- Плаћање по овом уговору вршиће се на рачун добављача у року до 45 дана од дана генерисања фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“

бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21 – др. закон и 130/21) и Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС“ бр.44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023).

Привредни субјект има обавезу да рачун региструје пре него што га достави наручиоцу на плаћање. ЈБКЈС: **04956** (Димитровград општинска управа).

- цена из понуде: у цену понуде без ПДВ-а, урачунавају се сви трошкови и евентуални попусти понуђача. Цену исказати тако да се види цена без ПДВ-а, износ ПДВ-а и цена понуде са ПДВ-ом. Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, потребно је да то наведе на место где се уписује износ ПДВ-а.

- Критеријум за оцену понуде: **најнижа понуђена цена**. (уз обавезу испуњења наведених услова).

- Стварна купљена (испоручена) количина предметног добра путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања у зависности од потреба наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора. Количине добара у спецификацији су оријентационог карактера и могу бити веће или мање по испостављеним потребама.

Понуда треба да садржи:

- Решење из АПР -а о регистрацији, са измена уколико их је било.
- Попуњен и потписан образац понуде, који је достављен понуђачу уз овај позив.
- Попуњену и потписану спецификацију добара.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА:

Вашу понуду можете доставити најкасније до 16.12.2024 године, до 12.00 сати, на адресу наручиоца: Општине Димитровград општинска управа, Балканска 2, 18300 Димитровград. Понуду можете доставити лично, у затвореној коверти на назначену адресу; или послати поштом са назнаком на коверти «за **Набавка добара за потребе репрезентације општинске управе Димитровград, бр.54/2024 – НЕ ОТВАРАТИ**», с тим што иста мора бити примљена код наручиоца најкасније до напред наведеног рока; или електронском поштом на мејл: javnabdimitrovgrad@gmail.com, у ком случају понуђач доставља скенирану понуду дату на обрасцу понуде, спецификацију и доказе (уколико су тражени).

ОСТАЛО:

Обавештења у вези предмета јавне набавке можете тражити од контакт особе: Наташа Каменов, тел. 010/361-108 лок 120, е-пошта: javnabdimitrovgrad@gmail.com.



Службеник за јавне набавке

Наташа Каменов, дипл.прав.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А број _____ од _____ 2024. год.

Предмет набавке добара путем нарудбенице - **Набавка** добара за потребе репрезентације општинске управе.

НАРУЧИЛАЦ: Општина Димитровград општинска управа, Балканска 2, 18320 Димитровград.

Назив понуђача	
Адреса седишта понуђача	
Особа за контакт код понуђача	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс понуђача	
Текући рачун понуђача и назив банке	
Матични број и ПИБ понуђача	
Електронска пошта понуђача	

Ред. број	О П И С	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без пдв-а)	Јединична цена (са пдв-ом)
	I Sokovi				
1	Fanta 0.5 "ili odgovarajuće"	КОМ.	40		
2	Koka kola 0.5 "ili odgovarajuće"	КОМ.	40		
3	Fanta 2 l "ili odgovarajuće"	КОМ.	10		
4	Koka Kola 2 l "ili odgovarajuće"	КОМ.	10		
5	Next sokovi (staklena flašica) 0.2 l "ili odgovarajuće"	КОМ.	300		
6	Negaziran sok (tetrapak) 2 l "ili odgovarajuće"	КОМ.	5		

II Kisela i prirodna mineralna negazirana voda					
7	Knjaz Miloš 1.5 l“ili odgovarajuće”	KOM.	10		
8	Knjaz Miloš (flašica staklo) 0.25 l“ili odgovarajuće”	KOM.	300		
9	Rosa (flašica staklo) 0.33 l“ili odgovarajuće”	KOM.	300		
10	Rosa 1.5 l “ili odgovarajuće”	KOM.	60		
11	Rosa ili “odgovarajuće” 0.5 l	KOM.	60		
III Alkoholna pića					
12	Pelinkovac Gorki list ili”odgovarajuće” - 1 l	KOM.	8		
13	Viski 0.7 l	KOM.	9		
14	Viljamovka ili “odgovarajuće” - 0.7 l	KOM.	5		
15	Vranac Crnogorski ili “odgovarajuće -- 0.7 l	KOM.	5		
16	Vinjak Rubin ili “odgovarajuće” - 1 l	KOM.	3		
IV Čaj					
17	Biljni čaj domaći	KUT.	25		
18	Voćni čaj domaći	KUT.	25		
V Kafa i drugi proizvodi					
19	Grand - 100 gr “ili odgovarajuće”	KOM.	150		
20	Grand - 200 gr “ili odgovarajuće”	KOM.	10		
21	Nes kafa (2x1 i 3x1) “ili odgovarajuće” 1/24	KUT.	25		
22	Dolče gusto (kapsule) kutija 1/16 “ili odgovarajuće”	KUT.	30		
23	Šećer	Kg.	6		
24	Čaša PVC 0.2	KOM.	100		

УКУПНО без пдв-а:

УКУПНО са пдв-ом

- Стварна купљена (испоручена) количина предметног добра путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања у зависности од потреба наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора. Количине добара у спецификацији су оријентационог карактера и могу бити веће или мање по испостављеним потребама.

- рок испоруке: Добра испоручити у року од _____ дана од дана потписивања уговора (најдуже 15 дана)

- рок важења понуде: 30 дана од дана пријема понуде.

- место извршења: у седишту купца/наручиоца, ул. Балканска 2, Димитровград, 18320 Димитровград.

- рок, начин и услови плаћања: Наручилац се обавезује да уговорену цену исплати Додављачу након завршетка посла односно након доставе добра на адресу наручиоца.

Плаћање по овом уговору вршиће се на рачун добављача у року до 45 дана од дана генерисања фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21 – др. закон и 130/21) и Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС“ бр.44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023).

Привредни субјект има обавезу да рачун региструје пре него што га достави наручиоцу на плаћање. ЈБКЈС: **04956** (Димитровград општинска управа).

- цена из понуде: у цену понуде без ПДВ-а, урачунавају се сви трошкови и евентуални попусти понуђача. Цену исказати тако да се види цена без ПДВ-а, износ ПДВ-а и цена понуде са ПДВ-ом. Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, потребно је да то наведе на место где се уписује износ ПДВ-а.

- Критеријум за оцену понуде: **најнижа понуђена цена**. (уз обавезу испуњења наведених услова).

Потпис одговорног лица понуђача

Напомена 1: Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цена, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Напомена 2.: Уписати цене по свим позицијама како је тражено.

Напомена 3.: Као прихватљива ће се оценити само понуда оног понуђача који попуни све колоне и упише цене за све ставке како је предвиђено у табели.