

На основу Одлуке о распоређивању средстава за привредни развој Општине Димитровград за 2023 годину („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 3/2023), Правилника о субвенционисању камате привредних субјеката Мера 1, бр. 06-50/2023-15/126-8 од 16.03.2023.год, Правилника о додели бесповратних средстава привредним субјектима Мера 2, бр. 06-50/2023-15/126-8 од 16.03.2023.год, Правилника о додели привредним субјектима који привредну делатност обављају у руралним деловима Општине Димитровград Мера 3, бр. 06-50/2023-15/126-8 од 16.03.2023.год и Правилника о додели субвенције за улагање у инфраструктуру Мера 4, бр.06-50/2023-15/126-8 од 16.03.2023.год

## Општина Димитровград



расписује

### ЈАВНИ ПОЗИВ

#### за доделу субвенција привредним субјектима за привредни развој Општине Димитровград за 2023. годину

По овом јавном позиву, из средстава програма за привредни развој у буџету Општине Димитровград за 2022. годину, у укупном износу од 7.000.000,00 динара (словима: седам милиона динара), финансира се

- МЕРА 1: Субвенционисање камате за кредитна задуживања привредних субјеката;
- МЕРА 2: Подршка привредним субјектима за запошљавање нових радника;
- МЕРА 3: Подршка привредним субјектима који привредну делатност обављају у руралним деловима Општине Димитровград
- МЕРА 4: Субвенције привредним субјектима за улагање у инфраструктуру

Поступак доделе финансијских подстицаја по овом Јавном позиву спроводи се по следећим условима:

#### **Корисници субвенције:**

У оквиру предвиђених мера могу конкурисати привредни субјекти који имају седиште на територије општине Димитровград, који су регистровани у АПР и нису у поступку ликвидације и стечаја.

#### **Намена средстава:**

**Мера 1:** Подршка привредним субјектима за субвенцију камате на кредитна задуживања привредних субјеката чија је намена:

- Куповина, изградња, реконструкција и адаптација пословног простора на територији општине
- Куповина опреме за обављање привредне делатности

- Ликвидност
- Рефинансирање претходних кредита са неком од претходно наведених мера

Максимални износ кредитног задужења које се субвенционише износи 50.000,00 евра у динарској или противвредности других иностраних валута.

Максимални период исплате субвенције је 5 година од прве рате кредита која се субвенционише за предвиђену годину.

Привредник је дужан да за сваку фискалну годину поднесе захтев за део камате која долази на наплату те године.

Максимални износ каматне стопе која се субвенционише износи 12%.

Субвенција камате исплаћује се за период до 12 месеци, почев од рата које доспевају после 01.01.2023. године по плану исплате који садржи следеће елементе:

- Камата из уговора о кредиту на годишњем нивоу, максимално до 12%
- Период исплате и број ануитета по години подудара се са планом отплате из уговора о кредиту, почев од рата које доспевају после 01.01.2023. године
- Пропорционални метод обрачуна камате
- Исплата субвенције се врши једном годишње кумулативно за годину дана<sup>1</sup> ( захтев за субвенцију камате подноси се сваке године за кредит ,а исплата се врши за део камате која је предвиђена за ту фискалну годину)

Средства из ове мере се не могу користити за куповину парцела у Радној зони Белеш, или градског грађевинског земљишта у власништву Општине Димитровград.

Средства из ове мере не могу се користити уколико је кредит финансиран од других нивоа власти.

Средства опредељена за спровођење ове мере износе 1.500.000,00 динара

**Мера 2:** Подршка привредним субјектима за запошљавање нових радника:

Средства из ове мере могу се користити за запошљавање нових радника или samozapoшљавање отпочињањем предузетничке активности ( отварање фирме).

Радници за које се аплицира морају бити са територије Општине Димитровград пријављени нај мање 1 годину на територији Општине.

Фирма каја је новооснована мора имати седиште на територији Општине Димитровград ,а предузимач који подноси захтев за субвенцију мора имати пребивалиште на територији Општине Димитровград .

Период запошљавања или samozapoшљавања је од 01.01.2023.год до 01.12.2023.год.

Предузетник коме се одобре средства несме смањивати број радника 12 месеци од дана потписивања уговора. Предузетник који због сезонског начина рада привремено обустави пословање дужан је да приликом склапања уговора наведе тачне месеце испуњења обавезе од 12 месеци и обавести канцеларију за локални економски развој Општине Димитровград о својој намери.

---

У случају да са лицем које је запослено по овој мери престане радни однос, корисник субвенције се обавезује да упосли друго лице које испуњава исте услове на период до истека уговорне обавезе. Износ субвенције по раднику је 250.000,00 динара

**Мера 3:** Подршка привредним субјектима који привредну делатност обављају у руралним деловима Општине Димитровград

Подршка привредним субјектима који обављају делатност малопродаје у сеоском подручју

Субвенција се односи на безповратна новчана ненаменска средства за привредне субјекте који обављају делатност малопродаје у сеоским подручјима на територији општине, изузев насеља Белеш, и Жељуша.

Износ субвенције је 150.000,00 динара фиксно.

Привредни субјекат несме прекидати делатност док траје уговор о субвенцији тачније 12 месеци од дана потписивања уговора.

**Мера 4:** Субвенције привредним субјектима за улагање у инфраструктуру

Средства су намењена за изградњу, реконструкцију, адаптацију и инвестиционо одржавање објеката/пословног простора на територији општине Димитровград који служи за обављање регистроване делатности, тј. за грађевинске радове којима се побољшава стање, функционалност и унапређује изглед објекта (фарбање фасаде, постављање термоизолационог омотача, постављање тенде/надстрешнице, кречење објекта, замена столарије, замене расвете бољом, увођење грејања или побољшавање истог и сл.)

Привредни субјекат конкурише доказом о инвестиционом улагању у објекат и дужан је да упосли 4 лица са евиденције националне службе за запошљавање на 12 месеци. Корисник субвенције не сме смањивати број радника док траје период субвенције.

У случају да са лицем које је запослено по овој мери престане радни однос, корисник субвенције се обавезује да упосли друго лице које испуњава исте услове на период до истека уговорне обавезе.

Износ субвенције је 1.000.000,00 динара

### **Обавезе корисника подстицајних средстава**

#### **Мера 1**

Корисник субвенције из Мере 1 се обавезује да задржи број запослених од момента подношења пријаве за време важења уговора, тј до краја године, у периоду за који се врши исплата субвенције. У случају кршења уговорне обавезе се од корисника субвенције, потражује се да врати износ субвенције сразмерно не-испуњењу преузете обавезе, односно рате исплаћене субвенције за период након кршења уговорне обавезе.

Корисник субвенције подноси извештај о реализацији отплате кредита као и броју запослених Канцеларији за локални економски развој при Општини Димитровград, за сваку годину, да би се одобрила исплата следеће транше.

## **Мера 2**

Корисник субвенције из Мере 2 се обавезује да запосли једно лице у трајању од најмање 12 месеци са евиденције НСЗ, које има пребивалиште на територији општине не краће од 1 године или да упосли себе отварањем предузетничке радње и послује најмање 12 месеци. Корисник субвенције не сме смањивати број радника док траје период субвенције.

У случају да са лицем које је запослено по овој мери престане радни однос, корисник субвенције се обавезује да упосли друго лице које испуњава исте услове на период до истека уговорне обавезе.

## **Мера 3**

Корисник субвенције из Мере 3 се обавезује да обавља регистровану делатност у сеоском подручју за које је додељена субвенцијом у трајању од најмање 12 месеци од потписивања уговора о субвенцији.

## **Мера 4**

Корисник субвенције из Мере 4 се обавезује да запосли 4 нових лица са евиденције НСЗ, које има пребивалиште на територији општине не краће од 1 године и достигнути број запослених не смањује у периоду од најмање 12 месеци.

У случају да са лицима која су запослена по овој мери престане радни однос, корисник субвенције се обавезује да упосли друга лице које испуњавају исте услове на период до истека уговорне обавезе и да о томе обавести Канцеларију за локални економски развој.

## **Начин пријављивања**

Приликом пријављивања на Јавни позив, подносилац пријаве је дужан да приложи:

- Попуњен пријавни образац
- Решење о упису привредног субјекта у АПР( сем за сеоска туристичка домаћинства)
- Списак лица овлашћених за потписивање са овереном копијом ОП обрасца
- Фотокопија картона депонованих потписа
- Фотокопија важеће личне карте овлашћеног лица
- Регистроване финансијске извештаје за претходне две године
- Писану изјаву да ли му је и по ком основу већ додељена државна помоћ у текућој и претходне две фискалне године

За меру 1:

- Уговор о кредиту са планом отплате
- Уверење банке да је кредит активан у отплати, не старији од 30 дана

За меру 3: Потврда о регистрованом објекту за малопродају на територији месних заједница ( села)

- Предмер и предрачун радова или предрачун за набавку опреме

За меру 4:

- Предмер и предрачун радова
- Сагласност власника објекта за извођење радова (у случају да подносилац није власник објекта)
- Уговор о закупу на период не мањи од 2 године (уколико постоји)

### **1. Рок за подношење пријава**

Јавни позив је отворен до утрошка планираних средстава, а нај касније до 01.12.2023.год.

Пријавни формулар са пратећом документацијом у складу са јавним позивом предаје се писарници општинске управе или доставља препорученом поштом на адресу: Општина Димитровград, Балканска 2, 18320 Димитровград, Општинска управа, Одсек за локални економски развој, са назнаком „За јавни позив по програму подршке привреди“

За све детаљне информације по овом јавном позиву, заинтересована лица могу се обратити Одсеку за локални економски развој телефоном на 361-108 локал 123 и на маил [www.office@dimitrovgrad.rs](mailto:www.office@dimitrovgrad.rs).

Бр. 400-303/2023-16

У Димитровграду  
21.02.2023. године



Општина Димитровград  
Председник

Владица Димитров