

ПРЕДЛОГ

На основу члана 196. став 3. Устава Републике Србије („Службени гласник Републике Србије број 98/2006), члана 20. ст. 1. т.34. и члана 32. ст. 1. т. 6. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Србије број 129/07 и 83/2014) и чл. 41. ст. 1. т. 44. Статута Општине Димитровград („Службени лист Града Ниша – пречишћен текст бр. 28/14, 72/15 и 156/16), Скупштина Општине Димитровград на седници одржаној дана _____2017. године донела је

ОДЛУКУ О ОБЈАВЉИВАЊУ ОПШТИНСКИХ ПРОПИСА И ДРУГИХ АКТА И О ИЗДАВАЊУ „СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД“

Члан 1.

Одлуке, други прописи и општи акти органа општине Димитровград, као и одређени појединачни акти тих органа, објављују се у "Службеном листу општине Димитровград" (у даљем тексту: Службени лист), на начин одређен овом одлуком.

Члан 2.

У Службеном листу објављују се:

- Статут општине ; програм развоја општине, односно делатности за које је надлежана општина; урбанистички планови; одлуке и други прописи и општи акти које доноси Скупштина општине и аутентична тумачења тих одлука и прописа; Пословник Скупштине општине; акти о оснивању јавних предузећа и јавних служби и других предузећа које оснива општина; решења о избору, односно именовању и разрешењу председника и заменика председника Скупштине, секретара Скупштине, чланова Општинског већа; акти о додели јавних признања и други акти Скупштине за које је то одређено прописом општине, односно за које Скупштина општине одлучи да се објаве у Службеном листу;
- Упутства, правилници и други акти које доносе Председник општине и Општинско веће у извршавању закона и прописа општине, као и други акти за које ти органи одлуче да се објаве у Службеном листу;
- Општи акти које у складу са законом и прописом општине доноси Општинска управа;
- Акти о резултатима избора за одборнике у Скупштини општине;
- Одлуке уставног суда о оцени уставности и законитости прописа и других аката општине, као и других прописа и општих аката који су објављени у Службеном листу;
- Исправке прописа и других аката објављених у Службеном листу;
- Други акти за које је то одређено законом или прописом општине.

Члан 3.

У Службеном листу могу се, уз накнаду, објављивати акти јавних предузећа и организација када је општим актима тих предузећа тако предвиђено.

У Службеном листу могу се, уз накнаду, објављивати огласи чија садржина одговара карактеру Службеног листа.

Члан 4.

Прописи и други акти објављују се у Службеном листу у тексту који је утврдио доносилац тог акта. Орган, односно служба одређена општим актом доносиоца прописа, одговорна је за аутентичност текста достављеног на објављивање.

Члан 5.

О објављивању општих аката и других прописа Скупштине општине стара се Секретар Скупштине општине.

О објављивању прописа и других аката Општинског већа, стара се лице запослено у Општинској управи Општине Димитровград на нормативно-правним пословима за потребе Општинског већа.

О објављивању аката других органа и организација чија је обавеза објављивања у Службеном листу општине Димитровград утврђена овом одлуком или другим прописима, старају се ти органи, односно организације.

Члан 6.

Органи, организације и лица из члана 3. ове одлуке, а нарочито обрађивачи општих аката и прописа које доносе органи Општине Димитровград, дужни су да одмах по објављивању прописа, утврде да ли су ти акти објављени у изворном тексту и ако утврде да текст објављен у "Службеном листу општине Димитровград" не одговара изворном тексту, објавиће његову исправку.

Када је у објављивању изворног текста прописа или другог акта направљена техничка грешка исправку ће извршити издавач Службеног листа.

Члан 7.

Општи акти и други прописи објављују се у "Службеном листу општине Димитровград" по следећем редоследу:

1. Општи акт и други прописи које је донела Скупштина општине
 - Статут општине Димитровград као и измене и допуне Статута,
 - програми,
 - плански документи у области просторног планирања,
 - други општи акти,
 - општински буџет и завршни рачун буџета,
 - пословник Скупштине општине,
 - декларације, одлуке, препоруке и закључци,
 - аутентична тумачења Статута и других општих аката,
 - други акти Скупштине општине и радних тела за које она одлучи да се објаве у Службеном листу општине Димитровград;
2. прописи и други акти које је донело Општинско веће општине Димитровград
 - правилници, - упутства,
 - пословник о раду Општинског већа,
 - наредбе, решења, закључци и други акти Општинског већа за које Општинско веће одлучи да се објаве у Службеном листу;
3. прописи и други акти Општинске управе Општине Димитровград и њених организационих јединица, уколико је прописана обавеза објављивања тих аката у Службеном листу;
4. акти Скупштине општине, Председника општине, и Општинског већа о избору, именовању, постављењу и разрешењу, водећи рачуна о рангу избора, именовања и постављења односно разрешења;
5. акти о додели признања утврђених општим актом, водећи рачуна о рангу признања;
6. исправке објављених аката;
7. акти других органа и организација;
8. огласи.

Ако се у истом броју "Службеног листа општине Димитровград" објављују општи акти које су донели Скупштина општине и Општинско веће, прво се објављују општи акти, па онда остали прописи према редоследу из става 1. овог члана.

Члан 8.

Општи акти и други прописи достављају се Секретару Скупштине општине у једном примерку који мора бити потписан и оверен печатом органа који је пропис донео.

Прописи се ради објављивања достављају најкасније у року од 3 дана од дана доношења.

Члан 9.

„Службени лист општине Димитровград“ штампа се на српском језику ћириличним писмом и на бугарском језику.

Члан 10.

Службени лист излази, по правилу, један пут месечно, а може се издати и више бројева у току месеца.

Регистар прописа објављених у Службеном листу издаје се једном годишње, након издавања

последњег броја Службеног листа у години за коју се регистар прописа издаје.

Члан 11.

Одговорни уредник Службеног листа општине Димитровград је секретар Скупштине општине.

Одговорни уредник стара се о уредном и благовременом излагању Службеног листа, одређује садржину и датум излагања сваког броја Службеног листа, врши контролу садржине и квалитета сваког одштапаног броја пре његовог достављања претплатницима.

Одговорни уредник може да обустави, односно забрани растурање броја Службеног листа ако је прелом тог броја неправилно извршен, ако садржи више штампарских грешака које мењају смисао текста или ако је објављен акт за који није одредио да се објави у том броју.

Члан 12.

Издавач "Службеног листа" је одељење надлежно за скупштинске послове (у даљем тексту: издавач).

Издавач врши техничку обраду Службеног листа, коректуру и лектуру Службеног листа, обезбеђује штампање и експедицију сваког броја претплатницима, води евиденцију претплатника и стара се о редовној и благовременој уплати претплате, односно накнаде за објављивање аката, реклама и огласа.

Члан 13.

„Службени лист општине Димитровград” штампа Одељење Општинске управе надлежно за послове умножавања.

Штампање Службеног листа може се поверити другом правном лицу или предузетнику, који обавља наведену делатност по поступку јавних набавки.

Члан 14.

Средства за издавање Службеног листа обезбеђују се:

- у буџету општине
- из накнаде за објављивање аката јавних предузећа и других организација,
- из накнаде за објављивање огласа,
- из претплате,
- од продаје појединачних бројева Службеног листа.

Члан 15.

Висина накнаде из члана 3. ове одлуке, одређује се у зависности од трошкова штампе, техничког уређивања, коректуре, лектуре и трошкова експедиције.

Висину накнаде из става 1. овог члана, као и износ годишње претплате, утврђује Општинско веће, а по претходно прибављеном мишљењу одељења надлежног за послове финансија.

Висину накнаде за објављивање огласа, као и цену појединачног броја Службеног листа, утврђује Општинско веће, а по претходно прибављеном мишљењу одељења надлежног за послове финансија.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград”.

Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке постоји у члану 196. став 3. Устава Републике Србије (број 98/2006), којим је предвиђено да се Статути и општи акти јединице локалне самоуправе, објављују у локалним службеним гласилима као и члановима 20. ст. 1. т. 34. и 32. ст. 1. т. 6. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Србије број 129/07 и 83/2014, којима је између осталог прописано да се Општина преко својих органа у складу са Уставом и законом стара о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, те да Скупштина Општине у складу са законом доноси прописе и друге опште акте. Осим претходно наведеног и чланом 41. ст.1. т. 44. Статута Општине Димитровград („Службени лист Града Ниша – пречишћен текст бр. 28/14, 72/15 и

156/16) предвиђено је да Скупштина општине информисе јавност о свом раду.

Разлог за доношење ове одлуке је усаглашавање прописа које доноси Општина са Уставом и Законом, као и остваривање знатне уштеде буџетских средстава која су у претходном периоду трошена за објављивање општинских прописа и других аката, с обзиром да је досадашње објављивање истих уз накнаду вршено у Службеном листу Града Ниша.

Број: _____
У Димитровграду, _____ 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров