



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Димитровград
Балканска 2
Тел +361 10 361 100
+381 10 361 108
<http://www.dimitrovgrad.rs>

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОРГАНИЗАЦИЈА ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
ДИМИТРОВГРАД ЗА 2022. ГОДИНУ

На основу Закона о удружењима („Сл. гласник РС“, бр. 51/2009 и 99/2011 – др. закони и 44/2018 – др. закон), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“ бр. 16/2018), Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Димитровград за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења бр. 06-66/18-15/107-1 од 25.06.2018. године и Закључка Општинског већа бр. 06-75/2022-15/89-1 од 10.05.2022. год., Председник општине Димитровград расписује јавни позив заинтересованим организацијама да поднесу предлоге пројеката.

Средства за наведени конкурс обезбеђена су Одлуком о буџету општине Димитровград за 2022. годину, а конкурсом су предвиђена средства у износу од 4.000.000,00 РСД. Минимални износ средстава по пројекту износи 50.000,00 РСД, максимални износ 1.200.000,00 РСД, а организација може учествовати на конкурс са више пројеката, али средства се додељују за финансирање једног пројекта.. Период имплементације пројектних активности не може бити мањи од 3 месеца, а до истека буџетске године.

Приоритети општине Димитровград:

1. **Активности на успостављању додатних облика подршке маргинализованим категоријама друштва;**
2. **Активности пензионерских организација;**
3. **Заштита животне средине;**
4. **Активности верских заједница;**
5. **Развој и ширење техничке културе у области модерних телекомуникационо-информатичких технологија**
6. **Заштита и промовисање људских и мањинских права, образовања, науке и развоја међународне сарадње.**

Подносиоци предлога пројекта могу бити удружења/организације које треба да испуњавају следеће критеријуме:

- да су регистроване организације цивилног друштва;
- да им је седиште у Општини Димитровград;
- да су директно одговорни за припрему и реализацију пројекта, а не да делују у својству посредника.

- **Начин писања предлога пројекта:** Предлог пројекта доставља се на српском језику или бугарском језику, ћирилицом, написан обавезно на персоналном рачунару и на прописаним обрасцима. Предлози пројекта писани руком или писаћом машином, као и они ван прописаног обрасца, неће се узети у разматрање.

Обавезна документација:

- образац за пријаву;
- образац наративни буџета;
- образац табеларног буџета;
- изјава подносиоца предлога пројекта;
- биографију координатора пројекта и кључних сарадника;
- писмену изјаву о обезбеђивању сопственог финансирања или суфинансирања.

Надлежни орган по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар.

Мерила и критеријуми за избор пројекта

Приликом евалуације пројекта, користе се следећи критеријуми:

1. Елиминациони критеријуми,
2. Основни критеријуми.

Рок и начин достављања пројектних предлога: Заинтересоване организације су дужне да предлоге пројекта доставе до **27.05.2022. године**. Предлози пројекта достављају се у затвореној коверти Општини Димитровград – Канцеларији за локални економски развој на адресу: Димитровград, Балканска 2, **искључиво** поштом препоручено, или курирским путем, односно личном доставом. Предлог пројекта и буџет пројекта достављају се у један одштампани примерак који морају бити оверени (печат и потпис одговорног лица) и у електронској форми на CD-у. На коверти обавезно треба назначити пуно име и адресу пошиљаоца и следећи текст: «ЗА КОНКУРС ФИНАНСИРАЊЕ НВО СЕКТОРА - НЕ ОТВАРАТИ».

На званичној интернет страници општине, на огласној табли општинске управе и на порталу е-Управа објављује се Јавни конкурс, предлог листа за вредновање и рангирање пријављених пројеката коју израђује Комисија за евалуацију, као и Одлука о избору и финансирању пројеката коју доноси Општинско веће.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од 3 дана, односно право приговора на објављену листу општинском већу у року од 8 дана од дана објављивања прелиминарне листе.

Коначну Одлуку о финансирању организација доноси Општинско веће на предлог Комисије за евалуацију пројеката удружења грађана, у року до 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

На основу Одлуке општинског већа Председник општине, са удружењима чији су пројекти одабрани за финансирање или суфинансирање, закључује Уговор о финансирању / суфинансирању, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора надлежном органу достави изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.

Током реализације одобреног пројекта, корисник средстава је дужан да се придржава свих одредаба из Упутства за имплементацију пројеката и финансијско и наративно извештавање бр. 06-29/21-15/20-3 од 24.02.2021. год, Измена и допуна Упутства за имплементацију пројеката и финансијско и наративно извештавање бр. 06-167/2021-15/48-6 од 29.07.2021. године и Измена и допуна Упутства за

имплементацију пројеката и финансијско и наративно извештавање бр.06-48/2021-15/24-2 од 24.03.2021. године.

Елиминациони и основни критеријуми су саставни део овог конкурса.

Наведена документа могу се преузети у електронској форми са интернет презентације општине Димитровград <http://www.dimitrovgrad.rs>

Бр. 400-474/2022-16
У Димитровграду,
12.05.2022. год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Владица Димитров



1. ЕЛИМИНАЦИОНИ КРИТЕРИЈУМИ:

-**Раскид уговора**, односно уколико је у претходне две године дошло до раскида уговора о финансирању пројекта због непоштовања уговорних обавеза корисника средстава;

-**Постојеће активности**, односно пројектне активности које се већ финансирају из других програма општине Димитровград,

-**Финансијски и оперативни капацитет подносиоца пријаве** подразумева да апликанти имају стабилна и довољна финансијска средства за сопствени рад током целокупног периода имплементације пројекта, као и да поседују професионалне способности и квалификације потребне за успешну имплементацију комплетног пројекта, што се односи и на партнере апликаната и

-**Релевантност**, односно усклађеност пројектне идеје са дефинисаним приоритетима из Јавног конкурса.

Потврдни одговор на критеријум **Раскид уговора** доводи до директне елиминације.

Друга два елиминациона критеријума се бодују на следећи начин: 1= веома лоше; 2 = лоше; 3 = одговарајуће; 4 = добро; 5 = веома добро. Сваки члан комисије потписује своју индивидуалну еволуациону табелу, а сви чланови потписују збирну евалуациону табелу за сваки пројектни предлог.

Уколико је укупан збир бодова код критеријума **Финансијски и оперативни капацитет подносиоца пријаве** нижи од 10 бодова (од максималних 15), пројекат ће бити искључен из даљег еволуационог процеса, јер је процењено да ОЦД нема минималне капацитете за квалитетну имплементацију предложеног пројекта.

Уколико је укупан збир код критеријума **Релевантност** нижи од 18 бодова (од максималних 25), пројекат ће бити искључен из даљег еволуационог процеса, јер оваква процена подразумева да, иако подносилац пријаве задовољава финансијске и оперативне капацитете, сама пројектна идеја није релевантна нити је у складу са дефинисаним приоритетима из Јавног конкурса, те не утиче у довољној мери на задовољење потреба локалне заједнице.

Табела за евалуацију

Елиминациони критеријуми	Максималан број бодова	Оцена
Финансијски и оперативни капацитет	15	
1. Да ли апликант и партнери имају довољно искуства у пројектима?	5	
2. Да ли апликант и партнери имају довољне стручне капацитете? (посебно познавање питања на које се пројекат односи)	5	
3. Да ли апликант и партнери имају довољне управљачке капацитете? (укључујући особље, опрему и способност за управљање буџетом пројекта)	5	
Релевантност	25	
1. Колико је пројекат релевантан у односу на циљ и један или више приоритета јавног конкурса? Напомена: оцена 5 (веома добро) може се добити само ако се пројекат односи барем на један од приоритета.	5	
2. Колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани они који су укључени у пројекат (посредници, крајњи корисници, циљне групе)?	5	
3. Да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и да ли им пројекат прилази на прави начин?	5	
4. Да ли пројекат поседује додатне квалитете, као што су иновативан приступ и модели добре праксе?	5	
5. Да ли предлог заговара модел политике базиран на правима и да ли то има утицаја на угрожене групе? (промоција једнакости полова и једнаких могућности, заштита природне средине, интер-етничка сарадња, проблематика омладине, итд)	5	

2.ОСНОВНИ КРИТЕРИЈУМИ за избор пројеката који се финансирају из буџета општине Димитровград:

I УПРАВЉАЧКИ КАПАЦИТЕТИ		
1.	Искуства у организацији и имплементацији пројеката	
	Организација је у протеклом периоду реализовала 3 или више пројеката	10
	Организација је у протеклом периоду реализовала бар 2 пројекта	7
	Организација је у протеклом периоду реализовала најмање 1 пројекат	5
	Организација нема реализованих пројеката	0
2.	Капацитети за руковођење пројектима	
	Координатор има искуства у реализацији 3 или више пројеката	10
	Координатор има искуства у реализацији 2 пројеката	7
	Координатор има искуства у реализацији најмање 1 пројекта	5
	Координатор нема искуства у реализацији пројеката	0
3.	Повезаност програма са стратешким документима општине	
	Јасно описана повезаност са циљевима стратешких докумената Општине Димитровград	10
	Делимично описана повезаност са циљевима стратешких докумената Општине Димитровград	7
	Слаба повезаност са циљевима стратешких докумената Општине Димитровград	5
4.	Јасна дефинисана и стратешки изабрана циљна група	
	Јасна дефинисана и квантификована циљна група	10
	Делимично дефинисана и квантификована циљна група	5
	Недефинисана циљна група	0
Максимални број поена		40
II МЕТОДОЛОГИЈА		
1.	Повезаност циљеви – активности – резултати (индикатори)	
	Потпуна повезаност између циљева, активности и резултата	10
	Делимично дефинисана повезаност циљева, активности и резултата	7
	Слабо дефинисана повезаност циљева, активности и резултата	5
2.	Дефинисаност активности	
	Активности су добро дефинисане, реалне и оправдане	10
	Активности су делимично дефинисане, реалне и оправдане	7
	Активности су слабо дефинисане, реалне и оправдане	5
Максимални број поена		20
III БУЏЕТ		
1.	Неопходност и реалност пројектних трошкова за реализацију пројекта	
	Планирани трошкови у потпуности одговарају планираним активностима	25
	Планирани трошкови делимично одговарају планираним активностима	15
	Планирани трошкови слабо одговарају планираним активностима	10
2.	Сопствено учешће у финансирању предлога пројекта	
	Обезбеђено сопствено учешће изнад 30%	15
	Обезбеђено сопствено учешће до 30%	10
	Није обезбеђено сопствено учешће	0
Максимални број поена		40
УКУПНО		100